

2024年12月2日

札幌中央信用組合

# ごあいさつ

この度は、「ちゅうしんビジネスバンキング」をお申込みいただき、誠にありがとうございます。

「ちゅうしんビジネスバンキング」は、パソコンから、残高照会、取引照会、入出金明細照会、振込・振替、 税金・各種料金の払込み、総合振込、給与・賞与振込などのお取引が手軽にしかも低コストでご利用いただける 法人および個人事業主の方のための便利なサービスです。

この利用ガイドは、「ちゅうしんビジネスバンキング」のサービス内容や操作方法についてご説明しておりま す。本書をご活用いただき、お気軽にご利用ください。

サービス内容や操作方法などについてのご質問、疑問点等は、下記の「札幌中央信用組合 事務管理部」までお問い合わせください。

ちゅうしんビジネスバンキングを安全にご利用いただくために

当組合では、複数のセキュリティ対策を講じておりますが、新種のコンピュータウイルスや金融機関を装った不正なメールなど悪質な手口による被害を防ぐために、お客さま自らも十分な対策を行っていただきますようお願い申し上げます。

【安全にご利用いただくために】

- ◎ インターネットに接続するパソコンには市販のウイルス対策ソフトを導入してください。 あわせて、OSやブラウザ、ウイルスパターンが最新の状態に更新されていることをご確認ください。 Java、Adobe Reader、Flashなどのソフトも常に最新の状態にアップデートしてご利用ください。
- ◎ 定期的にコンピュータのウイルスチェック(スキャン)を行い、不正なプログラムやウイルスが検出されないことを ご確認ください。もし、不正なプログラム等が検出された場合は速やかに駆除を行い、パスワード情報等を変更して ください。
- ◎ 心当たりのない電子メールや添付ファイルは開かないでください。また、金融機関名を装ったメールにもご注意ください。当組合は電子メールを送信してお客さまにパスワードをお聞きしたり、入力を求めることはありません。
- ◎ 怪しいホームページへのアクセスは避けてください。
- ◎ パスワードの入力は必ずソフトウェアキーボードを使用してください。
- ◎ パスワードは定期的に変更してください。(90日で強制的変更メッセージが表示されます。)
- ◎ 取引の登録者と承認者は出来る限り異なるパソコンを利用してください。
- ◎ ログイン時に不審な入力画面が表示された場合は、取引を中止して当組合へご連絡ください。
- ◎ ウイルス対策ソフトとOS(オペレーティングシステム)は常に最新の状態にしてください。
- 【万一の被害を最小限にするために】
- ◎ トップ画面のご利用履歴に心当たりのないログインがないか確認してください。
- ◎ 取引後に送信される結果メールを確認してください。
- ◎ 定期的に入出金明細照会を行い心当たりのない取引がないか確認してください。
- ◎ 振込限度額は実際に必要な額を上限に設定してください。

お問い合せ・ご照会先

札幌中央信用組合 事務管理部
 直通 011-231-8242
 受付時間 平日9:00~17:00

	目次	
第1章	1章 サービスの概要	
1.	1. サービス内容	
2.	2. 振込振替方法	
З.	3. 全銀EDIシステム	
4.	4. 承認方法	
5.	5. ご利用時間	
6.	6. 手数料	
7.	7. ご利用環境(推奨)	
第2章	2章 ご利用開始前の準備と初期登録	
1.	1. ご利用開始までの流れ	
2.	2. 管理者および利用者の任命	
З.	3. 管理者および利用者のログインID・パスワードの決定	
4.	4. 管理者の登録	
5.	5. 承認方法の選択	
6.	6. 利用者の登録	
7.	7. 利用者による確認	
第3章	3章 ログインとトップページの説明	
1.	1. ログイン	
2.	2. トップページ	
第4章	4章 明細照会	
1.	1. 共通	
2.	2. 残高照会	
З.	3. 入出金明細照会	
4.	4. 拡張EDI情報の照会	
第5章	5章 振込・振替	
1.	1. 共通	
2.	2. 都度指定方式	
	(1)承認なし方式	
	(2)シングル承認方式・ダブル承認方式	
З.	3. 登録済振込先口座選択方式	
	(1)承認なし方式	
	(2)シングル承認方式・ダブル承認方式	
4.	4. 過去取引口座選択方式	
	(1) 承認なし方式	
	(2)シングル承認方式・ダブル承認方式	
5.	5. 事前登録方式	
	(1) 承認なし方式	

(2)シングル承認方式・ダブル承認方式	39
6. 振込内容の確認メッセージ	40
(1) 事前登録方式の場合	40
(2) 事前登録方式以外の場合	41
7. 承認待ちデータの修正・削除	42
(1)承認待ちデータの引戻し	42
(2) 振込データの修正・削除	43
8. 承認済振込予約データの取消	44
9. 未承認取引の状況照会	45
10. 振込先口座の登録・変更・削除	46
(1)共通	46
(2) 振込先口座の登録	47
(3) 振込先口座の変更	47
(4) 振込先口座の削除	47
11. グループの登録・変更・削除	48
(1)共通	48
(2)グループの登録	49
(3)グループ名の変更	49
(4)グループの削除	49
第6章 税金・各種料金の払込(ペイジー)	50
1. 税金・各種料金の払込	50
2. 払込みデータの状況照会	52
第7章 データ伝送サービス(総合振込、給与・賞与振込)	53
1. 伝送データ作成から承認までの流れ	53
2.データ伝送サービスの業務選択	54
3. グループの登録・変更・削除	55
(1)共通	55
(2)グループの登録	56
(3)グループ名の変更	56
(4)グループの削除	56
4. 振込先口座の登録・変更・削除	57
(1)共通	57
(2) 振込先口座の登録	58
(3) 振込先口座の変更	58
(4) 振込先口座の削除	58
5. 振込データの作成	59
(1)共通	50
(2) 総合振込先口座一覧から選択	60
<ul><li>(2)総合振込先口座一覧から選択</li><li>(3)グループ一覧から選択</li></ul>	59 60 62
<ul> <li>(2)総合振込先口座一覧から選択</li> <li>(3)グループ一覧から選択</li> <li>(4)新規に振込先口座を入力</li> </ul>	60 62 63

(	(6) 金額ファイルの取込による振込データの作成	70
(	(7) 給与・賞与振込先口座一覧から総合振込先として選択	72
(	8) 給与・賞与振込の金額ファイルを取込み総合振込データとして作成	73
6.	承認	74
(	(1) シングル承認方式の場合	74
(	2) ダブル承認方式の場合	75
7.	承認期限と振込資金の引落日	77
8.	承認待ちデータの修正・削除	78
(	(1) 承認待ちデータの引戻し	78
(	2) 作成中振込データの修正・削除	79
9.	承認済みデータの承認取消	80
10.	振込データの状況照会	82
笛 8 音	· 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	85
1	· 日· 生·································	95 95
1.		00
2.	山座メモの変更	87
З.	利用者情報の変更	88
4.	利用者情報の削除	91
5.	利用者の停止・解除	92
6.	パスワードの変更	93
7.	操作履歴照会	94

第9章	API連携認証(利用登録)	95
1. A	A P I サービス	95
2. A	A P I 連携認証(利用登録)画面	95

第	10	章 パスワード失念時	97
	1.	ログインパスワード・確認用パスワード失念時	97
	2.	お取引暗証番号を変更する場合または失念時	97

付録 1	1 振込ファイル(外部ファイル)フォーマット	. 98
【総合	会振込】	. 98
1.	全銀協規定形式	. 98
2.	CSV形式	101
З.	XML形式	104
4.	EDIデータ置換ファイル(CSV形式)	108
【給与	身・賞与振込】	110
1.	全銀協規定形式	110
2.	CSV形式	113
付録2	2 利用者情報記入票	116

1. サービス内容

	サービス項目	サービス内容			
	残高照会	お届けいただいた普通預金、当座預金の残高がご照会いただけます。			
	入出金明細照会	お届けいただいた普通預金、当座預金の入出金明細がご照会いただけます。			
照		事前にパソコンからご登録いただいた振込先、事前にお取引店へお申込みいただ			
云 •		いた振込先、都度指定方式でご指定いただいた振込先への振込がご利用いただけ			
振	振込・振替	ます。			
込振		なお、同一店のご本人口座への資金移動のことを振込と区別して振替といいま			
替		す。操作方法は同じです。			
1	振入•振替予約	振込・振替予約受付日の翌日以降28日先までの営業日を指定することで振込・			
ビ		振替予約がご利用いただけます。			
	 税金・各種料金の  ペイジー(Pay-easy)マーク 🤮 のある税金および各種料金を、納付書に記載さ				
	おいみ	れている各収納機関の「納付番号」や「納付区分」または、「お客様番号」や「確			
		認番号」を入力することでお支払いいただけます。			
ゖデ	総合振込 振込指定日の25営業日前~1営業日前の14時35分まで受付いたします				
19		  当組合励は振込指定日の25党業日前~2党業日前の14時35分まで 他行励			
こ伝	給与・賞与振込	「当福山地は派及間足口の20日来日前。2日来日前の11時000万なで、福川地			
区					
		でんさいネットと連携します。ご利用には、別途、「でんさいネットサービスご			
7	でんさいネット	利用申込書」による申込が必要となります。操作方法は「でんさいネットご利用			
		マニュアル」によります。			
₩ .	※ 1口座の1日あたりの各振込限度額は、それぞれお申込書にご記入いただいた額になります。なお限度額の変更				

※ 「日座の「日めたりの各級区域後額は、それそれの中区書にと記入りただいた顔になりより。なの域後額の変更 は、お申込書にご記入いただいた額以内であれば企業情報の変更で、お申込書にご記入いただいた額以上への変更 は変更の申込が必要となります。

※ 給与・賞与振込には、当組合と別途「給与振込に関する契約」が必要となります。

## 2. 振込振替方法

ちゅうしんビジネスバンキングでは、振込振替にあたり次の4方式から便利な方式を選択できます。

(1) 都度指定方式

振込先の金融機関名、支店名、口座の種類、口座番号を都度入力して振込を行います。

#### (2) 登録済振込先口座選択方式

登録された振込先口座を選択して振込を行います。

振込先口座への登録は、振込の都度あるいは管理メニューから事前に登録することができます。

(3) 過去取引口座選択方式

最近10回の取引履歴から振込先口座を選択して振込を行います。

(4) 事前登録方式

事前にお取引店へお申込みいただいた振込先の口座を選択して振込を行います。 この方式による登録は、当組合でのみ登録可能なため、不正送金を防ぐことができます。

#### 3. 全銀 E D I システム

ちゅうしんビジネスバンキングでは、全銀EDIシステム(ΖΕDI)の取扱いが可能です。

ZEDIとは、法人や個人事業主のお客さまが行う総合振込や入出金明細をXML形式(注1)で行い、振 込データに企業間でやりとりする支払通知番号・請求書番号など、さまざまな情報を金融EDI(注2)情報 として授受できるシステムで、売掛金の消込業務等に活用できます。

本サービスの利用にあたっては対応する会計ソフト、作成ツール等をお客さま自身で準備していただく必要があります。

受取企業側では、入出金明細照会にて金融EDI(注2)情報の確認が可能です。

支払企業側では、データ伝送サービスをお申込みのお客さまが総合振込を利用されるときのみご利用いただます。

(注1) XML形式: 電文の長さ等を柔軟に設計・変更することが可能な電文形式

(注2) EDI :日本語では「電子データ交換」と訳され、受発注に関して、支払企業から受取企業に伝達 する電子的なメッセージ



図 ZED | の活用例(全国銀行協会ホームページより抜粋)

4. 承認方法

ちゅうしんビジネスバンキングでは、振込振替等を完了させるにあたり、個人事業主から法人までの規模の違いを考慮し、承認レベルを三段階に分けることで、柔軟な対応を可能としています。

また、承認方法は、いつでも変更することができます。

初期値は、振込振替は承認なし方式、総合振込、給与・賞与はシングル承認方式(承認なしの選択は不可)となっております。変更する場合は、後記の「承認方法の選択」で変更します。

(1) 振込振替

振込振替を実行するためには、承認方式に関わらず事前にお届けいただいた「振込振替暗証番号」「承認 暗証番号」(他行宛の場合のみ)および「確認暗証番号」の入力が必須です。この入力を誰が行うかで承認方 式が分かれます。

イ、承認なし方式

振込データを登録した利用者自身が、「振込振替暗証番号」「承認暗証番号」(他行宛の場合のみ)および「確認暗証番号」を入力して取引を完了します。

ロ.シングル承認方式

振込登録した利用者とは別な承認者(承認権限のある利用者)が、「振込振替暗証番号」「承認暗証番 号」(他行宛の場合のみ)および「確認暗証番号」を入力(承認)して、取引を完了します。

ハ. ダブル承認方式

振込データを登録した利用者とは別な承認者2名(承認権限のある利用者)の内、まず一人が一次承認 を行い、他の一人が最終承認者として「振込振替暗証番号」「承認暗証番号」(他行宛の場合のみ)および 「確認暗証番号」を入力(承認)して、取引を完了します。

(2) データ伝送(総合振込、給与・賞与振込)

データ伝送を実行するためには、何人の承認者がご自身で登録した「確認用パスワード」を入力するかで 承認方式が分かれます。

イ.シングル承認方式

振込データを登録した利用者とは別な承認者(承認権限のある利用者)が、「確認用パスワード」を入 力して承認し、取引を完了します。

ロ. ダブル承認方式

振込データを登録した利用者とは別な承認者2名(承認権限のある利用者)の内、まず一人が一次承認 者として「確認用パスワード」を入力して承認を行い、他の一人が最終承認者として別途「確認用パスワ ード」を入力して承認し、取引を完了します。

- 5. ご利用時間
- (1)ご利用日

平日、土曜日、日曜日、祝日にご利用いただけます。

- (2)ご利用時間
  - 1月1日~3日、5月3日~5日は休止させていただきます。

サービス項目		ービス項目	平日(注1) 土曜·日曜·祝日		12月31日	
残高照会・明細照会		景・明細照会	0:00~24:00 0:00~24:00		0:00~23:40	
振込振替	<sub>(注5)</sub> 当日	事前登録方式	(注2·4) 0:00~24:00	0:00~24:00	0:00~23:40	
	扱い 事前登録方式以外 8:30~		(注2·3·4) 8:30~18:00	_	_	
	予約扱い					
	照会、予約取消		0:00~24:00	0:00~24:00	0:00~23:40	
税金・各種料金の払込み		各種料金の払込み				
デー 伝送 夕	総合振込		0.45 01.00	8:45~18:00(注6)		
	給与・賞与振込		8:45~21:00	(祝日不可)	—	

(注1)第1・第3月曜日1:40~6:00、第2・第4日曜日前日23:50~7:00、成人の日・海の日・敬老の日・体育の日の前日 21:00~6:00は、設備機器メンテナンス等のため、ご利用を休止させていただきます。

(注2)振込先口座が当座預金の場合、15:00までとなります。

(注3) 平日15:10~18:00(12月を除く月末最終営業日は16:10~18:00)の振込は、一部の金融機関宛は翌営業日予約 扱いとなることがあります。 (注4)受付時間を過ぎた場合は、翌営業日のお取り扱いとなります。

- (注5) 平日0:00~8:25、15:10~24:00(12月を除く月末最終営業日は0:00~7:25、16:10~24:00)および土・日・祝 日の振込は、一部の金融機関は翌営業日予約扱いとなることがあります。
- (注6)データ伝送は、祝日、1月1日~3日、5月3日~5日、12月31日は、ご利用を休止させていただきます。

### 6. 手数料

各手数料は変更になる場合がございますので、窓口へご確認ください。

## ご利用手数料

令和6年12月2日現在

サービス内容	月額ご利用手数料(消費税込)	備考
照会・振込振替サービス	1,100円	毎月1日(休日の場合は翌営業日)に
照会・振込振替サービス + データ伝送サービス	3,300円	代表口座から引落しさせていただき ます。

#### (2) 振込振替手数料

令和6年12月2日現在

内网	当組	合宛	此行应	
	同一店宛	本支店宛		
3万円未満	<b>年</b> 1	110円	275円	
3万円以上	卅科	220円	385円	

#### (3)総合振込、給与·賞与振込手数料

令和6年12月2日現在

ф	中 穷 当組合宛		他行应	
<u>r</u>		同一店宛	本支店宛	181398
総合作い	3万円未満	<b>年</b> 1	110円	275円
称口灰込	3万円以上	卅科	220円	385円
給与・賞与振込		無	赼	55円

# 7. ご利用環境(推奨)

令和5年5月15日現在

OS		ブラウザ	証明書なし	証明書あり
	Windows10 (注3)	Microsoft Edge	0	0
		FireFox (注1)	0	-
Windows		Google Chrome (注2)	0	0
windows	Windows11	Microsoft Edge	0	0
		FireFox (注1)	0	-
		Google Chrome (注2)	0	0
	M	Safari15.0	0	-
Maa	MacOS Monterey (12.0)	FireFox (注1)	0	-
IVIAC	MacOS Ventura (13.0)	Safari16.0	0	_
		FireFox (注1)	0	_

※ 上記内容については動作確認済の機種であり、動作を保証するものではございません。

※ パソコンのご利用環境やブラウザの仕様等により、ご利用いただけない場合がございます。

※ PDF ファイル参照は Adobe Reader 最新版のご利用を前提事項とさせていただきます。

(注1) 最新版の Firefox にて動作確認しております。

(注2) 最新版の Google Chrome にて動作確認しております。

(注3) Windows10以降についてはデスクトップUIにて動作確認しております。

【ワンタイムパスワードサービス利用可能端末】

OS	バージョン
	9.0、9.1、9.2、9.3、10.0、10.1、10.2、10.3、11.0、11.1、11.2、
	11.3、11.4、12.0、12.1、12.2、12.3、12.4、12.5、13.0、13.1、
iOS(iPhone)	13.2、13.3、13.4、13.5、13.6、13.7、14.0、14.1、14.2、14.3、
	14.4、14.5、14.6、14.7、14.8、15.0、15.1、15.2、15.3、15.4、
	15.5、15.6、15.7、16.0、16.1、16.2、16.3
Android	5.0、5.1、6.0、7.0、7.1、8.0、8.1、9.0、10.0、11.0、12.0、13.0
	13.1、13.2、13.3、13.4、13.5、13.6、13.7、14.0、14.1、14.2、
iPadOS	14.3、14.4、14.5、14.6、14.7、14.8、15.0、15.1、15.2、15.3、
	15.4、15.5、15.6、15.7、16.1、16.2、16.3

## 1. ご利用開始までの流れ

ちゅうしんビジネスバンキングをご利用いただくために、ログイン ID の取得等の初期登録を行っていただきます。主な流れは、次のとおりです。

## 【事前準備】



ご利用を開始します

2. 管理者および利用者の任命

ちゅうしんビジネスバンキングのご利用にあたり、マスターユーザとして「管理者」を1名任命し ていただく必要があります。

(1) 管理者(マスターユーザ)

管理者は、企業情報の変更や利用者の登録など、マスターユーザとして本サービスの管理業務全般 を行います。

利用者ごとに各取引実行の可否および取引金額の上限等を設定することで、お客さまの会社に合っ た運用が可能となり安全に取引が行えます。

管理情報が設定・変更された場合は、セキュリティ確保の観点から、変更確認の電子メールを送信 いたしますので、変更内容をご確認ください。

管理者の主な役割は、以下のとおりです。

- 企業情報の管理
- 利用者情報の登録・変更・削除
   利用者情報としては、ログインID、ログインパスワード、メールアドレス、可能な照会・取引、
   承認権限の有無、振込限度額があります。
- 利用者の利用停止・解除

#### (2) 利用者(一般ユーザ)

利用者は、管理者が設定した範囲で本サービスを利用できます。

利用者は、最大99名まで登録できます。

登録された利用者は、管理者より交付されたログインIDおよびログインパスワードを確認してロ

グインします。初回ログイン時にパスワード変更が要求されます。変更後に利用可能となります。 なお、税金・各種料金の払込み、総合振込、給与・賞与振込に承認権限が付与されている場合は、「確

認用パスワード」の登録も要求されますので、メッセージに従い登録してください。

#### 3. 管理者および利用者のログインID・パスワードの決定

管理者および利用者のログインID・ログインパスワードを決め、付録2の「利用者情報記入票」に記入 してください。

(1) ログインID

パソコンからちゅうしんビジネスバンキングに接続する際に必要となります。

- (2) ログインパスワードパソコンからちゅうしんビジネスバンキングに接続する際に必要となります。
- (3) 確認用パスワード

総合振込、給与・賞与振込、税金・各種料金の払込み、お客さま情報の変更をする際に取引内容を確認していただくために必要となります。

#### 重要

- ◎ ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードは、6桁から12桁の英数字半角でそれぞれ必ず1文字以上混在させてください。英字の大文字・小文字は別文字と見ます。
- ◎ これらの | D、パスワードは同一のものをご使用できません。
- ◎ お名前、電話番号、生年月日、車のナンバー等、類推されやすい番号は使用しないでください。

## 4. 管理者の登録

#### (1) 関係書類の準備

- 「ちゅうしんビジネスバンキング利用申込書(兼手数料口座振替依頼書)」控
   (以下「利用申込書」と言います。)
- ② 当組合より郵送された「手続き完了のお知らせ」

③ 6ページで事前に決定したログイン | D・パスワードを記入した「利用者情報記入票」

(2) パソコンのメールアドレスの確認

パソコン用の電子メールアドレスをご用意ください。登録が完了しますと、登録完了のお知らせメールが 送信されます。また、組合からの取引結果のご通知やご案内等に使用します。

#### (3) 登録手順



 当組合のホームページにアクセスし、トップページ (https://www.sa-chushin.shinkumi.jp/) に表示されている、「法人・個人事業主のお客さま ビ ジネスバンキング」をクリックしてください。



ちゅうしんビジネスパンキング	2020年10月01日 00日313905月 文字サイズ ④ 😲 大
ログイン	BLGI001
電子証明書をお待ちの方は、「ログイン」ボタンを押して ログインIDとログインIスワードでログインする場合は、 しただいま実際中のため、ワンタイム/(スワードによる認証)	、ださい。 コグインIDとログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。 よご利用になれません。
電子証明書方式のお客様	ID・パスワード方式のお客様
ログイン	ログインAD
証明書を取得されていない方、もしくは証明書を再取 得される方は、「電子証明書発行」ポタンより証明書 の発行を行ってください。	ログイン/スワード
電子証明書発行	ログイン
	初めてご利用されるお客様
	初めてご利用の方は、最初にログインID取得を行ってください。 ログインID取得

- ・ 注意事項が記載された画面が表示されますので、よ くご確認ください。
- よろしければ、ログインをクリックしてください。
- ※利用規定およびご利用ガイドのダウンロードもできます。
- ちゅうしんビジネスバンキングのログイン画面が表示 されます。
- ※ この段階では、管理者のログイン ID をまだ取得してお りません。

・「初めてご利用されるお客様」の<u>ログインID取得</u>を クリックします。



- 入力したログインIDが既に他のお客さまでご使用になられている場合は、ご登録いただけません。
   別のログインIDで再度ご登録をお願いします。
   「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客さまを確認する重要な情報です。お忘れにならないよう、また他人に知られないようご注意ください。
- ◎ 利用者情報記入票は厳重に保管してください。

ログインID取得 サービス	開始登録確認	BLIS007						
代表口座を入力 利用者情報を入力	入力内容を確認サービス開始登録完了							
以下の内容でサービス開始登録を行い 内容を確認の上、「登録」ボタンを計	以下の内容でサービス開始登録を行います。 内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。							
代表口座情報								
文店番号	100							
科目	普通							
口座番号	1234567							
利用者情報								
利用者名	中信 太郎							
メールアドレス	hanakodt@oozora.co.jp							
ログインル	hanakodt							
ログインパスワード	•••••							
確認用パスワード	•••••							
	< 戻る							
	中断							

・入力内容が表示されますの確認します。

・よろしければ 登録 をクリックします。

※ 登録が完了しますと、確認の電子メールが届きます ので必ずご確認ください。

電子メールが届かない場合は、正しいアドレスが登録されていないか、受取る電子メールアドレスに制限 (メール受信先の登録、迷惑メール対応等)が設定されている可能性があります。当組合からの電子メールを受信できるよう設定し直してください。

※電子メールアドレスの修正は、第8章の「3.利用 者情報の変更」で行います。

代表口座を入力     利用者情報を入力     入力内容を確認     サービス開始登録が完了しました。       登録されたログイン10はちゅうしんビジネスパンキングをご利用される際に毎回必要となります。 おおれにならない場合で、ご注意ください。 さおおれにならない場合で、ご注意ください。 登録したログイン10でログインする場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 引き快き電子証明書の発行を行う場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 引き快き電子証明書の発行を行う場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 引き快き電子証明書の発行を行う場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 引き快き電子証明書の発行を行う場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 引き快き電子証明書の発行を行う場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 引き快き電子証明書の発行を行う場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 引き快き電子証明書の発行を行う場合は、「ログインへ」ボタンを押してください。 引き快き電子証明書の発行を行う場合は、「ログイン」ボタンを押してください。 引用者に <b>X長口座情報</b> 100       1日     普通       口座寄号     1234567 <b>利用者情報</b> 中価 太郎       メールアドレス     hanakodt(@ozzora.co.jp       ログインIO     hanakodt       ログインIO     hanakodt	株式口座を入力         利用者情報を入力         入力内容を確認         サービス開始登録が完           SWFCの内容でサービス開始登録が完けしました。 SWFCの内容でサービス開始登録が完けしました。 SWFCの内容でサービス開始登録が完けしました。 SWFCの内容でサービス開始登録が完けしました。 SWFCの内容でサービス開始登録が完けました。 SWFCの内容でサービス開始登録が完けました。 SWFCの内容でサービス開始登録が完けました。 SWFCの内容でサービスださい。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタンを用の目的 SWFCの内容でも、 SWFCの内容でも、「ログインへ」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタンを用の目の「ない」」           大いしたの内容でもいいました。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイント」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」ボタンを押してください。 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、「ログイントブタン」 SWFCの内容でも、SWFContextingでも、SWFContextingでも、SWFContextingでも、SWFContextingでも、SWFContextingでも、SWFContextingでも、SWFContextingでも、SWFContextingeta、SWFContextingでも、SWFContextingeta、SWFContextingeta、S	グイン ID取得 サービ	ス開始登録結果	BLIS008				
WTOの内容でサービス開始登録が完了しました。         登録されたログイン10はちゅうしんビジネスパンキングをご利用される際に毎回必要となります。         対応れにならない場、ご注意ください。         登録したログイン10でログインする場合は、「ログインへ」パタンを押してください。         引き焼き電子証明書の発行を行う場合は、「電子証明書発行へ」パタンを押してください。         引き焼き電子証明書の発行を行う場合は、「電子証明書発行へ」パタンを押してください。         プ店番号       100         7月       =         1回産毎号       1234567         利用者情報       中信 太郎         メールアドレス       hanakodt@occora.co.jp         ログインパワード       ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	KFの内容でサービス開始登録が完てしました。     登録されたログインIDはちゅうしんビジネスバンキングをご利用される際に毎回必要となります。     お芯れにならない場、ご主意ください。     ざ意知になりインIDでログインIDではディンT ボタンを押してください。     引き続き電子証明書の発行を行う場合は、「電子証明書発行へ」ボタンを押してください。     むいのではないのできていたい。     むいのできていたい。     むいのできていたい。     むいのですでは、     むいのです     むのです     むいのです     むいのです     むいのです     むいのです     むのです     むのです     むいのです     むいののです     むいのです     むいのです     むいのので     むいので     むいので     むいのです     むいのです	代表口座を入力 入利用者情報を入力	コ 入力内容を確認 サービス開始登録完了					
代表口座情報         支査時       100         日日       普通         口座曲号       1234567         J用者情報       中信 太郎         メールアドレス       hanakodt@ocora.co.jp         ログインパワード       honakodt	代表口座情報         ダ点番ラ       100         耳目       普通         口座番ラ       1234567         オ用若名       中臣 太郎         メールアドレス       hanakodt@occora.co.jp         ログインパなワード       ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	以下の内容でサービス開始登録が完了しました。 登録されたログインIDはちゅうしんビジネスパンキングをご利用される際に毎回必要となります。 お忘れにならない様、ご注意ください。 また、IDを第三者に知られないように厳重に管理を行ってください。 登録したログインIDでログインする場合は、「ログインへ」パタンを押してください。 引き続き電子証明書の発行を行う場合は、「電子証明書発行へ」ボタンを押してください。						
文広告号     100       村目     普通       口広告号     1234567       利用者情報        メリアドレス     hanakodt@oozora.co.jp       ログインルの     hanakodt       ログインパワード     ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	文広曲号         100           詳目         詳述           口座曲号         234567           利用者情報         中位 大が           利用者名         中位 大が           メールアドレス         hanakodt@occora.co.jp           ロヴィンパワード         ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	代表口座情報						
時日         普通           口度毎号         1234567           利用者情報         中位 太郎           メールアドレス         中信 太郎           ロヴィンロ         hanakodt@oczora.co.jp           ロヴィンロ         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	評目         部通           口座番号         234567           オ用者情報         中位 大が           メールアドレス         内和品なは@ocora.co.jp           ロヴィンルワード         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	支店番号	100					
口座番号         1234567           利用者情報         中催 太郎           メールアドレス         hanakodt@oozora.co.jp           ログインID         hanakodt           ログインICワード         ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	口座曲号         1234567           お用者情報         中信 太郎           メールフドレス         hanakodt@occora.co.jp           ロヴインDO         hanakodt           ロヴィンパQDード         eeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeee		<b>答</b> 通					
利用者情報         中信 太郎           メールアドレス         hanakodt@oozora.co.jp           ログインID         hanakodt           ログインICワード         ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	利用者情報         中電 太郎           利用者名         中電 太郎           メールフドレス         hanakodt@occora.co.jp           ログインDO         hanakodt           ログインJCO-ド         ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	口座番号 1234567						
利用者名         中信 太郎           メールアドレス         hanakodt@oczora.co.jp           ロヴィンID         hanakodt           ロヴィンIQワード         ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	利用者名         中信 太郎           メールプドレス         hanakodt@ocora.co.jp           ロヴイン1D         hanakodt           ロヴインパスワード         ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●							
メールアドレス         hanakodt@oozora.co.jp           ロダインルD         hanakodt           ロダインパスワード         ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	メールアドレス         hanakodt@occora.co.jp           ログイン/D         hanakodt           ログイン/LZワード         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	利用者名	中信 太郎					
ロヴィンルD         hanakodt           ロヴィンパスワード         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	ロダインパスワード         hanakodt           確認用/パスワード         ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●		hanakodt@oozora.co.jp					
оўлукур-к •••••••	ロダインはワード         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		hanakodt	hanakodt				
	R総刑(スワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		•••••					
確認用バスワード		確認用パスワード	27-6					

ちゅうしんビジネスパンキング	2020年10月01日 09月31分05秒 文字サイズ 小 😗 大
ログイン	BLGI001
電子証明書をお持ちの方は、「ログイン」ボタンを押してく ログインIDとログインIズワードでログインする場合は、ロ ただいま調整中のため、ワンタイム/ズワードによる認証は	ださい。 ジインIDとログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。 ご利用になれません。
電子証明書方式のお客様	ID・バスワード方式のお客様
証明書を取得されていない方、もしくは証明書を再取 得される方は、「電子証明書発行」ボタンより証明書 の発行を行ってください。	ログインJD ログインJ(スワード マンフトウェアキーボードを使用する
電子証明書発行	ログイン
	初めてご利用されるお客様
	初めてご利用の方は、最初にログインID取得を行ってください。
	ログインID取得

- ・管理者(マスターユーザ)の登録が完了しました。
- ・引続き承認方法を選択しますのでログインへをクリックして進みます。
- ・管理者(マスターユーザ)として取得した「ログインID」 「ログインパスワード」を入力し、 ログイン をクリッ クします。
  - ※ 電子証明書方式をお申込みのお客さまは、電子証 明書の初期設定が必要になります。詳しくは、「ご 利用ガイド電子証明書方式編」をご覧ください。
  - ※ ワンタイムパスワードをお申込みのお客さまは、 ワンタイムパスワードの初期設定が必要になりま す。詳しくは、「ご利用ガイドワンタイムパスワ ード編」をご覧ください。

ちゅうしんビジネスバンキングのトップページが表示されます。

## 5. 承認方法の選択

初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与・賞与振込が「シングル承認」となっています。 変更が必要な場合は、以下の手順で変更してください。変更しない場合は、この処理は不要です。

↑ ホーム <sup>RB:</sup>					文字	サイズ 小 (	中 大 ログアウト	
4/3	副細照会	②     ③     ②     ③     ④     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ③     ④     ③     ④     ③     ④     □	<b>下</b> 認	管理	<b>た</b> でんさいネット			<ul> <li>管理をクリックします。</li> </ul>
ップページ							BTOP00	
理 業務選択	l						BSSK001	
企業管理		_		青銀の昭会などを行うこ	とができます。			・企業管理をクリックします
利用者管理			> 利用者	§情報の照会などを行う	ことかできます。			
操作履歷照会			> ご自身	または他の利用者が行	った操作の履歴照会を行うこ	ことができます	۲.,	
N 200 (20 TH)	#data:end						BKCK001	1
C来已理 TFR	果的台港爪						DKGKUUI	
企業情報								
企業情報の変更	5		, <b>,</b>	業情報の服会、変更が	「可能です。			・ 企業情報の変更 をクリックします。
			ل					
企業情報の照会	x		> 企	操情報を照会できます	Г <sub>Ф</sub>			
								1
2業管理 企業	情報変更						BKGK002	
企業情報・限度額を変す	至	を確認	<u> </u>					・企業情報変更画面が表示されます。
変更内容を入力の上 承認機能を変更する 振込振替で承認機能	と、「変更」ボ 5場合は、承認後 6を利用開始する	タンを押し 寺ちとなっ る場合、利	,てください。  ている依頼データ   用者へ承認権限を	は承認者による差戻しか 付与する必要があります	、依頼者による引戻しが必要 のでご注意ください。	<b>要となります。</b>		
企業情報								
企業名 (力ナ)		753195	3997,077,940,4945,-					
		南鄉商	事株式会社D					
eE% #5%(************************************								
1775 A		01101						
		残高照	25					
		残高限 入出金 振込入 振込振	상 明細照会 金明細照会 替					
電話番号 利用可能型数		残高照 入出金 振込入 振込振 給与・ 税金・	会 明細照会 金明細照会 替 込 買与振込 各種料金の払込み					
电话音号 利用可能发音		残高照 入出金 振込入 振込振 総合振・ 税金 でんさ	会 明細胞会 登 替 込 買与振込 各種料金の払込み いネットへ					•「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します
		残高照 入出金 振込入 振込限 総合振・ でんさ	会 金明細胞会 金明細胞会 替 込	ग्रिस्ट 🔿 इंग्रेल्स्ट	(時年なし) () ダブル米級	(順序あり)		<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> </ul>
<ul> <li>単語目の</li> <li>利用の転送表</li> <li>承認得能</li> <li>第2.6日</li> </ul>		残高級 入出金入 振込振 裕与・ でんさ	27 明細胞会 金明細胞会 金明細胞会 着 込 貫与振込 各種料金の払込み いネットへ 認知 認なし シングの 変細能: 利用し シングの スペロ の マーク	バル承認 ○ ダブル承認 ない、(※未認識能を利用す ブゴル 楽録 / 480年~、、、、	(晴野なし) ○ ダブル承認 る場合のみ考約) ○ ダブルタポ (細野・へ)	(順序あり)		<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は 振み振琴が「承認た」」 総合振み 総ち</li> </ul>
<ul> <li>第25号</li> <li>利用同ビ生業</li> <li>承認機能</li> <li>第25号</li> <li>第25号</li> <li>第45号</li> <li>第5号</li> </ul>		残高額 治込入 振込振 総合振・ 化合さ ○ 承 □ 座確 ○ シ ○ シ ○ シ	田田 会明線照会 会明線照会 著 込 音与新込 各種料全の払込み いネットへ 認認細証: 利用し ングル承述 今 シングル承述 今	バル来総 ○ ダブル・米総 ない (※米総領機感を利用す ブルー米総 (00季なし) ( 1ブルー米総 (00季なし) (	(地形なし。) ダブルネ総 る場合のみ有効) ダブルネ総 (地形あり) ダブルネ総 (地形あり)	(順手あり)		<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与</li> </ul>
<ul> <li>第25日子</li> <li>第25日子</li> <li>第25日日</li> <li>第25日日</li> <li>第35日日</li>     &lt;</ul>	-日当たり)	<ul> <li>残高限</li> <li>入出金</li> <li>振込入振込</li> <li>振込振線</li> <li>総合手・</li> <li>税金</li> <li>でんさ</li> </ul>	労働総合会 全明確整合 参加 参加 参加 参加 参加 参加 参加 参加 参加 参加	バルネボ 〇 ダブルネボ ない(※来辺陽紙を利用す ブルネボ(0時存なし)( ブルネボ(0時存なし)(	(86年なし) (9ブルネ統 る場合のみ有効) ) ダブル承統 (86年あり) ) ダブル承統 (18年あり)	(順序あり)		<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各明度額は、利用中にまでにこ、の時度なが発きまた。</li> </ul>
電波番号 利用可能生活 承認情能 手込用地 から示 利用可能生活 の の の の の の の の の	-日当たり)	残高級 次込振 2 次 2 次 3 2 3 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 3 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	第 第 第 第 第 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	ガル来述 〇 ダブル来述 ない(X:米基20個級を利用す ブブル来述(NB等なし)( ブブル来述(NB等なし)(	(00月をなし、) ダブル・米総 を場合のみ有効) ) ダブル・米総 (00月をり) ) ダブル・米徳 (00月をり) シダブル・米徳 (00月をり) シジェロ編の思想線 (72)	(頃序あり)	日本たり思想線 (円) (53	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されています。</li> </ul>
<ul> <li>電話書号</li> <li>利用可能差案</li> <li>承認機能</li> <li>第325番</li> <li>第45番3</li> <li>第5十月5番3</li> <li>開度額(口座ー 文法名 用目口接号号</li> </ul>	-日当たり)	残高照 入出金 振込入療 総合振 給会・ でんさ	25 日本の 15 日	バル来述 () ダブル・米述 ない(※美辺発展を七利用す ブブル来述 (0時年なし) ( ブブル承述 (0時年なし、) (	(順序なし) (サブルネ症 る場合のみ有効) ) ダブル来症 (順序あり) ) ダブル来症 (順序あり) (設定可能を定義 (中) 10,000,4	()(()()()()()()()()()()()()()()()()()(	日本でり思想数 (円) を通 10,000,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> </ul>
<ul> <li>第25番号</li> <li>第35番目</li> <li>第35番目</li> <li>第35番目</li> <li>第5・目気報知</li> <li>開度数(口座ー 文法名 日口の振客)</li> </ul>	-日当たり)	演講 読込 読込 読品 読品 読品 読品 読品 読品 読品 読品 読品 読品	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	りし来述 の ダブル 未述 ない (※来辺 開設 七利用す ブル 未述 0 勝手なし) ( ブル 未述 0 勝手なし) ( 00:00~08:30	(00年なし) ダブル米症 る場合のみ有効) タブル米症 (00年あり) タブル米症 (00年あり) ジェブル米症 (00年あり) 2017年また第二(円) 10,000,( 10,000,(	(順序志り) (前序志り) 000	日北たり思想は (円) 201 10,000,000 10,000,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更し</li> </ul>
電話等す 利用可能生産 示認情能 ほど思想 応告 「見の思え 配合 第え、 可した 可した の の 、 たた の 、 たた の 、 、 、 たた の 、 、 、 、 、 、 、 、 、	「日当たり)	<ul> <li>決議員</li> <li>決議会議</li> <li>決議会議</li> <li>総合議</li> <li>税金・てんさ</li> <li>の</li> <li>の</li> <li>の</li> <li>う</li> <li>う</li> <li>う</li> <li>う</li> <li>う</li> <li></li> <li></li></ul>	11 新田田会 11 新田田会 12 新田田会 12 新田 13 新田 1	ル.米紙 ○ ダブル.米紙 ない (※米延端能を利用す ブブル.米紙 (0時字なし) ( ブブル.米紙 (0時字なし) ( 00:00~08:30 15:10~18:00	(00月なし) ダブル米症 3場合のみ有効) ダブル米症 (00月あり) ダブル米症 (00月あり) ジナの米症 (00月あり) 30之可能発度数 (27) 10,000,4 10,000,4 10,000,4	0歳序あり) 000 00	10,000,000 10,000,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3</li> </ul>
<ul> <li>第25番号</li> <li>第25番号</li> <li>第25番号</li> <li>第35番号</li> <li>第5千貫5番3</li> <li>第25番号</li> <li>第5千貫5番3</li> <li>第25番号</li> <li>第1日二次番号</li> <li>11日二次番号</li> <li>11大方(001)</li> <li>計支方(001)</li> </ul>	日当たり)	<ul> <li>発展器</li> <li>入出金</li> <li>入出金</li> <li>(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)</li></ul>	2013 2015 2015 2015 2015 2015 2015 2015 2015 2015 2015 2015	バル来経 () ダブル・米紙 ない (): 米美辺陽金を大明耳 ブル・米紙 () (勝手なし) ( パブル・米紙 () (勝手なし) ( パブル・米紙 () (勝手なし) ( 15:10~08:30 15:10~18:00 18:00~24:00	(現形なし) ダブル米部 を増色のみ有効) ダブル米部 (明序あり) ダブル米部 (明序あり) ジブル米部 (明序あり) 10,000,4 10,000,4 10,000,4 10,000,4	()(()()()()()()()()()()()()()()()()()(	10,000,000 10,000,000 10,000,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相話</li> </ul>
<ul> <li>転送番号</li> <li>利用用加加加</li> <li>承認視聴</li> <li>原込服時</li> <li>原込服時</li> <li>原込服時</li> <li>原公照時</li> <li>(口座一</li> <li>文注発</li> <li>(口座一</li> <li>文注発</li> <li>(口座一</li> <li>(江座市</li> <li>(江座</li> <li>(江座</li></ul>	一日当たり)	<ul> <li>決議整</li></ul>	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	バル来述 () ダブル 米述 ない ()::米辺 細胞を利用す ブブル 米述 ()細序なし) () ブブル 米述 ()細序なし) () 00::00~08:30 15:10~18:00 15:10~24:00 1日紀日	(0時年にし) ダブル発症 る場合のみ有効) ダブル発症(0時年なり) ダブル発症(0時年なり) タブル発症(0時年なり) 10,000,4 10,000,4 10,000,4 10,000,4 10,000,4	000F3-5)	10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,00	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相調 ください。</li> </ul>
転送番号 利田可必定形 第ご思想 第二日間	-日当たり) - 銀辺遊琴 - 税金・名晴科	<ul> <li>決議題 入出会 総合務 総合務 総合務 総合務 総合 総合務 総合 でんさ</li> <li>つま</li> <li>つま</li> <li>つま</li> <li>つき</li> <li>つき</li> <li>つき</li> </ul>	21 日本の 21 日	ルネボ 〇 ダブルネボ ない (X)未起発展をを利用す ゲブルネボ (MB学なし) ( ゲブルネボ (MB学なし) ( ワブルネボ (MB学なし) ( 15:10~18:00 15:10~18:00 土田祝日	(場所なし) ダブル米症 を場合のみ有効) ダブル米症 (場所あり) ダブル米症 (場所あり) ダブル米症 (場所あり) 10,000,4 10,000,4 10,000,4 10,000,4 10,000,4	(時序:あつ) (時序:あつ) の第一日 のの の の の の の の の の の の の の	10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,00	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul>
転送参与   利用可能失去   利用可能失去   第二次の加約   第二次回転   第二次回転   1日    1日    1日    1日   1日 <td>-日当たり) 取込意味 税金・名使料 -日当たり)</td> <td><ul> <li>株実務</li> <li>入出会</li> <li>入記入</li> <li>税込入</li> <li>税込入</li> <li>税込入</li> <li>税込入</li> <li>税込入</li> <li>税</li> <li>税</li> <li></li> <li></li></ul> <li></li> <li><td>2013 2013 2014 2015</td><td>バル米部 ○ ダブル・米部 ない (※米和単語を中期日 ブル・米部 008年なし) ( 「ブル・米部 008年なし) (</td><td>(18年なし) (サブル半結 3番色のみ有効) ラグブル米結 (18年あり) ラグブル米結 (18年あり) ラグブル米結 (18年あり) 3分ブル米結 (1978) 10,000,( 10,00</td><td></td><td>10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000</td><td><ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul></td></li></td>	-日当たり) 取込意味 税金・名使料 -日当たり)	<ul> <li>株実務</li> <li>入出会</li> <li>入記入</li> <li>税込入</li> <li>税込入</li> <li>税込入</li> <li>税込入</li> <li>税込入</li> <li>税</li> <li>税</li> <li></li> <li></li></ul> <li></li> <li><td>2013 2013 2014 2015</td><td>バル米部 ○ ダブル・米部 ない (※米和単語を中期日 ブル・米部 008年なし) ( 「ブル・米部 008年なし) (</td><td>(18年なし) (サブル半結 3番色のみ有効) ラグブル米結 (18年あり) ラグブル米結 (18年あり) ラグブル米結 (18年あり) 3分ブル米結 (1978) 10,000,( 10,00</td><td></td><td>10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000</td><td><ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul></td></li>	2013 2013 2014 2015	バル米部 ○ ダブル・米部 ない (※米和単語を中期日 ブル・米部 008年なし) ( 「ブル・米部 008年なし) (	(18年なし) (サブル半結 3番色のみ有効) ラグブル米結 (18年あり) ラグブル米結 (18年あり) ラグブル米結 (18年あり) 3分ブル米結 (1978) 10,000,( 10,00		10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul>
第22番号 利用可能生活 第22番号 第22番号 第2番号 <td>-日当たり) - 振込患器 - 民金・各種料 - 日当たり)</td> <td><ul> <li>株式製作業</li> <li>株式システム</li> <li>株式システム</li> <li>株式システム</li> <li>(1)</li> <li>(1)</li></ul></td> <td>20 20 20 20 20 20 20 20 20 20</td> <td>ルス米区 ○ ダブルス米区 ない (に米ジロ線をそれ時す ブブルス米区 (18年3年21.) ( ガブルス米区 (18年3年21.) ( ガブルス米区 (18年3年21.) ( 15:10~18:00 15:10~18:00 15:10~18:00 15:10~18:00 15:10~18:00</td> <td>(00年なし) (ダブル米症 を場合の予考数) ダブル米症 (00年をり) ダブル米症 (00年をり) ダブル米症 (00年をり) メブル米症 (00年をり) メンパル米症 (00年をり) メンパー シンパー</td> <td>(現手志り) 000 [ 000 [</td> <td>10,000,000 10,000</td> <td><ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul></td>	-日当たり) - 振込患器 - 民金・各種料 - 日当たり)	<ul> <li>株式製作業</li> <li>株式システム</li> <li>株式システム</li> <li>株式システム</li> <li>(1)</li> <li>(1)</li></ul>	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	ルス米区 ○ ダブルス米区 ない (に米ジロ線をそれ時す ブブルス米区 (18年3年21.) ( ガブルス米区 (18年3年21.) ( ガブルス米区 (18年3年21.) ( 15:10~18:00 15:10~18:00 15:10~18:00 15:10~18:00 15:10~18:00	(00年なし) (ダブル米症 を場合の予考数) ダブル米症 (00年をり) ダブル米症 (00年をり) ダブル米症 (00年をり) メブル米症 (00年をり) メンパル米症 (00年をり) メンパー シンパー	(現手志り) 000 [ 000 [	10,000,000 10,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul>
転送番号 利用用紙定数 承認機能 第込着等・用う振送3 第公告第込 第公告第2 第公告第(口座一 文定式 目目回加量号 125年3 125年3 125年3(001) 第二日の四番号 第二日のの番号 第二日の四番号 第二日の四番号 第二日の四番号	-日当たり) - 概2:泰等 - R金・&徳料 - 日当たり)	<ul> <li>第二条 (1)</li> <li>第二条 (1)</li></ul>	21 日本の 21 日	7ル来述 ○ ダブル未述 ない (※承辺無企と利用す ビブル承述 (総再なし) ( ジブル承述 (総再なし) ( ジブル承述 (総再なし) ( 15:10~08:30 15:10~18:00 18:00~24:00 1日祝日	(現界なし) ダブル米認 を通信のみ有効) ダブル米症 (現界あり) ダブル米症 (現界あり) ダブル米症 (現界あり) 10,000,4		10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul>
電波等う   ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	-日当たり) - 形込患等 - R金・冬曜料 - 日当たり)	<ul> <li>発展電気</li> <li>入出会会</li> <li>入出会会</li> <li>利益入気</li> <li>利益入気</li> <li>利益入気</li> <li>利益入気</li> <li>利益入気</li> <li>日間</li> <li>モンジェント</li> <li>ヘンシュント</li> <li>ヘンション</li> <li>ヘンシュント</li> <li>ヘンショント</li> <li>ヘンシュント</li> <li>ヘンシュント</li></ul>	2013 2013 2013 2013 2013 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2014 2015	バル米22 ○ ダブル・米23 ない(※来20時後と中国日 ブルー米22 0時年なし)( プブルー米22 0時年なし)( 15:10~18:00 18:00~24:00 土日祝日	(18年なし) (ジブル米部 33巻のみ有効) ジブル米部 (18年あり) ジブル米部 (18年あり) ジブル米部 (18月あり) ジブル米部 (18月あり) (10,000,4 10,000,4 10,000,4 10,000,4 10,000,4 10,000,000 10,000,000 10,000,000		10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更 ます。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は</li> <li>更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul>
電波等ラ   利用可能生活   第二章	-日当たり) 那込馬琴 税金・名種料 日当たり)	<ul> <li>決議整 別込入 第込入 第込入 第込 第 第 2 2 3</li> <li>・</li> <li>・</li></ul>	2010年2月19日 2010年1日 2010年日 2010年日 2011年日	ルル米ビ ○ ダブル・米ビ ない (x:米ビ細胞を利用す オブルル米ビ 0回手なし) ( ブブル・米ビ 0回手なし) ( 15:10~18:00 15:10~18:00 土日祝日	(00年にし) (ダブル米症 を場合の予約3) ダブル米症 (00年をり) ダブル米症 (00年をり) ダブル米症 (00年をり) メブル米症 (00年をり) メントのののの 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000		10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000 10,000,000	<ul> <li>「承認機能」から、それぞれの承認方法を選択します</li> <li>※ 初期値は、振込振替が「承認なし」、総合振込、給与 賞与振込が「シングル承認」となっております。</li> <li>※ 各限度額は、利用申込書ご記入の限度額が登録されていますので、ここでの変更は不要です。</li> <li>将来、限度額を引き下げる場合はこの画面から変更します。利用申込書ご記入額以上に引き上げる場合は3 更の利用申込書が必要となりますので、窓口にご相認 ください。</li> </ul>

業管理 企業情報	変更確認	ļ.					BKGK003	3	
企業情報・限度額を変更	変更内容を	全確認	変更3	7.					
以下の内容で企業情報を 内容を確認の上、「実行 変更した内容は <mark>太宇</mark> で表	変更します。 」ボタンを 示されてい。	。 押して ます。	ください。						
企業情報									
企業名 (力ナ)		"בכל	99399°777°9	ቱታ" ብንኮም	-				
		南组	商事株式会	社D					
		赤9カ1	おりかくト* ウサリネ* ロジラロイシウナンゴ* ウト* オリエシ* ヨウエチヨウメ						
電話番号		011	8130005						
利用可能業務		残高 入出 振込 総合 税金 でん	<ul> <li>              現高超会</li></ul>						
承認機能									
振込振替		<mark>シン</mark> 口座	<b>グル承認</b> 確認機能:	利用する	5				
		シン	シングル承認						
		シン	グル承認						
限度額(口座一日当	当たり)								
支店名 科目 口座番号							口座一日当たり限度額(円)		
							10,000	,000	
						00:00~08:30	10,000	,000	
北文店 (004)	振込振替		<b>A</b> #	OVE	100	15:10~18:00	10,000	,000	
普通 1000004			AT	(===	日扱いり	18:00~24:00	10,000	,000	
						土日祝日	10,000	,000	
	料金の	出込み				10,000	,000		
限度額(企業一日当	当たり)								
							とり限度額(円)		
							10,000	,000,	
							10,000	,000,	
貫与振込							10,000	,000,	
認証項目		_							
確認用パスワード	<u>8</u>	••	•••••						
		<		戻る	(	実行	>		
		<u> </u>							

- ・変更内容確認画面が表示されます。
- ・変更内容を確認してください。

- 「確認用パスワード」をソフトウェアキーボードから入力します。
- よろしければ 実行 をクリックします。

企業管理 企業情報	錽変更結果	Į							BKGK004	
企業情報・限度額を変更 🖉 変更内容を確認 🔰 変更元了										
以下の内容で企業情報を 変更した内容は <mark>太字</mark> で表	変更しまし; 示されてい;	た。 ます。								
企業情報	企業情報									
企業名(カナ)		tors	ታን፤" የን፡፡ ንቲክ" {፡ንቲክ" {፡ንቲክ" -							
企業名		南鄉商事株式会社D								
住所		赤りカイ1	ት" ሳቻቻኛ በኦንበ	1>9753°	ウドオリュジヨウ1チ	39×1				
電話番号		0118	31300053							
利用可能業務		残高! 入出: 振込! 総合! 発金 心 でん!	集高期会 入止受期期間会 振込2時期間会 振込2時 総合振込 総合 振り 低手 (支) 気の 大切 の に の し の し に の し に の し に の し に の し に の し に の し に の し に の し に し に の し に し に の し に し に の し に し に し に し に し に し に し に し に し に し に し に し に し た し に し た し に し た し に し た し に し た う た し し し し し し し し し し し し し							
承認機能										
振込振替		>>プル表図 □屈確認機能: 期目する								
総合振込		シン	シングル承認							
給与・賞与振込		シン.	グル承認							
限度額(口座一日)	当たり)									
支店名 科目 口座番号					業務			口座一日当たり限度額(円	D	
									10,000,000	
							00:00~08:30		10,000,000	
北支店 (004)	振込振替		合計	(当日	扱い)		15:10~18:00		10,000,000	
台通 1000004							18:00~24:00		10,000,000	
							土日祝日		10,000,000	
限度药 (企業一口)	税金・各種料金の払込み 10,000,00								10,000,000	
総合振入							"正乘"口当/с'	19902000 (1)	10.000.000	
·····································									10.000.000	
首与振入									10.000.000	
			<b>&lt;</b> 7	k−⊿∕	×	1	( 企業管理メニューへ			

• 変更された内容は即時反映されます。

## 6. 利用者の登録

利用者情報の管理

利用者停止・解除

実際に取引業務を行う方の利用者情報を登録します。

管理者(マスターユーザ)は利用者を兼ね取引業務を行うことができますが、ログインパスワードの失念 等により利用停止となった場合には、お客さまご自身で利用可能な状態に変更することができなくなり、改 めてご利用の申込みをいただくことになります。

このため、お1人でご利用になる場合であっても、管理者(マスターユーザ)以外に利用者(一般ユーザ)を1 名登録し、その利用者IDで取引業務を行うことを強くお勧めいたします。

<ul> <li>ちゅうしんどう</li> <li></li></ul>	ジネスパシキン 浦組合				101 <u>中信 太郎 様</u> 2021年04) 文字サイズ 小 (中)	月07日 11時50分37秒       ログアウト	
<b>ホ</b> ーム	► 明細照会	谷田市 (1)     日本市 (1)     日本 (1)	承認	を でんさいネッ	vh		<ul> <li>管理をクリックします。</li> </ul>
管理 業務	選択					BSSK001	
企業管理 利用者管理 操作履歴照:	÷	:	<ul> <li>企業情報の</li> <li>利用者情報</li> <li>ご自身まげ</li> </ul>	)照会などを行うことができま 3の照会などを行うことができま こは他の利用者が行った操作の	す。 ます。 履歴弱会を行うことができます。		・利用者管理をクリックします。
利用者管理	作業内容選拔	R				BRSK001	
自身の情報	の変更・照会						



ログインパスワード、確認用パスワードを変更できます。

利用者のサービス停止、停止解除が可能です。

者情報の新規登録、登録されている利用者情報の照会、変更、または削除が可能です。

利用者情報を照会できます。

• 利用者情報の管理 をクリックします。

・新規登録をクリックします。

利用者管理利用者登録	BRSK006	
利用者基本情報を入力 利用者	権限を入力 利用口座・限度額を入力 内容確認 登録完了	
以下の項目を入力の上、「次へ	J ボタンを押してください。	・利用者基本情報入力画面が表示されますので、
利用者基本情報	269/m/9	以下の項目を入力します。
	************************************	O ログインID
ログインID		○ ログインパスワード(仮のパスワードです)
	再入力 半角英数字記号6文字以上12文字以内	○ 利用者名(全角30文字以内)
	✓ ソフトウェアキーボードを使用	O メールアドレス
	※ログインパスワードを2回入力してください。	
ログインパスワード	X页 入力 □ 半角英数字記号6文字以上12文字以内	※ ログインID、ログインパスワードは、6桁から12桁の
	再入力 = 半角英数字記号6文字以上12文字以内	英数字半角でそれぞれ1文字以上混在させてください。
aum ted		※ ログインパスワードは、セキュリティ確保のためリフト
利用者省	288 全河30次子从内	
	※メールアドレスを2回入力してください。 入力	※1D パフロードは同一のちのをご使用できません。パフ
メールアドレス	24 半角英数字記号4文字以上64文字以内	
		リートには、の石則、电品留写、土井月口、早のノノハ
管理考権限	(151,20)	一寺、親推されやりい番号は使用しないでください。
※確認用バスワードの設定が必	要な場合、利用者のログイン時に確認用パス <u>ワードの強制変更を実施させ設定を行</u> います。	
	< 戻る 次へ >	・入力が完了しましたら次へをクリックします。
		1
利用者管理利用者豐錫	BRSK007	
利用者基本情報を入力 利用者	諸振度を入力 利用口座・限度額を入力 内容確認 登録完了	
以下の項目を選択の上、「次/		
サービス利用権限		
明細照会		
200822		
人出金明細照会		
資金移動	全選択(全解除) 登録协容	
	伝稿(単前登録口座)     ★ 金融機関に届け出ている想込振替先からの指定が可能です。     □	・担当者に付与する権限に合わせてチェックを入れます。
振込振替	<ul> <li>              公職(V)用電査課日座)(</li></ul>	
	□ 振込先管理 ○ 全取利認会	
(Wether)		
*************************************		
総会・名無料会の払込み		
		• 承認権限を付与する項目にチェックを入れます。
承認	登録内容	※ 振み振恭の承認方法が「承認たし」の提会け 「振み
承認	調込振い 総合振込 給与・賞与振込	
管理	登錄內容	振替」は表示されません。
操作驅歴照会		
サービス連携	盘线内容	
でんさいネットへ	□ 連携 ★でんさいネット側でも利用設定が必要となります。	
	く 戻る 次へ >	• 設正が元」しましたら「次へ」をクリックします。
利用者管理利用者登録	[口座] BRSK008	
利用者基本情報を入力 利用者	<b>室限を入力 利用口庫・限度値を入力 内容確認 登録売了</b>	
以下の項目を入力の上、「登録」	」ボタンを押してください。	
利用可能口座		
	並び順: 文店名 ▼ 屛順 ▼ (再表示)	
🛄 金て 🛛 文成	28 和目 口度番号 口座メモ 表示	<ul> <li>この利用者が利用できる支払口座を選択します。</li> </ul>
本店営業部(001)	普通 1000000 代表口座 (詳細)	利用口座は、複数選択することができます。
本店営業部(002)	普通 2000000 税金·各種料金払込用 詳細	
限度額	2011-24 - 031/2-1031/242 - 7031	• この利田者が振込できろ限度額を中込ま記2の限度額
業務	設定可能現度額(円) や中省 回当につり取扱機(円) るの	
振込振替合計	10,000,000 10,000,000	以内で入力しま9。
総合振込	10,000,000 10,000,000	
給与振込	10,000,000 10,000,000	
賞与振込	10,000,000 10.000 nnn	
18余,27日184余余4133	10,000,000	
後近「各種料金の指述の	10,000,000	
	< 戻る	<ul> <li>・設定が完了しましたら</li> <li>登録</li> <li>をクリックします。</li> </ul>

<

ホームへ

く 利用者一覧へ

< 利用者管理メニュー

利用者管理 利用者	世绿確認 BRSK012	
用書基本情報を入力 入利用	信者相限を入力 利用口座・限度様を入力 内容描述 登録売了	
以下の内容で利用者情報を量 内容を確認の上、「実行」オ	é課します。 Kタンを押してください。	
ワンタイムパスワードは、こ	「利用のトークンをご確認ください。	
利用者基本情報		
利用者基本情報	登錄內容	・設定内容を確認します。
	chus04	
	Cログイン特に強制変更する	
	中國三部	
	hanakodt@oozora.co.jp	
******		
日本の	646H	
	<b>新</b> 留水合	
54-9-09-20	CM122	
	0期会	
撒込入金明細照会	O照会	
資金移動	<b>夏</b> \$\$	
	○依頼(参照登録山座) * 全想機関に届け出ている商込服登先からの指定か可能です。 ○依頼(利用者登録口座) (○ 当日初い方読める) * 都込寄替先の管理で登録した描込搭替主からの指定が可能です。	
	○依頼 (新規口座地定) (○ 当日扱いを認める) *任意の金融機関・支店・口座の指定が可能です。	
	〇概込先管理	
	○全戰可頗会	
	○依頼(画変入力) ○依頼(ファイル受付) ○振込先管理 ○金取引照会	
	〇依頼(画見入力) 〇依頼(ファイル受付) 〇振込先管理 〇全取引照会	
現金・各種料金の払込み	○払込み ○金敷引際会	
	29/38	
<b>未認</b>	C 概込振替 C 総合振込 C 給与・買与概込	
811	29/16	
操作编程系会	C全爆開閉会	
サービス連携	21日水市	
CARLAND PA	○雑問 * てんさいネット物でも利用設定か必要となります。	
<b>利用可能口座</b>		
○ 本店営業部(001)	普通 1000000 代表口座 (詳細)	
〇 本店営業部 (001)	普通 2000000 税金·各種料金払込用 詳細	
虛額		
	利用者一回当たり限度額(円)	
	10,000,000	• 「確認用ハスワート」をソフトワェアキーホートか
	10,000,000	ら入力します
	10.000.000	
	10 000 000	・「ワンタイムパスワード」を入力します。
	10,000,000	(ロンタイトパフロードたご利田の方のみ実示され
現金・各種料金の払込み	10,000,000	(リノタイムハスリードをこ利用の月のの衣小され
8証項目		ます)
ワンタイムバスワード	83	
		・よろしければ 実行 タクリックしきす
	く戻る 実行 >	
用者管理 利用素	<b>参码转</b> 里	
	BISK013	
用者基本情報を入力 🔪 利	用者権限を入力 利用口座・限度績を入力 内容確認 登録売了	
以下の内容で利用者情報を	登録しました。	
サービス利用権限について	は対象の利用者が次回サービス利用時に有効になります。	
利用者基本情報		
	登録内容	
	chus04	
	Cログイン時に確制変更する	
	中国三部	
	hansledtflassers as is	
	nanokou (poozofa.co.jp	
管理者権限	付与しない	
		・ ー般ユーザの利用者情報が登録されました。
	~ 省略 ~	
		・ 利用有豆球した「ロクイン」レ」「ロクインハスワー
○ 本店営業部 (001)	普通 2000000 税金 • 各標料金払込用	ド」を担当者の方へ交付します。
限度額		
	利用者一回当たり限度額(円)	・利用者に、速やかにログインしてログインパスワード
	10,000,000	た亦再するとう世テレキオ
	10.000.000	で友丈りるよう伯小しみり。

 ・ 印刷 をクリックすると印刷用PDFファイルを「開く」 または「保存」することができます。

⑤ ちゅうしんビジネスバンキングサービスでは、印刷はすべて印刷用PDFファイルとしてダウンロードされます。

10,000,000

10,000,000

÷

# 7.利用者による確認

ちゅうしんビジネスパンキング	2020年10月01日 09時31分05時 文字サイズ 小 (中) 大	- - ※ 新たにログインⅣ を交付された利用者(一般ユーザ)
ログイン	BLGI001	
電子証明書をお持ちの方は、「ログイン」ボクンを押してください。 ログインIOとログインバスワードでログインする場合は、ログインIOとロ ただい変調整中のため、ワンタイムパスワードによる認証はご利用になれ	ヴインバスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。 いせん。	認とログインパスワードの変更を行います。
<ul> <li>電子証明書方式のお客様</li> <li>ログイン</li> <li>延列書を取得されていない方、もしくは証明書を再除 得される方は、「電子証明書発行」ボタンより証明書 の発行を行ってください、</li> <li>電子証明書発行</li> <li>電子証明書発行</li> <li>和かてご用</li> <li>初めてご用</li> </ul>	<b>Xワード方式のお客様</b> >10 >17(ワード ■ ✓ ソフトウェアキーボードを使用する ■ ログイン <b>利用されるお客様</b> 用の方は、 磁初にログインJDNagを行ってください。	<ul> <li>・交付されたログインID・ログインパスワード(パスワードはソフトウェアキーボードから入力)を入力して</li> <li>ログインをクリックします。</li> <li>※ 電子証明書方式をお申込みのお客さまは、電子証明書の初期設定が必要になります。詳しくは、「ご利用ガイド電子証明書方式編」をご覧ください。</li> </ul>
バスワード強制変更     ログインパスワード、及び確認用パスワードの設定が必要です。     変更内容を入力し、「実行」ボタンを押してください。     ログインID     ログインID     ログインID     ログインパスワード	BLGIO	<ul> <li>・現在のログインパスワードに交付されたログインパス ワードを、新しいログインパスワードにご自分で決定 したログインパスワードを入力します。</li> </ul>
<ul> <li>アントウェアキーボードを使用</li> <li>東在のロウインパスワード 252</li> <li>第6レルロウインパスワード 252</li> <li>※新しルロウインパスワードを2回入り 入力</li> <li>第4所知 商入力</li> <li>第4所知</li> </ul>	√てください。 数字記号6文字以上12文字以内 数字記号6文字以上12文字以内	※ 承認権限および税金・各種料金の払込み権限が付与 されている場合は、ここで「確認用パスワード」の 変更も表示されますので一緒に変更します。
×	ī7 <b>&gt;</b>	<ul> <li>実行をクリックします。</li> </ul>
		_
ノスワード変更結果 ログインパスワード、確認用パスワードを変更しました。 パスワードの有効期限を確認の上、「確認」ボタンを押してください。	BLGIC	
利用者情報		 ・パスワードの期限を確認します
ログイン1D chus04		
パスワード有効期限 2010年11月30日		
	题 >	・らゆうしんビシネスハノキングのトップハージが表示されます。
		_

以上でご利用開始までの準備は終了です。

# 第3章 ログインとトップページの説明

# 1. ログイン



# 2. トップページ

▲ 挑鍵中央信用組合	文字サイズ 小 (1) 大 ログアウト	┳━━ │・終了するときは、必ずログアウトで終了します。
↑		・メニュータグから業務を選択します。
トップページ	BTOP001	・ 南近3回のログインロ時が表示されます
ログイン履歴	礼頼中央信用組合からのお知らせ	覚えのない取引がないか、ログインの都度、
2009年09月30日 13時15分289 2009年09月29日 10時00分308 2009年09月20日 17時45分50秒	お知らセタイトル1 ー サーバメンテナンスのため、下型の目前にインターネットパーキングのサービス * 目時時におけていただきます。	ご確認ください。
電子証明素有効開発 2010年10月01日 10時10分308 更新する場合は、「更新」ボタンを押してください。	<ul> <li>サービスをご用用の機能には、大変ご該所をおかけいたしますが、ことかいただ 言すようおおいた。中レンゴタマ、</li> <li>サービス得し親問 平成19年6月3日(月) 2:00 ~ 6:00</li> <li>本本に置きる数へ合わせ先 人間中の感知用台 イナシーネットじんキング担当</li> </ul>	<ul> <li>・当組合からのお知らせが表示されます。</li> <li>ログインの都度ご確認ください。</li> </ul>
要新		<ul> <li>・取引に係る未読のお知らせが最大10件まで表示</li> <li>れます。該当のご案内をクリックすると取引内</li> </ul>
企業管理・企業情報の変更	副価のお知らせていたのサイン 副価のお知らせています。 ないサージの声を確認する場合は、各方知らせを選択してください。	が表示されます。
利用者管理 > パスワード変更 >	ご約日 タイトル 単級単7日	<ul> <li>・すべてのお知らせを表示をクリックすると、未認</li> </ul>
管理 > 操作履型综合 >	2010年03月15日 振込振時受付未完了のご案内 2011年04月10日 >	既読を含めすべてのお知らせが表示されます。
企業管理 > 企業情報の服会 >	2010年03月02日 新込版特処理不能のご室内 2011年05月31日 >	
利用者管理 = パスワード変更 >	■ 2010年03月28日 版込服器承述受付主定了の、「案内 2011年05月29日 >	・未承認取引、登録途中の一時保存取引、差戻し関
未承認のお取引(合計10件)	■ 2010年01月15日 版込振踏受付未完了のご案内 2011年04月15日 >	がある場合、件数が表示されます。
未承認の取引件数をご確認の上、各取引を選択してください。	2010年01月11日 新込振特取消受付のご案内 2011年04月11日 >	<ul> <li>・該当の取引をクリックすると取引が表示されま</li> </ul>
承認時5取引 10n >	2010年01月10日ご利用開始のご案内 2011年04月10日 >	
作成中取引 (振込振器) 10n >		
作成中取引(伝送系画面入力) 10n >		
作成中取引(伝送系ファイル受付) 10n >		

# ご注意

- ◎ ちゅうしんビジネスバンキングを終了するときは、必ず「ログアウト」をクリックしてください。
- ◎ ブラウザの「戻る」や「進む」ボタンを使用しますと、正常に機能しなくなりますので使用しないでく ださい。
- ◎ 不正利用防止の観点から、30分間何も操作が行われなかった場合は、強制ログアウトになります。 なお、10分前には警告メッセージが表示されますので、「OK」をクリックして進めてください。

# 第4章 明細照会

1. 共通

メニュータグから「明細照会」を選択します。

## 2. 残高照会

ご登録いただいた利用口座の残高情報を照会することができます。



残高照会 ロ	至選択				BZDS001
残高照会を行うに	は、口座を選択の上、「照会」ボタンを押し	,てください。			
対象口座					
		ft#	Q口座を最上位に固定 並び頃:	支店名 ▼	昇順 ▼ (再表示)
選択	文店名		口座番号		I産メモ
● 本店業業	题(001)	普通	7777777	資金移動用口座	
○ 本店営業	問 (001)	普通	1111111	代表口座	
認証項目					
Compres	830				
		照会	>		

残高照会 照会結果		BZDS002
口座を選択の会社家		
指定した口座の最新の残高です。 照会結果を確認の上、以下の口座を3	女払口屋として振込振替先口屋指定方法を選択する場合は、「振込振替へ」ボタンを押してください	۱.,
対象口座		
建绕先名	向中信任	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	本店営業郎(001) 普通 7777777 資金移動用口座	
照会結果		
現在の預金残高	5,000,000円	
お引き出し可能全額	500,000円	
10月10日の預金残高	300,000	
09月末日の預金残高	300,000	
	く 前の口座 次の口座 >	
<	ホームへ 【 口座選択へ 】 振込振替へ > 】	) ÉDEN

- ・対象口座から、照会する口座を選択します。
- 「照会用暗証番号」をソフトウェアキーボードから 入力します。
- ・ 照会 をクリックします。

- ・選択された口座の預金残高、お引き出し可能金額、前 日残、前月末残が表示されます。
- ・ 印刷 をクリックすると印刷用PDFファイルを「開く」 または「保存」することができます。

⑤ ちゅうしんビジネスバンキングサービスでは、印刷はすべて印刷用PDFファイルとしてダウンロードされます。

#### 第4章 明細照会

## 3. 入出金明細照会

ご登録いただいた利用口座の入出金明細情報を照会することができます。

B)	月細照会	業務選択	BSSK00
	残高照会	>	指定された預金口座に対する残高倚報の照会を行うことができます。
	入出金明編	≣ >	企業が持つ口座への入金や出金(振込や引き落とし等)の情報(入出金明細情報)の照会 を、ANSER方式で行うことができます。

・業務選択から 入出金明細 をクリックします。

・照会する口座を選択します。

人出金明細照会 条件	指定				BNMR001
条件指定 照会結果					
対象口座、照会条件を選択の	D上、「照会」ボタンを押してくだ	ごさい。 〔取扱問	f間) 0:00 ~ 24:00		
対象口座					
_		ि (९३	長口座を最上位に固定 並び頃:	文店名 ▼	■ 昇順 ▼ 再表示
選択	支店名	科目	口座番号		口座メモ
● 本店営業部(001)		普通	7777777	資金移動用口座	
○ 本店営業部 (001)		普通	1111111	代表口座	
照会条件					
	<ul> <li>期間で指定</li> <li>すべて</li> </ul>	T			
9へしの明神で照望	○ 日付範囲で指定		■ から	ಕ್ ಕರ	
認証項目					
照会用暗証番号 必須					
		照会	>		

入出金明細照会 照会結果 条件指定 聚会結果 ご指定の条件による照会抽異です。 第会結構を確認の上、以下の口座を支払口座として想込服替を行う場合は、「想込服替へ」ボタンを押してください。 第会結構をXMLBX式でダウンロートする場合、時間がかかることがあります。 対象口座 (4)中信様 4店営業部(001) 普通 7777777 資金移動用口座 照会条件 すべての明細 すべて 照会結果 出金金額(円) 001 2010年04月10日 (2010年04月09日) h)7\*-99309 10,500 小切手 1,230,401,000 振込入金 \*\*\* EDI2002012001DEP h)+\*-4%40% 002 2010年04月10日 30,000 1,230,401,000 入金 \*\*\* EDI3002012001DEP 照会 003 2010年04月10日 1,230,401,000 出金 30,100 004 2010年04月11日 20,100 1,230,200,500 出金 005 2010年04月11日 1,230,000,500 出金 残高 5,000,000円 2件 40,500円 3件 325,410円 出金は999番まで連絡済みです。 く 前の明細 次の明細 > ファイル取得 🛆 ANSER-API形式 🖶 (A) < ホームへ < 条件指定へ 振込振替

 ・照会条件を選択します。 照会条件 照会内容 すべて 3か月分の明細を出力します。 期間 当月 当月分の明細を出力します。 C 指定 前月 前月分の明細を出力します。 最近1週間 1週間分の明細を出力します。 3か月以内で、指定範囲(西暦8桁)の明細を 日付範囲で指定

出力します。

•「照会用暗証番号」をソフトウェアキーボードから入 力します。

・ 照会をクリックします。

・ 選択された口座の入出金明細が表示されます。

 ・ 印刷 をクリックすると、印刷用PDFファイルが表示 されます。

【明細データのダウンロード】

- エクセル等で利用可能なデータとしてダウンロードする場合は、ANSER-API形式をクリックすると CSV形式のファイルを保存することができます。
- ・CSVファイルですが、タブ形式で拡張子は「api」と なっています。
- エクセルで開いて加工することができます。関連付け されていない場合は、プログラムを指定して開きま す。
- XML形式のファイルをダウンロードする場合は、
   XML形式をクリックするとXML形式のファイルを保存することができます。
- ※「XML形式」の概要の解説は、2ページの「第1章
   3. 全銀ED | システム」、フォーマットについては、104ページの「付録1 3. XML形式」をご覧ください。

#### 第4章 明細照会

## 4. 拡張 ED I 情報の照会

画面に表示された入出金明細のうち、拡張EDI情報が付与された明細を照会することができます。

出金日	明細照会 照会	結果					BNMR0
件指定	照会結果						
ご指加 照会# 照会#	8の条件による照会結果 吉果を確認の上、以下の 吉果をXML形式でダウン	です。 )口座を支 /ロードす	払口座として振 でる場合、時間が	込振替を行う場合は、「 かかることがあります。	振込振替へ」ボタンを押	してください。	
対象	口座						
連続	备先名		㈱中信様				
m:			本店営業部(001	.) 普通 7777777 資金移動	め用口座		
照会	条件						
Ré	会对象		すべての明細 す	×τ			
照会	結果						
番号	勘定日 (起算日)	出金	金額(円)	入金金額(円)	浅高(円)	取引区分	摘要
001	2010年04月10日 (2010年04月09日)			10,500 小切手	1,230,401,000	振込入金 欠番	カ)データシヨウジ ***EDI2002012001DE (照会
002	2010年04月10日			30,000	1,230,401,000	入金	カ)テ*ータシヨウシ* ***EDI3002012001DE
003	2010年04月10日		30,100		1,230,401,000	出金 取消	
	2010年04月11日		20,100		1,230,200,500	出金	
004							
004	2010年04月11日		275,210		1,230,000,500	西班	

評細 - フロファイル 1 - Microsoft Edg	je	¥o - □
JV		
DI情報詳細		BSSK205
以下の内容を確認の上、	「閉じる」ボタンを押してください。	
EDIキー情報		
EDI丰一情報	9201810150000100	
EDI情報		
EDI情報	<ediinf> <imoiceno>111111111111(/invoiceNo&gt; <payment>111111/payment&gt; <trdate>20181001</trdate> <dediinf> <imoiceno>2222222222222/invoiceNo&gt; <payment>2222222/payment&gt; <trdate>20181015</trdate> <dediinf></dediinf></payment></imoiceno></dediinf></payment></imoiceno></ediinf>	*

・画面に表示されている明細のうち、拡張EDI情報が 付与されている明細については、「摘要」欄にボタン が表示されます。

照会ボタンをクリックすると、「EDI情報詳細」画 面がポップアップ表示され、拡張EDI情報の詳細が 確認できます。

## 第5章 振込・振替

1. 共通

最初に資金移動のメニューを表示します。



# 振込・振替におけるご留意事項

- ◎ 振込指定日に28日先までの営業日を指定することで振込予約が可能です。
- ◎ 振込・振替実行後、当組合より振込・振替受付番号を記載した電子メールをお送りしますので、必ず内容をご確認ください。
- ◎ 予約扱いで振込・振替依頼を行った場合は、パソコンでの照会、もしくは通帳への記帳により取引結果 を必ず照合してください。
- ◎ 予約扱いで振込・振替依頼を行った場合は、振込指定日早朝に資金が引き落とされますので、振込指定 日前日までに振込資金をご入金ください。残高が不足している場合は、その振込・振替は取り消された ものとして取り扱います。
- ◎ 振込・振替は時間に余裕を持って操作を行ってください。受付時間間際はお取引が集中し、時間内にお 取引が完了しない場合がありますのでご注意ください。
- ◎ 1日あたりの振込振替限度額と本日の振込振替累積額を画面上でご確認のうえ、振込・振替手続きを行ってください。
- ◎ 振込先の口座の種類(科目)、口座番号、受取人名が相違していると、振込ができない場合があります。 この場合、お取引店窓口にて組戻しの手続きが必要となることがありますので、十分ご確認のうえご入 力ください。なお、組戻しの場合、振込手数料の他に組戻し手数料が必要となります。

# 第5章 振込·振替

# 2. 都度指定方式

(1) 承認なし方式

振込振替 作業內容選択	BFKF001
取引の開始	
新規取引 > 振込振替の取引(承認依頼なし)を開始できま	・作業内容選択から 新規取引 をクリックします。
振込データの新規作成 > 振込振替の取引(承認依頼あり)を開始できま	す。
作成中振込データの修正・削除 > 作成途中やエラーとなった取引を修正、削除で	<b>さ</b> ます。
	BFKF002
文払口度を選択	
支払口座を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。	
支払口座一覧	
○代表口座を最上位に臨注 並び預: 文店名 ▼ 昇期	1▼ (再表示)
→ 選択 文店名 料目 □ 正备号 □ 正 × 1 ▲ 北岸営業和 (001) 第通 7777777 备会经纳目□ 座	<ul> <li>・支払口座を選択します。</li> </ul>
✓ 振込振営メニューへ 次へ >	<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
振込振替振込先口座指定方法選択	BFKF003
支払口座を選択  汚込先口座指定方法を選択  振込先口座を選択  支払金額を入力  内容確認  確	ŧ
振込先口座の指定方法を選択してください。 支払口座を修正する場合は、「支払口座選択へ」ボタンを押してください。 今回した茶茶を専家工程をは、「まどの売買したっ」また、ため買してください。	
空線振込先口座から選択する	
利用者登録口座一覧から選択 > 都度指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	
事前登録口座一覧から選択 > 事前登録方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	
過去の取引から振込先口座を選択する	
最近10回の取引から選択 > 最近10回の取引履歴から振込先を選択できます。	
新規に振込先口座を指定する	
新規に振込先口座を入力 > 新規に振込先を指定できます。	<ul> <li>新規に振込先口座を入力をクリックします。</li> </ul>
受取人番号を指定 > 受取人番号を入力して、新規に振込先を指定できます。	
く 戻る	
く支払口座選択へ	
く支払金額入力へ	

振込振替 新規口座入力		BFKF02
支払口座を選択 撮込先口座指定方法	なを選択 親込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定	
以下の項目を入力の上、「次へ」ボイ	タンを押してください。	
振込先口座		1
金融機與名 必須		Q. 金融機関名を検索
文店名 必須		Q、支店名を検索
科目口座番号 必須	普通 ▼ 半角数字7桁以内	
受取人名		半角30文字以内
登録名		全角30文字以内[半角可]
and the second second	<ul> <li>病认メッヤージ</li> <li>※</li> </ul>	金20文字以内
振込依頼人名	□ 振込依頼人名 ¥	角20文字以内
支払金額	円 半角数学11桁以内	J
	<ul> <li>当方負担</li> </ul>	
手放料	○ 先方負担 (登録済み金額)	
登録先情報		
上記で入力した振込先を登録する場合	合は、「振込先として登録する」をチェックしてください。	
※「次へ」ホタンを押した時点で、	気込先一覧として登録されます。	
1002/12234	1 摘込先として登録する	
	01月初支払グループ	
	02月末支払クループ	
所属グループ	03 10日文払	
(※複数選択可)	05-25日支払	
	06 1月支払	
	✓ 11 2月支払	
	🗸 戻る 次へ >	

振込振替 支払	金額入力														BFKF	011	
支払口座を選択	辰込先口座指定方法を	漏択 🔪 棚	込先口座を選択	支払金額を入力	内	容確認	• )	実	行確認	$\rangle$	完了						
振込指定日、支払金 振込指定日としてフ また、支払金額が 「先方負担」を選択 振込先口座を追加す	2額を入力の上、「X 入力でさる日を確認し 入力または0円の明 Rした場合、入力した 「る場合は、「振込5	ペ」ボタン たい場合は 編は削除され 支払金額か にの追加」ボ	を押してください。 、「カレンダー」の 1ます。 ら先方負担手数料を タンを押してくださ	)アイコンを押して 引いた金額が振込: ;い。	くださ 金額	い。	-									85	96203
振込指定日・電	对名			_	*			2010年10	л					2016	#11/I		
振込指定日	8					<b>п</b> И	*	*	*	£ 1 1 2		-	1	2	8 X	*	±
取引名	1				全力	) <u>1</u>	12	12	Z	8 9		7	8	9	10 11	12	13
					_	17 18	19	20	21	22 23		21	22	23	24 25	26	27
振込限度額情報	ß					24 25	26	27	28	29 34		28	29	30			
一回当たり限度部	a da		10,000,000	円		21 ( Ma	я									300A	
本日の振込可能部	A		10,000,000	円		9日: 日付を編 目前、13-1	2010年 副刊する (こっかぎ	#10月01 5と、振行 1月開いる	日 2月1日 2月1日 2月1日 1	に服定日	付が反映。	an. i	このウィ	> F00	1限じられ 1を寄し1	はす。	
一日当たり限度書	Ξ.		10,000,000	两		2.自行报。 2.借行报。	い(助う い(助う	1028173	8遍织初) 8遍织初)	049903- 049903-	2010年1 2010年1	оДо4 0Д05	日~20 日~20	10年1 10年1	0月15日 0月15日	τ <b>φ</b> , τφ,	
振込先一覧										(	ROB		/				
全5件				_		並び別	Ē:	受助	い名		٣	屛	ą v	] (	再表示	0	
登録名 受取人名	金融機開名 支店名	料目 口座番号	支払金額(円) (半角数字11桁以内	手間 (半角面	料 (円 行4桁					振込) /服3 (半角2	メッセー 3依頼ノ 0文字に	-ジ (名 (内)				:	
中儒 太郎 月末振 込 一	北海道銀行 (0116) 中央支店(107)	普通 8888888		<ul> <li>当方負担</li> <li>先方負担</li> </ul>	(登録	済み金	續)		振	∆メッ <sup>.</sup> λ依頼	セージ				例問	Ð	
		₫ 支	払金額クリア	+	辰込先	の追加	0										
				次へ	5												
						_					_		_	_		_	-

- ・振込先の口座情報として、「金融機関名」「支店名」 「科目・口座番号」「受取人名」(半角カナ)「支払金額」 (振込金額)を入力します。
- ※ 金融機関名欄に「さっぽ」のように金融機関名の一部 を入力すると、候補となる金融機関名が表示されます ので、クリックして選択すると簡単に入力できます。 支店名も同様です。

<sub>ี</sub> ช่วงสี 🛛 🗙	Q 金融機関名を検索
札幌中央信用組合(2013)	
札幌市農業協同組合(3133)	Q 支店名を検索

- ※「振込メッセージ」は、現在使用できません。
- ・振込依頼人名を変更される場合は「振込依頼人名」欄に 半角カナ大文字で入力します。

未入力の場合は、口座名義で振込します。

・今回振込する振込先情報は、次回の操作を簡略化するため登録しておくことをお勧めいたします。登録する場合は「ロ振込先として登録する」にチェックを入れます。

登録する振込先情報には後で分かりやすいよう名前を 付けることができます。名前を付ける場合は「登録名」 欄に入力します。未入力の場合は、受取人名が自動的に 登録されます。

- ・所属グループに登録する場合は、該当グループを選択します。
- 入力が完了しましたら次へをクリックします。
- ※ 登録した振込先情報はいつでも変更することができます。変更する場合は、第5章「10.振込先口座の登録・変更・削除」を参照してください。
- ※ 所属グループについては、第5章「11. グループの 登録・変更・削除」を参照してください。

### 【振込指定日の入力】

・振込指定日を西暦8桁で入力します。

- をクリックしカレンダーを表示して振込指定日 を選択すると簡単に入力できます。
- 「取引名」に振込内容等後で分かる名前を付けることができます。未入力の場合は「〇〇月〇〇日作成分」(登録日)が自動設定されます。
- ・ここで「支払金額」と「振込依頼人名」を変更する ことができます。
- ・振込依頼人名を変更される場合は「振込依頼人名」 欄に半角カナ大文字で入力します。
- 未入力の場合は、口座名義で振込します。
- ・振込先を追加する場合は「振込先の追加」をクリックします。
- ※「振込メッセージ」は現在使用できません。

振込振替 内容確認	BFKF012						
支払口座を選択 振込先口座指定方法	法を選択 📏 振込先口座を選択 📄 支払金額を入力 🔹 内容確認 👌 東行確認 👌 売了 📄						
以下の内容で取引を実行します。 内容を確認の上、「次へ」ボタンを	以下の内容で取引を実行します。 内容を確認の上、「次へ」ボタンを押してください。						
取引情報							
取引短別	際込振藝						
振込指定日	武治定日     2010年10月01日     2010年10月01日     10月01日     10月11日     10月11						
取引名	10月15日支払分						
	▶ 取引情報の修正						
振込元情報							
支払口座	北支店(004) 普通 1000000						
	▶ 支払口産の#8正						
振込明細内容							
件数	1件						
支払金額合計	1,000,000円						
先方負担手数料合計	385 <del>M</del>						
振込金額合計	999,615円						
振込明細内容一覧							
登録名 受取人名	金融時期名 支売名 料目 □座墨号 (円) (円) (円) /形込金額 第33.4ッセージ (円) (円) /形込金額人名						
中信太郎月末振込 北海道銀 - 中央支送	程下 (0116) 音画 8888888 1,000,000 385 999,615 振込メッセージ: た (107)						
	▶ 明編の修正						
	次へ 入 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・						

	翻派人用整
	2010年10月15日
	中傷 太郎 月末膨込
	-
振込元情報	
	北吃店(004) 普通 1000000
振込先口座	
振込先金融機関	北海道銀行(0116)
	中央支店(107) 普通 8888888
	¥2090 900
	中借 太郎 月末郷込
振込金額	
	1,000,000円
	o円
振込金額	1,000,000円
認証情報	
据込服装暗证番号	

- ・振込内容が表示されますので内容を確認してくだ さい。
- ・振込内容を修正する場合は修正部分に応じて「取 引情報の修正」「支払口座の修正」「明細の修正」 をクリックしてください。
- ・振込内容を印刷する場合は「印刷」をクリックしてください。
- よろしければ次へをクリックします。

- 「振込振替暗証番号」をソフトウェアキーボード から入力します。
- よろしければ 次へ をクリックします。

	BFKF013	- ・振込内容をもう一度確認してください。
文払口座を編択 振込先口座指定方法を 1件中1件目の振込です。	■R 》 新达先日建全議訳 》 支払金額を入刀 》 PHH466 2 ★16500 元了 》	
次の画面で取引結果が表示されます。 以下の取引内容を確認し、確認暗証番号	、及び承認増証番号を入力の上、「実行」ボタンを押してください。	
現在の取引を中断し、次の取引を行う場 ワンタイムパスワードは、ご利用のトー	倍は、「中断して次の取引へ」ボタンを押してください。 -クンをご確認ください。	
なお、連続取引の場合は、最初の取引の の目的には、 の目的には、 の目的 の目の の目の の目の の目の の目の の目の の目の の目の の目の	は入力が必要となります。	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	015001	-
取引機別 君	22.5音	
日付 夏	22第日	
क्रस्टा द	·儒 太郎 月末振込	
御込メッセージ -		
振込元情報		- ※ 既に同一振込情報(「受付日」または「指定日
支払口座 胡	   次広(004) 普通 1000000 資全移動用口座	
振込先口座		「又払口座」「入並九口座悄報」「振込並領」」
振込先金融機関 素	የሥየተ ንጋታ (0111)	が存在する場合、2重振込警告メッセージが表
振込先口座 美	りがりう (107) 普通 8888888	示されます。
受取人名 羌	100 000	
査焊名 4	唱 太郎 月末痴込	
振込金額		は「取引を継続する」をチェックします。
文払金額	1,000,000円	
先方負担手数料	385円	
振込金額	999,615円	
撤込手数科	58519	・「ワンタイムハスワート」を人力します。
	1,000,000円	(ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示さ
		れます)
警告ガイダンス 詳細エラーメッセージ		• 「承認暗証番号」をソフトウェアキーボードから
▲ □ 取引を継続する		
深证情報		人力します。
		- (「承認暗証番号」は、他行宛の場合のみ表示さ
579412/00-F		れ、当組合宛の場合は表示されません)
承認認証書号 必須	次の取引から承認問証毎号の入力を省略する	
	同 次の取引から確認意証番号の入力を者略する	・「唯誌咱証留ち」をソフトウェアキーホートから
		入力します。
	実行	<ul> <li>よろしければ 実行 をクリックします。</li> </ul>
	中断して次の取引へ	
振议振荡 宝行结束	BFKF014	
2008年2010日 ティン・日来		
1件中1件目の振込です。		
以下の取引の振込依頼を受け付けました。 引き続き同一支払口座で振込振替の取引を行	テラ場合は、「同一口庫から振込振替」ボタンを押してください。	
取引情報		
S2(7番号 1015 20/21(890) (第214	001	
日付 33%	±=	
取引名 107	月15日支払い分	
<b>顺达依赖人名</b> -		
振込元情報		
文1/二座 北支 振込先口座	5 (004) 管道 1000000	
振込先金融機関 約30代	*%*`;27 (0116)	
振込先口座 和分析	£955 (107) 普通 8888888	
受取人名 〔1993	107	
登録名 中信	太郎 月末搬込	
振込金額 <sub>文払金額</sub>	1,000,000円	・振込が完了しました。
先方負担手款料	385円	
假这金额	999,615[7]	
振込手数料	38517	・引続き別の振込振替を行う場合は「同一口座から
引落合計金額	1,000,000년	振込振替」をクリックします。
	同一口座から振込振替 > 🗧 印刷	
	< ホームへ 【 振込原替メニューへ	
	ごな認くさ	ごさい
	これ記入人	- C V '
シ 振込後、当組	谷より受付番号を記載した電子メールを	ため」するので、必ずこ確認ください。
∂ 当日扱いの振	込は取消しできませんので、ご注意くだ	ざい。
		わますので 前日までに振み姿全たって全くださ
しし コマかいいしいい 1号	合は振込指定日早郎に谷金からそ次とス	
y	合は振込指定日早朝に貧金からさ落とさ ロレズいる場合はたいさなさせん。 ア	(1)は900で、前日よどに滅ど員並をと八並くたと 「注音ノゼナい
⇒ 予約扱いの場 い。残高が不	合は振込指定日早朝に貧金からさ落とさ 足している場合は振込されませんので、	ご注意ください。

#### 第5章 振込·振替

振込振替 支払口座選択

支払口座一覧

本店営業部(001)

本店営業部 (001)

0

支払口座を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

(2) シングル承認方式・ダブル承認方式

イ. 担当者による振込登録

資金移動 業務選択		BSSK001
振込振替	>	全業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。
総合振込	>	企業が持つ預金口座から、取引毎に振込先口座情報、日付、及び金額を指定し、複数の振込 を一括で行うことができます。
給与・賞与振込	>	企業が持つ預金口座から、指定した各社員の口座、日付、及び金額を指定し、振込を行うこ とができます。
税金・各種料金の払込み	>	Pay-easy(ペイジー)マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。

振込振替	作業内容選択			BFKF001
取引の開始				
振込データの	新規作成	>	振込振替の取引(承認依頼あり)を開始できます。	
作成中振込テ	ータの修正・削除	>	作成途中やエラーとなった取引を修正、削除できます。	

交払回産を選択 振込先回座指定方法を選択 👌 振込先回座を選択 👌 支払金額を入力 👌 内容確認 🍃 実行確認 🍃 売了 🍃

普通

普通

く 振込振替メニューへ

・業務選択から振込振替をクリックします。

・作業内容選択から 振込データの新規作成 をクリ ックします。

・支払口座を選択します。
--------------

BFKF002

□ 代表口座を最上位に固定 並び順: 文店名 ▼ 昇順 ▼ (再表示)

7777777 資金移動用口座

>

1111111 代表口座

次へをクリックします。

	03
振込先口座の指定方法を選択してください。 支払口座を修正する場合は、「支払口座選択へ」ボタンを押してください。 金額入力面面へ戻る場合は、「支払金額入力へ」ボタンを押してください。	
登録振込先口座から選択する	
利用者登録口座一覧から選択 > 都度指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	
事前登録口座一覧から選択 > 事前登録方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	
過去の取引から振込先口座を選択する	
最近10回の取引から選択 > 最近10回の取引履歴から振込先を選択できます。	
新規に振込先口座を指定する	
新規に振込先口座を入力 > 新規に振込先を指定できます。	
受取人番号を指定 > 受取人番号を入力して、新規に振込先を指定できます。	
< 戻る	
く 支払口座選択へ	
く支払金額入力へ	

• 新規に振込先口座を入力をクリックします。

ムロ座を選択 🔷 振込外	口座指定方法を選択 読込先口座を選択 支払金額を入力 内容	雜認 〉 確定					
以下の項目を入力の上、	「次へ」ボタンを押してください。						
振込先口座							
金融機關名		Q 金融機関名を検索					
	18 <u>0</u>	Q、 支店名を検索					
	※通                ¥角数字	7桁以内					
		半角30文字以内					
登録名		全角30文字以内[半角可]					
播込メッセージ/ 振込依頼人名	<ul> <li> () 振込を頼人名 </li> </ul>	半角20文字以内 半角20文字以内					
	円 半角数字11桁以内						
手数料	<ul> <li>当方負担</li> <li>先方負担(登録済み全額)</li> </ul>	<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>					
登録先情報							
上記で入力した振込先を ※「次へ」ボタンを押し	登録する場合は、「振込先として登録する」をチェックしてください。 た時点で、振込先一覧として登録されます。						
振込先登録	1月25年として登録する						
所属グループ (※春飯重好可)	<ul> <li>01 月初支払グループ</li> <li>02 月東支払グループ</li> <li>03 10目支払。</li> <li>04 20目支払。</li> <li>05 25目支払。</li> <li>05 25目支払。</li> <li>06 1月支払。</li> <li>11 2月支払。</li> </ul>						
	く 戻る 次へ	>					

版込振替 支	私金額入力															BF	KFC	
支払口座を選択	振込先口座指定方法を	灌択 🔪 概	込先口座を選択	支払金	顔を入力	内	容殖	認		実行	騘	) #	57					
振込指定日、支払 振込指定日として また、支払金額が 「先方負担」を通 振込先口座を追加	金額を入力の上、「2 入力できる日を確認し 未入力または0円の明 択した場合、入力した する場合は、「振込5	たい場合は、 したい場合は、 間に削除され こ支払金額から もの追加」ポイ	を押してください 「カレンダー」 います。 ら先方負担手数株 タンを押してく1	い。   のアイコ:   を引いた:    ささい。	ンを押して?	カ くだ 金額	بر مرار 0	у_ п	201 R	04510.PH	K 单	1		л	× ×	*	я *	
振込指定日·	取引名			/							1	2		1	2	3	4	
attra assistera							3	4	5	5	Z 8	*	7	8	9	17	11	
10.2484210	<b>1</b> 01 <b>8</b>						17	18	19	20	1 22	23	21	22	23	24	25	
取引名	1					金	24	25	26	27	8 29	30	28	29	30			
$\subseteq$				<u>ر</u>		_	31											
振込限度額情	報						<	McA	1	BertD							1	5
一回当たり限制	84	10,000,000円										/6ra	,					
本日の振込可能	84	10,000,000F] x MC8																
一日当たり限度	84	10,000,000円																
振込先一覧																		
全5件							<u></u> 堂て	別順	: 3	受取人	名		۲ J	印度	¥	再	表示	
登録名 受取人名	金融機關名 支店名	料目 口座番号	支払金額(P (半角数字11桁	9) 以内)	手数 (半角数	料 (円 (字4桁)	)) 议内				15 (1)	起メッ 1要込修 1角205	/セーミ 2週人名 2子以(					
中儒 太郎 月末振 込 一	北海道銀行 (0116) 中央支店(107)	普通 8888888			当方負担 ) 先方負担	(登録	済み	全額	 D	0	振込: 振込(	メッセー 衣頼人(	-9			0	副的	- 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10
		👌 🧟	仏金額クリア		+ 1	厭込先	ை	3. <b>50</b> 0										
				次へ		5	L											

・振込先の口座情報として、「金融機関名」「支店名」 「科目・口座番号」「受取人名」(半角加)「支払金額」 (振込金額)を入力します。

※ 金融機関名欄に「さっぽ」のように金融機関名の一部 を入力すると、候補となる金融機関名が表示されます ので、クリックして選択すると簡単に入力できます。 支店名も同様です。



- ※「振込メッセージ」は、現在使用できません。
- ・振込依頼人名を変更される場合は「振込依頼人名」欄に 半角カナ大文字で入力します。

未入力の場合は、口座名義で振込します。

・今回振込する振込先情報は、次回の操作を簡略化するため登録しておくことをお勧めいたします。登録する場合は「ロ振込先として登録する」にチェックを入れます。

登録する振込先情報には後で分かりやすいよう名前を 付けることができます。名前を付ける場合は「登録名」 欄に入力します。未入力の場合は、受取人名が自動的に 登録されます。

- ・所属グループに登録する場合は、該当グループを選択します。
- 入力が完了しましたら 次へ をクリックします。
- ※ 登録した振込先情報はいつでも変更することができます。変更する場合は、第5章「10.振込先口座の登録・変更・削除」を参照してください。
- ※ 所属グループについては、第5章「11. グループの 登録・変更・削除」を参照してください。

【振込指定日の入力】

- ・振込指定日を西暦8桁で入力します。
   をクリックしカレンダーを表示して振込指定日を選択すると簡単に入力できます。
- 「取引名」に振込内容等後で分かる名前を付けることができます。未入力の場合は「〇〇月〇〇日作成分」(登録日)が自動設定されます。
- ・ここで「支払金額」を変更することができます。
- ・振込依頼人名を変更される場合は「振込依頼人名」 欄に半角カナ大文字で入力します。
- 未入力の場合は、口座名義で振込します。
- ・振込先を追加する場合は「振込先の追加」をクリッ クして追加していきます。
- 入力が完了しましたら次へをクリックします。
- ※ 「振込メッセージ」は、現在使用できません。

振込振替 内容確認	BFKF024	]
支払口座を選択 🔷 振込先口座指	定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定	
以下の内容で取引を確定します 承認者を確認の上、「確定」ボ 確定してそのまま承認を行う場 ※承認者にご自身を選択した場	。 ゆンを押してください。 合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。 合は、確定してそのまま承認を行うことができます。	
取引情報		-
取引ID	101001000000111	
取引種別	- 振込振音 	・振込内谷を唯認しより。
振込指定日	2010年10月15日	
取引名	10月15日支払い分	・振込内容を修正する場合は修正部分に応じて「取引情
振込元情報	▶ 取引情報の修正	報の修正」「支払口座の修正」「明細の修正」をクリ
支払口座	北皮店(004) 普通 1000000	ックしてください。
	▶ 支払口座の修正	
振込明細内容		
件数	1/ቸ	
支払余額会計	100.000円	
先力貝担手数料合計	UH	
振込金額合計	100,00円	
振込明細内容一覧		
登録名 受取人名	金融機械名 支店名         科目         口座番号         支払金額         先方負担手数料         振込金額         振込メッセージ           支店名         (円)         (円)         (円)         (円)         (円)         /細込依頼人名	• 「承認者」をプルダウンから選択します
中信 太郎 月末振込 北 升19シン 知9 中	海道銀行 (0116) 普通 88888888 100,000 0 100,000 振込メッセージ: 大支店 (107)	※ ダブル承認方式の場合は、2名選択します。
承認者情報	▶ 明晨の修正	承認者情報
承認者	南鄉 太郎 ▼	南鄉 花子 🔻
4420	0	床記書 南郷 一郎 ▼
	至月120天子頃月(丰用り)	・よろしければ 確定 をクリックします。
	確定         合 印刷           く 戻る         確定して承認へ >	※ この段階では、まだ振込はされておりません。
振込振替 承認依頼確	定結果 BEKE025	1
支払□座を選択 振込先□座#	日本の方法を選択 シー語入生口庫を選択 シー文払金額を入力 シー内容確認 施士	
以下の内容で取引を確定しまし	<i></i>	
引き続き同一支払口座で振込振	気管の取引を行う場合は、「同一口座から振込振替」ボタンを押してください。	
取引情報		-
取号IID	101001000000111	
取引種別	振込振替	
振込指定日	2010年10月15日	
取引名	10月15日支払分	
振込元情報		
支払口座	北支店(004) 普通 1000000 資金移動用口座	
振込明細内容		
件数	1件	• 振込を完了させるためには、承認処理か必要となり
支払金額合計	100,000円	ます。前画面で選択した承認者に承認処理を依頼し
先方負担手数料合計	0円	てください
振込金額合計	100,000円	
振込明細内容一覧		※ タフル承認万式の場合は、承認者が2名表示され
	会録名 全部機関名 利日 口座曲号 支払金額 先方負担手数料 振込全額 振込メッセージ	ます。
中信 太 101001000000111 中信 太 知妙沙 知		承認者情報
承認者情報		承認者 南郷 花子
·····································	南鄉 花子	
2.00000		承認期限日 2010年10月13日
承認期限日	2010#10月13日	
コメント	-	・引続き振込振替を行う場合は「同一口座から振込振
	同一口座から振込振替 > 🗧 印刷	
	ホームへ      「	谷」 セクリックしま9。
		・終了する場合は「ログアウト」をクリックします。

※ 担当者の操作はここで終了です。以降は承認者による承認処理の手順です。

※ 承認者に承認処理を依頼してください。承認者は、承認方式により、29ページ「ロ.シングル承認」 または31ページ「ハ.ダブル承認」へお進みください。 ロ.シングル承認

👌 承認

く 戻る

承認待ち取引一覧(総合振込、給与・賞与振込)

現在、承認待ちの取引はありません。

1			8	D		ja l		R							
木-	-7	明細照会	資金移動	承認	1	管理		でんさいネット							
トップ	ページ										BT	TOP001			
	ブイン履歴			_		お知らせ				すべてのお知らせを表示					
20214 20214 20214	2021年04月16日 13時41分26秒 2021年04月14日 12時37分46秒 2021年04月13日 18時48分59秒					未読のお知ら 最新のお知ら メッヤージ内	せはす せを1	5りません。 0件表示しています。 毎認する場合は、各:	お知らせを選択	1してください	()a				
最近	丘の操作				L			240 Y 0 W 210 - 1							
総合	合振込 » 振辺	ミデータの新規	作成	>	Ľ	ご案内日		タイトル		1	日本総合				
企業	笔管理 » 企業	制備報の変更		>		▶ 2021年02	月03日	ご利用開始のこ	「案内	:	2021年05月1	4日 >			
利用	月者管理 » 利	川用者情報の管	理	>											
総合	S振込 > 振辺	先の管理		>											
10 A	⇒,友禰刻余	のれえみゃれ	ひみデータの…	·											
			(h)	·											
未承認	の取引件数	<b>(5) (音計1</b> をご確認の上、	1+) 各取引を選択し	,τ<											
ださい	)。 8待ち取引		1#	>											
承認	取引一	覧									E	3SHN001			
承認する 複数の取	取引を選択 同を選択す	の上、「承認 ることで、連	」ボタン、「差 続して承認を行	戻し」ボタ うことがで	ン、こ	または「削除. す。	ーボク	シを押してくださ	い。						
承認待	ち取引一	覧(振込振	替(最終承	認待ち)	)										
全3件															
✓ 全て	取引状態	承認期	R j	記日		取引種別		取引ID 取引名	依賴者	合計件数	合計金額 (円)	表示			
	承認待ち	2010年10月 24時00分	30日 2010年	10月30日	振 (	込振替 都度指定)	1010 中信	01000000111 太郎 月末振込	南郷 太郎	1件	50,000	(詳細)			

🔓 差戻し

盲 削除

- 承認依頼を請けた承認者がログインします。
- トップページの「承認待ち取引」に件数が表示されていることを確認して「承認待ち取引」をクリックします。
- ※ メニュータグの 承認 をクリックしても同じです。

• 承認する取引を選択します。

- 承認をクリックします。
- ※ この段階では、まだ振込はされておりません。

・振込内容を確認します。

- 「振込振替暗証番号」をソフトウェアキーボードから入力します。
- よろしければ次へをクリックします。

	לא BSHN0					
川内容を確認 承認完了						
「下の内容を確認のト」「次へ」ボ	々、を抽してください					
Rizino	10100102000111					
振込方式	都度指定方式					
振込指定日 	2010年10月30日					
	10月30日支払い分					
振込メッセージ	-					
辰込元情報 						
文払口座 北支店 (004) 普递預金 1000000						
辰込先口座						
振込先金融機関	北海道銀行(0116)					
振込先口座	中央支店(107) 普通預金 88888888					
	手ユウシン 900)					
登録名	中儒 太郎 月末振込					
辰込金額						
支払金額	100,000円					
先方負担手数料	ол					
振込金額	100,000円					
<b>达赖者</b> 情報						
依賴者	南鄉 太郎					
承認者情報						
承認者	南鄉 花子					
承認期限	2010年10月30日 24時00分					
- 4 <xc< td=""></xc<>						
忍証情報						
振込振替暗証番号 必須	8					
	次へ 中断して次の取引へ >					

# 第5章 振込·振替

承認 内容確認 [振込振	替]	BSHN003	
取引内容を確認 承認完了			
以下の内容を確認の上、「承認3 ワンタイムパスワードは、ご利F なお、連続承認の場合は、最初の	ド行」ボタンを押してください。 明のトークンをご確認ください。 う都度指定方式での取引のみ入力が必要となりま。	ţ.	
取引情報			
取引状態	承認待ち		
取引ID	101001000000111		
受付番号	0209001		
取引種別	振込振替		
振込指定日	2010年10月30日		
取引名	10月30日支払い分		
振込メッセージ	-		
振込元情報			<ul> <li>・最終確認画面が表示されます。</li> </ul>
支払口座	北支店(004) 普通 1000000		
振込先口座			・振込内谷をもり一度唯祕してくたさい。
振込先金融機関	北海道銀行(0116)		
振込先口座	中央支店(107) 普通 8888888		
受取人名	ቻ፤ሳንን ያወታ		
登録名	中信 太郎 月末振込		
振込金額			
支払金額	100,000円		
先方負担手数料	0円		
入金金額タイトル	100,000円		
税込手数料	385円		
引落合計金額	100,385円		
依頼者情報			
依賴者	南鄉 太郎		
依頼日	2010年10月20日		・「ワンタイムパスワード」を入力します。
承認者情報			(ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示され
承認者	南鄉花子		ます)
承認期限	2010年10月30日 24時00分		 ・「承認暗証番号」をソフトウェアキーボードから入力
		¢	します。
認証情報		全角120文字以内[半角可]	(「承認暗証番号」は、他行宛の場合のみ表示され、 当組合宛の場合は表示されません)
ワンタイムパスワード	<b>ā</b>		
承認暗証番号	3		• 「確認暗証留号」をソフトウェアキーホートから入力します。
確認暗証番号	<b>a</b>		・ よろしければ 承認実行 なクロックします
			これで振込されました。
	中断して次の取引へ		・終了する場合は「ログアウト」をクリックします。

- ハ. ダブル承認
- (イ) 一次承認者による振込承認

	<ul> <li>(k)</li> <li>(k)</li></ul>		<b>.</b>		
ホーム 明細照会 トップページ	資金移動 承認	管理	でんさいネット		BTOP001
ログイン履歴		お知らせ		ਰ	「べてのお知らせを表示
2021年04月16日 13時41分26秒 2021年04月14日 12時37分46秒	5 5	未読のお知ら	せはありません。		
2021年04月13日 18時48分59秒 最近の操作	5	最新のお知ら メッセージ内	っせを1件表示しています  容を確認する場合は、4	。 各お知らせを選択してく	ください。
総合振込 » 振込データの新規作用	作成	ご案内日	タイトル		据載終了日
企業管理 » 企業情報の変更	>	▶ 2021年02	月03日 ご利用開始の	ご案内	2021年05月14日 >
利用者管理 » 利用者情報の管理	哩 >				
総合振込 » 振込先の管理	>				
税金・各種料金の払込み » 払込さ	込みデータの… >				
未承認のお取引(合計1件	件)				
未承認の取引件数をご確認の上、名 ださい。	各取引を選択してく				
承認待ち取引	1# >				
承認 取引一覧					BSHN001
承認する取引を選択の上、「承認」: 複数の取引を選択することで、連続	」ボタン、「差戻し」ボタン、 続して承認を行うことができる	、または「削除」 ます。	ボタンを押してくださ	, ) <u>,</u>	
承認待ち取引一覧(振込振替	「替(一次承認待ち))				
全1件			取るいの		合計全額
✓ 全て 取引状態 永認期	(期限) 指定日	取引種別	取引名	依赖者 合計件	+数 (円) 表示
<ul> <li>一次承認待ち</li> <li>2010年10月</li> <li>24時00分</li> </ul>	10月30日 分 2010年10月30日	振込振替 (都度指定)	101001000000111 中信 太郎 月末振込	南鄉 太郎	1件 50,000 詳細
	承認	🔓 差戻し		育 削除	
承認待ち取引一覧(振込振替	潜(最終承認待ち))				
現在、承認待ちの取引はありません	the				
承認待ち取引一覧(総合振び	込、給与・賞与振込)				
現在、承認待ちの取引はありません	ilu.				
	<	戻る			
承認 内容確認 [振込振	<b>振替</b> ]				BSHN003
成511小谷23622 承認完了		North Law 1999			
	目は、最終承認による承認操作 「実行」ボタンを押してくださ	作時に内容が確定	Eします。		
取引情報					
取引状態	一次承認待ち				
取引ID m(+m=	101001000000111				
安内田将	- 振込標語				
振込指定日	100△110日 2010年10月30日				
取引名	中信 太郎 月末振込				
振込メッセージ	•				
振込元情報	Justice (as a) more	A 1000000			
振込先口座	北文店 (004) 晋通預	ETT. 100000			
振込先金融機関	北海道銀行(0116)				
撒込先口座	中央支店(107) 普通	預金 8888888			
受取人名	手10%> 500				
振込金額	₩1當 太即 月末搬込				
支払金額		100,000円			
先方負担手数料		0円			
病込金額	0	100,000円			
依頼者情報	南郷 大郎				
依親日	2010年10月20日				
承認者情報					
承認者	南郷 花子 南郷 一郎				
承認期限	2010年10月30日 24時	寺00分			
4<×□					~
				Î	全角120文字以内[半角可]
		承認実行			
	中遗	<b>新して次の取引へ</b>	<u> </u>		
#### (ロ) 最終承認者による振込承認

承認する取引を選択の上、「承認」ボタン、「差戻し」ボタン、または「削除」ボタンを押してください。 複数の取引を選択することで、連続して承認を行うことができます。

承認待ち取引一覧(振込振替(一次承認待ち))

承認待ち取引一覧(振込振替(最終承認待ち))

👌 承認

承認待ち取引一覧(総合振込、給与・賞与振込)

現在、承認待ちの取引はありません。

現在、承認待ちの取引はありません。

全1件 🗸 全て

<b>↑</b> ホーム	日細照会	後 資金移動	Ä		重	このでんさいネット	
トップペーき	2						BTOP001
ログイン	復歴	69			お知らせ		すべてのお知らせを表示
2021年04月1 2021年04月1 2021年04月1	.6日 13時41分26 .4日 12時37分46 .3日 18時48分59	19 19 19			未読のお知らせは 最新のお知らせを メッセージ内容を	ありません。 1件表示しています。 確認する場合は、各お知ら	せを選択してください。
最近の操	μe			1	ご案内日	<u>ቃ</u> イトル	掲載終了日
総合振込 »	振込データの新規	們成	>		D 2021年02日03日	1 ご利田開始のご窓内	2021年05月14日 >
企業管理 »	企業情報の変更		>		2021-0271031		2021-0073114
利用者管理	» 利用者情報の管	理	>				
総合振込 »	振込先の管理		>				
祝金・各種	料金の払込み » 払	込みデータの…	>				
未承認の	お取引(合計1	.件)					
未承認の取引 ださい。	件数をご確認の上。	. 各取引を選択し	τ<				
承認待ち取	31	1#	>				
承認 取引	一覧						BSHN00

▶ 差戻し

承認依頼を請けた最終承認者がログインします。

・トップページの「承認待ち取引」に件数が表示され ていることを確認して 承認待ち取引 をクリック します。

・承認する取引を選択します。 承認をクリックします。

く 戻る 承認 振込振替暗証番号入力 取引内容を確認 承認完了 以下の内容を確認の上、「次へ」ボタンを押してください。 取引情報 101001000000111 振込振替 都度指定方式 2010年10月30日 10月30日支払い分 ・振込内容を確認します。 振込元情報 北支店(004) 普通預金 1000000 振込先口座 振込先金融機関 北海道銀行(0116) 中央支店(107)普通預金 88888888 チュウシン クロウ 中信 太郎 月末振込 振込金額 100,000円 0円 100,000円 依頼者情報 南郷 太郎 承認者情報 南郷 花子 南郷 一郎 2010年10月30日 24時00分 認証情報 必須 = から入力します。 > 中断して次の取引へ

盲 削除

・「振込振替暗証番号」をソフトウェアキーボード

よろしければ 次へ をクリックします。

#### 第5章 振込・振替

承認 内容確認 [振込振	- 「「」	BSHN003
取引内容を確認 承認完了		
以下の内容を確認の上、「承認実 ワンタイムパスワードは、ご利用 たお、連続条約のほ会け、早初の	う」ボタンを押してください。 Dトークンをご確認ください。 回転地を含ての時間のみょうかが必要となります。	
取引情報	的変換だけなどの取当ののヘイカル必要となります。	
取引状態	開終承認時ち	
Relin	10100100000111	
受付番号	0209001	
取引種別	振込振替	
振込指定日	指定日 10月30日	
取引名	10月30日支払い分	
振込メッセージ		
振込元情報		
支払口座	北支店(004) 普通 1000000	
振込先口座		
振込先金融機関	北海道銀行(0116)	
振込先口座	中央支店(107) 普通 8888888	
受取人名	£10%> 900	
登録名	中信 太郎 月末振込	
振込金額		
支払金額	100,000円	
先方負担手数料	の円	
振送手数料	385円	
引落合計金額	100,385円	
依頼者情報		
依頼者	南鄉 太郎	
依賴日	2010年10月30日	
承認者情報		
承認者	一次承認者:南鄉 花子 最終承認者:南鄉 一郎	
承認期限	2010年10月30日 24時00分	
		0
		全角120文字以内[半角可]
認証情報		
ワンタイムパスワード 👪		
承認的証券号		
確認會証冊号 🕺		
	2.075/2	
	本認失行 >	- HAM

承認 承認結果 [振込振替] 取引内容を確認 承認完 1 振込依頼を受け付けました。 取引情報 最終承認待ち 101001000000111 0209001 振込振替 指定日 10月30日 中信 太郎 月末振込 振込元情報 北支店(004) 普通 1000000 振込先口座 振入先金融版 北海道銀行 (0116) 中央支店(107) 普通預全 8888888 £1030 500 中信 太郎 月末振込 振込金額 100,000円 0円 385円 100,385円 依頼者情報 南郷 太郎 2010年10月20日 承認者情報 南郷 花子 南郷 一郎 2010年10月30日 24時00分 2010年10月23日 09時00分

<

- ・最終確認画面が表示されます。
- ・振込内容をもう一度確認してください。

- 「ワンタイムパスワード」を入力します。
   (ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)
- 「承認暗証番号」をソフトウェアキーボードから入 力します。

(「承認暗証番号」は、他行宛の場合のみ表示され、 当組合宛の場合は表示されません)

- 「確認暗証番号」をソフトウェアキーボードから入 力します。
- よろしければ 承認実行 をクリックします。
   これで振込されました。

- ・引続き他の振込の承認を行う場合は「承認取引一覧へ」 をクリックします。
- 終了する場合は「ログアウト」をクリックします。
- ※ 取引一覧から複数選択した場合は、次の取引へ ボタンが表示されますので、同ボタンをクリックし て承認処理を繰り返します。一括承認はできません。

÷

### 3. 登録済振込先口座選択方式

(1) 承認なし方式

資金移動         業務選択         BSSK001           振込振音         )         企業が持つ日屋から他の口座への資金移動を行うことができます。           総合版込         )         企業が持つ日産から他の口座への資金移動を行うことができます。           総合版込         )         企業が持つ日産の合体の資金移動を行うことができます。           総合版込         )         企業が持つ日産の合体の資金移動を行うことができます。           総合版込         )         企業が持つ日産のから、取り向に振込先口屋炉梯、日付、及び金額を指定し、描述を行うことができます。           総合、各種料金の払込み         )         企業が持つ間を口座から、指定した各社員の口座、日付、及び金額を指定し、振込を行うことができます。           概念、各種料金の払込み         >         Pay-easy (ペイジー) マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。           概込価管         作業内容選択         BFKF001           取引の開始         )         振込振音の取引 (承認依頼ない) を開始できます。           振込気管の取引 (承認依頼ない) を開始できます。         第以上原音の取引 (承認依頼ない) を開始できます。           振込気管         支払口座選択         BFKF002           変払口座選択         飯以先口座を選択         次払金額を入力         内容確認	・業務選択から 振込振替 をクリックします。 ・作業内容選択から 新規取引 をクリックします。
支払口屋を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。       支払口屋一覧	・支払口座を選択します。 ・ <u>次へ</u> をクリックします。
登録編込先口座から選択する       利用者登録口座一覧から選択        新度指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。        事前登録口座一覧から選択        事前登録方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	・利用者登録口座一覧から選択をクリックします。
期込振替         都原指定方式振込先口座選択         BFKF004           文払口座を選択         新込先口座指定方式を選択         新込先口座指定方式振込先口座提示         承払金額を入力         内容確認         確定           振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。         振込先は一度に10件まで選択できます。               Q         振込先口座の纹り込み                 登録振込先一覧	<ul> <li>・登録振込先一覧から振込先口座を選択します。</li> <li>・振込する金額が、登録されている金額と同じ場合は「登録支払金額を使用する」を選択すると便利です。</li> <li>、次へをクリックします</li> </ul>
金3年       並び編: 登録名:     第4     正定毎与     予約4     あ万       第4     第4     正定毎与     予約4     あ万       第57000     北市中空雨時后(2013)     普通     8868688     当方貴田     詳語       中居、太郎 月末振込     北部軍銀行(0116)     普通     8868688     当方貴田     詳語       1000 2000     第58     8886888     当方貴田     詳語       1000 2000     第三     8868688     当方貴田     詳語       1000 2000     第三     8886888     当方貴田     詳語       1000 2000     第三     8868688     当方貴田     詳語       1000 2000     第三     8886888     1000     評話       1000 2000     第三     10000     1000       1000 2000	<ul> <li>・登録振込先一覧を特定の受取人名やグループに絞り込んで表示することができます。</li> <li>・「振込先口座の絞り込み」の「+」をクリックし、条件を入力し 絞り込み をクリックします。</li> </ul> <b>マビンネキャを入力し 絞り込み をクリックします。 マビンネキャを入力し ※ 「「「「「」」」 マビンネキャを入力し ※ 「「「」」 マビンネキャをしたり マビンネーキャをしまり マビンネーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャー マビンネーキャー マビンネーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャーキャー マビンネーキャーキャー マビンスーナー マビンネーキャーキャー マビンスーナー マビンスーナー</b> </td

※ 次は「振込指定日」の入力ですが、ここから最後の振込実行までは「都度指定方式」の「承認なし方式」 の【振込指定日の入力】以降の操作と同じです。23ページ以降により引き続き処理を行ってください。

#### (2) シングル承認方式・ダブル承認方式



※ 次は「振込指定日」の入力ですが、ここから最後の承認実行までは「都度指定方式」の「シングル承認方 式・ダブル承認方式」の【振込指定日の入力】以降の操作と同じです。27ページ以降により引き続き処理 を行ってください。

### 4. 過去取引口座選択方式



<b>資金移動 業務選択</b> BSSK001	
振込振替         >         企業が持つ口座から他の口座への資金稼働を行うことができます。	・業務選択から振込振替をクリックします。
総合版込	
現金・各種料金の払込み         >>         Pay-easy (ペイジー) マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。	
21	
振込振替作業内容選択 BFKF001 取引の開始	
新規取引 > 振込豊替の取引(承認依頼なし)を開始できます。	・作業内容選択から 新規取引 をクリックします。
振込データの新規作成 > 振込层替の取引(承認依頼あり)を開始できます。	
握込振替 支払口座選択 BFKF002	
支払口座を選択の上、「次へ」 ボタンを押してください。	
支払口座一覧 代表□座を最上位に固定 並び順: 支店名 ▼ 昇陽 ▼ (再表示)	
選択 文法名 相目 口座番号 口座Xモ	
	・支払口座を選択します。
本点営業部(001) 普通 1111111 代表回座	<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
▲ 振込振器メニューへ 次へ >	
振动振荡 振动生口应绝安方法避视	
10042306日 30042306日 30042304日23日本ビノノカ202311 BFKF003 支払口屋を選択 振込先口屋指定方法を選択 振込先口座を選択 支払全額を入力 内容確認 確定	
振込先口座の指定方法を選択してください。 支払口座を修正する場合は、「支払口座選択へ」ボタンを押してください。 余額入力画面へ屋を爆合は、「支払合理選択へ」ボタンを押してください。	
利用者登録口座一覧から選択 > 柳度指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	
事前登録口座一覧から選択 > 事前登録方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	
過去の取引から振込先口座を選択する	
最近10回の取引から選択 > 最近10回の取引履歴から振込先を進択できます。	<ul> <li>最近10回の取引から選択をクリックします。</li> </ul>
振込振替         過去振込先口座選択         BFKF006           文払口座を選択         振込先口原指定方法を選択         振込先口原指定方法を選択         振込先口原指定方法を選択         第3人先口原指定方法を選択         第4人間	
振込先を運動の上、「次へ」ボタンを押してください。	
最近10仟の振込先 一 全了 日村 安田人名 企動爆発名 約日 口原業長 不熟味 取消化	
文方名 3月日 日本 3月前日 1001日 10010100000000	
● 2010年08月01日 判断103397(1) 豊平県行(0111) 普通 2100001 当方発店 9月支払	・振込先口座を選択します
平学文店(222)         音響文店(222)           □         2010年09月01日         分却/93/97/(1)         石物銀行(9098)         音通         2100002         当方発祖         8月支払	
NUTLY         NUTLY         日本         NUTLY <th< td=""><td></td></th<>	
↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>

※ 次は「振込指定日」の入力ですが、ここから最後の振込実行までは「都度指定方式」の「承認なし方式」 の【振込指定日の入力】以降の操作と同じです。23ページ以降により引き続き処理を行ってください。

#### (2) シングル承認方式・ダブル承認方式

資金移動 第	美務選択				BSSK001	
振込振替	>	企業が持つ口座から他の口座	への資金移動を行うことだ	「できます。		・業務選択から振込振替をクリックします。
総合振込	>	企業が持つ預金口座から、取 を一括で行うことができます。	引毎に振込先口座情報、E 。	3付、及び金額を指定し、	複数の振込	
給与・賞与振込	· >	企業が持つ預金口座から、指定 とができます。	定した各社員の口座、日付	1、及び金額を指定し、排	販込を行うこ	
税金・各種料金	:の払込み >	Pay-easy (ペイジー) マーク す。	が表示された税金・公共	料金等の払込みを行うこ	とができま	
振込振替	作業内容選択				BFKF001	
取引の開始						
振込データの新	所規作成	> 振込振替の取引(承認依	広頼あり)を開始できま	₫.		・作業内容選択から 振込データの新規作成 をクリック
作成中振込デー	-タの修正・削除	> 作成途中やエラーとなっ	った取引を修正、削除で	さます。		
振込振替 支持	払口座選択				BFKF002	
支払口座を選択	振込先口座指定方法を選択 🥢 振込	2先口座を選択 🔷 支払金額を入力	▶ 内容確認 ▶ 実行	確認 〉 完了 〉		
支払口座を選択の」	上、「次へ」ボタンを押してくださ	۶L ۱.				
支払口座一覧		(代表口座を開	夏上位に固定 並び順: 3	5店名 ▼ 昇順 ▼	(再表示)	
選択	支店名	料目	口座番号	口座メモ		
	舒 (001)	普通	7777777 資金	<b>注移動用口座</b>		
	爵 (001)	**#	1111111 代表			
	く振込振習		次へ >	J		・ <u>次へ</u> をクリックします。
振込振音 批 支払口座を選択	<b>長込元口/坐指定方法選択</b> 振込先口座指定方法を選択	振込先口座を選択 く 支払会	通を入力 内容確認	確定	BFKF003	
振込先口座の指行 支払口座を修正す 全額入力画面へ	定方法を選択してください。 する場合は、「支払口座選択へ」 ≂ろ場合け、「支払へ剤♪カへ」	ボタンを押してください。				
登録振込先口	「座から選択する					
利用者登録口。	座一覧から選択	> 都度指定方式の振込先一	−覧から振込先を選択で	きます。		
事前登録口座	一覧から選択	> 事前登録方式の振込先一	- 覧から振込先を選択で	きます。		
過去の取引力	やら振込先口座を選択する	5				
最近10回の取	吲から選択	> 最近10回の取引履歴から	ら振込先を選択できます	•		<ul> <li>最近10回の取引から選択をクリックします。</li> </ul>
·						
振込振替 過言		生口应去 深線 古り 本純本語 古	the sector		BFKF006	
気払口産を選択の上、	「次へ」ボタンを押してください		PIEMEZG / NELE			
最近10件の歩き	<b>汉先</b>					
	日付 受取人名	金融機関名	科目 口座番号	手数料	取引名	
2010年08	8月01日 9年かりシヨウシ"(か	石狩銀行 (9998) 細鉛支店 (001)	普通 2100002	当方負担	9月支払	
2010年08	8月01日 ザダ林。ロジヨウシー(カ	豊平銀行 (0111) 亚岩女庄 (222)	普通 2100001	当方負担	9月支払	・振み先口座を選択します
2010年05	9月01日 9月01日	+/〒×/百 (222) 石狩銀行 (9998) 銀船支店 (001)	普通 2100002	当方負担	8月支払	「夏をしてたる」ので、「「「「」」では、「「」」では、「「」」では、「「」」では、「」」では、「」」では、「」」では、「」」、「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「
2010年05	9月01日	豊平銀行 (0111) 平岸支店 (222)	普通 2100001	当方負担	8月支払	
	<ul> <li>7</li> </ul>	Ęa	次へ <b>入</b>			<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
	· · · · ·			J		

※ 次は「振込指定日」の入力ですが、ここから最後の承認実行までは「都度指定方式」の「シングル承認方 式・ダブル承認方式」の【振込指定日の入力】以降の操作と同じです。27ページ以降により引き続き処理 を行ってください。

### 5. 事前登録方式

(1) 承認なし方式	
<b>資金移動 業務選択</b> BSSK001	
振込振替 > 企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。	・業務選択から振込振替をクリックします。
総合振込	
給与・賞与振込         企業が持つ預金口座から、指定した各社員の口座、日付、及び金額を指定し、振込を行うことができます。	
税金・各種料金の払込み         Pay-easy (ペイジー)マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。	
<b>振込振替 作業内容選択</b> BFKF001	
	・佐業内容選択から、新規取引、たクリックします
振込振替 支払口座選択 BFKF002	
支払口屋を選訳 振込先口屋市定方法を選択 振込先口屋を選択 文払金額を入力 内容確認 実行確認 デデー	
支払口座を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。	
	-
◆広営業部(001)         普通         7777777         資金等範囲口座	
◆本店営業部(001) 普通 1111111 代表□座	・支払口座を選択します。
✓ 振込振営メニューへ 次へ >	<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
	]
振込振替 振込先口座指定方法選択 BFKF003	
支払口屋を選択 振込先口屋指定方法を選択 振込先口屋を選択 支払金額を入力 内容確認 確定	
振込先口座の指定方法を選択してください。 支払口座を修正する場合は、「支払口座選択へ」ボタンを押してください。	
金額入力面面へ戻る場合は、「支払金額入力へ」ボタンを押してください。	
豆芽園に元山庄小つ西水する	-
利用者登録口座一覧から選択 > 都度指定方式の振込先一覧から振込先を選択できます。	
事前登録口座一覧から選択 → 事前登録方式の概込先一覧から概込先を選択できます。	• 事前登録口座一覧から選択 タクリックします
過去の取引から描込先口座を選択する	-
最近10回の取引から選択 > 最近10回の取引履歴から振込先を選択できます。	
<u> 振込振替</u> 事前登録方式口座一覧 BFKF005	● 振込先口座を選択します。
文払口屋を選択 〉 振込先口座地定方法を選択 / 既込先口座を選択 / 文払金額を入力 / 内容確認 / 確定 /	<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。 振込先は一度に10件まで選択できます。	
Q 振込先口座の絞り込み	「振込先口座の絞り込み」の「+」をクリックし、条
登録振込先一覧	件を入力し一絞り込みをクリックします。
全2件	<ul> <li>         ( 仮込先口座の散り込み)      </li> </ul>
並び順: 受取人番号 ▼ 昇順 ▼ 表示作数: 10件 ▼ (再表示)	絞り込み条件を入力の上、「絞り込み」ボタンを押してください。 条件を確認入力した場合、すべての条件を測定す脳込充を一覧で表示します。
	19882
✓ 001 カ)テ1ウシン れ原中央医用語合 (2013) 普通 8888888 本店業援部 (001)	385
☑ 002 打功为 約7 和海道銀行 (0116) 中央支店 (107)	REI DE619     田正619     田正619     単計1     単計1     日本1     日本1
侯     亥     次     ×	900.46 ##00029001
	Q 878A
	※将来利用できなくなる悪込先を取り込む場合は、「利用可否」者で"群遇問題中"を選択してください。 ※利用できなくなった販込先を取り込む場合は、「利用可否」者で"認識ない"を選択してください。

※ 次は「振込指定日」の入力ですが、ここから最後の振込実行までは「都度指定方式」の「承認なし方式」 の【振込指定日の入力】以降の操作と同じです。23ページ以降により引き続き処理を行ってください。

#### (2) シングル承認方式・ダブル承認方式



※ 次は「振込指定日」の入力ですが、ここから最後の承認実行までは「都度指定方式」の「シングル承認方 式・ダブル承認方式」の【振込指定日の入力】以降の操作と同じです。27ページ以降により引き続き処理 を行ってください。

- 6. 振込内容の確認メッセージ
  - (1) 事前登録方式の場合
  - イ.ご指定の振込先口座に即時入金できない可能性<sup>(※)</sup>がある場合は、以下のメッセージが表示されます。
    - ※ 平日 0:00~8:25(12月を除く月末営業日は 0:00~7:25)までに振込を行った場合は、
       8:30以降に振込されます
    - ※ 平日 15:10~24:00(12月を除く月末営業日は 16:10~24:00)の時間帯および休日に 行った場合は、翌営業日に振込されます

振込振替	暗証番号入力   BFKF0	)17					
支払口座を選択	振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認 完了						
1件中1件目の振込です。							
▲ ご指定の入金先金融機関・口座状態によっては振込できない場合があります。振込先を十分にご確認の上、お取引ください。							

ロ. 平日 0:00~8:25(12月を除く月末最終営業日は 0:00~7:25)に当日振込を行う場合、振込先金融 機関の事情により口座確認ができず、即時振込ができない可能性(8:30以降の振込となる)がある場合 は、以下の2種類どちらかのメッセージが表示されます。

振込振替 暗証番号入力	BFKF017				
支払口座を選択     振込先口座指定方法を選択     振込先口座を選択     支払金額を入力     内容確認     実行確認       1件中1件目の振込です。	完了				
▲ ただいまご指定の口座に対する当日扱いの振込が、即時に取引できない場合があります。 また、ご指定の入金先金融機関・口座状態によっては振込できない場合があります。振込先を十分にご確認の上、お取引ください。					
承認 振込振替暗証番号入力	BSHN002				
取引内容を確認 承認完了					
▲ ご指定の振込先を十分にご確認の上、取引を行ってください。					

ハ. 平日 15:10~24:00(12月を除く月末最終営業日は 16:10~24:00)および休日に当日振込を行う 場合に振込先口座の口座確認ができず、即時振込ができない場合は、以下のメッセージが表示されます。 この場合、振込指定日を翌営業日以降に変更してお取引を進めてください。

振込振替	内容確認	BFKF012
支払口座を選択	振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認	完了
<ul><li>ただいま</li><li>再度選択</li></ul>	の時間は、ご指定の日付ではお取扱いできません。 してください。 [BZBE301188]	

40

- (2) 事前登録方式以外の場合
- イ.ご指定の振込先口座に即時入金できない可能性<sup>(※)</sup>がある場合は、以下のメッセージが表示されます。
  - ※ 平日 15:10~18:00(12月を除く月末営業日は 16:10~18:00)の時間帯に
    - 行った場合は、翌営業日に振込されます

振込振替	暗証番号入力 BFKF01
支払口座を選択	振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 実行確認 完了
1件中1件目の	の振込です。
▲ ご指定の	)入金先金融機関・口座状態によっては振込できない場合があります。振込先を十分にご確認の上、お取引ください。

□. 平日 15:10~18:00(12月を除く月末最終営業日は 16:10~18:00)および休日に当日振込を行う
 場合に振込先口座の口座確認ができず、即時振込ができない場合は、以下のメッセージが表示されます。
 この場合、振込指定日を翌営業日以降に変更してお取引を進めてください。

振込振替	内容確認	BFKF012
支払口座を選択	☆ 振込先口座指定方法を選択 ☆ 振込先口座を選択 ☆ 支払金額を入力 → 内容確認 実行確認 ◇	完了〉
▲ ただいま 再度選択	の時間は、ご指定の日付ではお取扱いできません。 してください。 [BZBE301188]	



### 7. 承認待ちデータの修正・削除

く ホームへ

振込データの「確定」後で承認前に誤りに気付いた場合は、まず振込データを承認待ちの状態から作成中の 状態に戻し(「引戻し」といいます)、その後に修正・削除を行います。

(1) 承認待ちデータの引戻し



#### 第5章 振込・振替

#### (2) 振込データの修正・削除 資金移動 業務選択 振込振替をクリックします。 振込振替 企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。 企業が特つ預金口座から、取引毎に振込先口座情報、日付、及び金額を指定し、複数の振 を一括で行うことができます。 振込振替 作業内容選択 BEKEOD 取引の開始 振込振替の取引(承認依頼あり)を開始できます。 • 作成中振込データの修正・削除をクリックします。 作成中振込データの修正・削除 作成途中やエラーとなった取引を修正、削除できます。 取引状況の照会 承認済み取引の状況照会・取消 承認済み取引の照会や取り消しが可能です。 未承認取引の照会が可能です。 修正・削除する振込データを選択します。 ・修正の場合は「修正」をクリックします。 ご自身が依頼した取引の引戻しができます。 振込振替 作成中取引選択 BFKF02 ・削除の場合は 削除 をクリックします。下記のよう 対象の取引を選択の上、「修正」ボタンを押してください。 に該当振込内容が表示されますので、本当に削除し 作成中取引一覧 てよろしければ、削除をクリックします。削除を 並び順: 承認期限日 ▼ 昇順 ▼ 表示件数: 10件 ▼ 再表示 取り消すことはできません。 遥訳 振込振替 作成中取引削除 北海道銀行(0116) 中央支店(107) 普通 8888888 100,000 振込メッセージ: 削除 0 0年10月30日 差戻済み 2010年10月30日 101001000000111 中信 太郎 月末振込 以下の内容を確認の上、「刷除」ボタンを押してください。 取引情報 振込振替メニューへ 00111 (11)、原材 2010年10月30日 中雪 太郎 月末振込 $\sim$ 省略 $\sim$ 承認者情報 振込振替 内容確認 南郷 花子 振込先口庫指定方法を選択 振込先口庫を選択 支払金額を入力 内容確認 確定 10年10月30日 変払口座を選択 以下の内容で取引を確定します。 承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。 確定してそのまま形態を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。 ※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。 全角120文字以内 [半角可] < 戻る 取引情報 101001000000111 1001110044 2010年10月15日 10月15日支払い分 振込元情報 北支店(004) 普通 1000000 ✓ 支払口座の修正 振込明細内容 ・「取引情報の修正」「支払口座の修正」または「明 1件 100,000円 細の修正」をクリックし、該当箇所を修正します。 0円 100,000円 振入明細内容一管 金融機關名 支店名 中信 太郎 月末振込 11/92 知9 0 100,000 振込メッセージ: 北海道銀行(0116) 中央支店(107) 普通 8888888 100,000 ✓ 明細の修正 承認者情報 南郷 太郎 ▼ 全角120文字以内[半角可] ・修正が完了しましたら 確定 をクリックします。 🖶 印刷 戻る < これにより再度承認待ち状態になります。

### 8. 承認済振込予約データの取消

承認済の振込予約データの取消は、承認取消により行います。

承認取消は、承認処理をした最終承認者のみ行うことができます。承認取消した振込データは削除され、 再び振込予約データとして利用するはできませんのでご注意ください。



### 9. 未承認取引の状況照会

資金移動 業務選択	BSSK001	
振込振替	> 主葉が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。	・振込振替をクリックします。
総合振込	全髪が持つ預金口座から、取引毎に振込先口座情報、日付、及び金額を指定し、複数の振込	
	を一致く行うことができまり。	
振込振替 作業内容選	R BFKF001	
取引の開始		
振込データの新規作成	> 振込振替の取引(承認依頼あり)を開始できます。	
作成中振込データの修正・	削除 > 作成途中やエラーとなった取引を修正、删除できます。	
取引状況の照会		
承認済み取引の状況照会・	取消 > 承認済み取引の照会や取り消しが可能です。	
未承認取引の状況照会	> 未承認取引の照会が可能です。	<ul> <li>未承認取引の状況照会をクリックします。</li> </ul>
	「「白良玉休藤」、た阪리小ご戸」、ボアキ主オ	
承認行うノーラの引戻し	2 と日対小加速した取引のついたしかできます。	
振込振替未承認取引一	BTJS002	<ul> <li>         ・         +         ·         ヨ         ·         ヨ</li></ul>
取引を選択 照会結果		・「取己は能」欄に振いデータのは能が表示されます
	ション アンター してくたさい。	
取引一覧		
	金4件	
	表示件数: 10件 ▼ (再表示)	・承認待ちデータのみを表示するなど、表示するデータ
選択 取引状態 承認期	期用日 振込指定日 取引IID 受取人名 類心室朝 依頼者 承認者 取引名 (円)	を絞り込むことができます。
● 引戻済み 2010年10月	130日 2010年10月30日 10100100000111 打分分3分/6 300,000 南鄉 太郎 南鄉 花子	│ ・ 「 照会する取引の絞り込み」 の 「 + 」 マークをクリッ
○ 承認待ち 2010年10月	月30日 2010年10月30日 10100100000112 月3份分 約9 100,000 南鄉 太郎 南鄉 花子	クして条件を入力し、一絞り込み」をクリックします。
() 差戻済み 2010年10月	月30日         2010年10月30日         10091000000222         打分> 外分         100,000         南郷 太郎         南郷 花子	
) 削除済み 2010年10	月30日         2010年10月30日         10100100000191 中信         刊が2 知2         100,000         南部 花子	
	✓ 振込振営メニューへ 期会 >	役り込み条件を入力の上、1級り込み」 ハグンを押してくたさい。 条件を複数入力した場合、すべての条件を満たす取引を一覧で表示します。
振込振替 未承認取引照		● 修正待ち ( ● 引尾済み ● 差戻済み )
取引を選択 照会結果	606610	取引状態 承認待ち ( ) 一次承認待ち ) 最終承認待ち )
ご指定の取引の照会結果です。		
取引情報	2-00th	承認期限日
取引いた	10100100000111	取引ID 半角数字15桁
振込指定日	2010年10月30日	Q 級り込み
取引名	月末振込	
振込メッセージ	-	
振込元情報		
支払口座	北支店 (004) 普通 1000004	
振込先全融總明	ガ酸中央信用組合 (2013)	・ 未承認取引照会結果が表示されます。
振送先至继续网	10mm-Clantata (2012) 本店営業部 (001) 普通 333333	ハイチリビネスションストム オンジャント マクショ
受取人名	31052020(0	
登録名	月末版込	
振込金額		
支払金額	500,000円	
先方負担手数料	eeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeeee	
振込金額	500,000 <del>1</del>	
依頼者情報		
依頼者	廃郷 太郎	
依頼日	2010年10月26日	
承認者情報		
<b>承認著(状態)</b>	常知 (七子 (天承認)	
承認期限日	2010年10月30日	

### 10. 振込先口座の登録・変更・削除

振込先口座は、都度指定方式の振込時に登録することも、本操作で登録することもできます。 登録した振込先口座はいつでも変更、削除することができます。

(1) 共通

<b>振込振替 業務選択</b> BSSK001	
振込振替 > 企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。	<ul> <li>振込振替をクリックします。</li> </ul>
総合振込	
振込振替作業內容選択 BFKF001	
- 私にびの前期           新規取引         > 振込振器の取引(承認依頼なし)を開始できます。	
振込データの新規作成 > 振込祭替の取引(承認依頼あり)を開始できます。	
存成中振込データの停正・潮除 → 存成途中やエラーとなった取引を修正、潮除できます。	
<ul> <li>取られたルレの第33</li> <li>承認済み取引の状況照会・取消 &gt; 承認済み取引の照会や取り消しが可能です。</li> </ul>	
未承認取引の状況照会 > 未承認取引の組会が可能です。	
承認待ちデータの引戻し > ご自身が依頼した取引の引戻しができます。	
振込先の管理 振込先の管理 か 御録振込先の変更、削除ができます。	<ul> <li>振込先の管理をクリックします。</li> </ul>
<u>振込振替</u> 振込先新規登録・変更・削除 BFFX002	
握込先の訴規整録	<ul> <li>新規に登録する場合は、新規登録をクリックし、</li> </ul>
新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンを押してください。	「(2)振込先口座の登録」に進みます。
振込先の変更 · 前餘	
Q 変更・削除する症込先口座の絞り込み 🕞	
振込先の消除を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「所除」ボタンを押してください。 振込先の変更を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「変更」ボタンを押してください。 金3件	・変更する場合は、一覧から変更する振込先口座を選
	択して <u>変更</u> をクリックし、「(3)振込先□座の変 ■」に進みます。
● 料中信 15日間込 机用中产信用指令 (2013) 利月399> 和向内支店 (222) 置通 8888888 当方負担 (37冊)	
中催 太郎 月末振込         [口道名第一形] 北均高銀町(0116)         普通         9999999         当方負担         詳細           12973年30日         中央支援 (107)         普通         9999999         当方負担         詳細	・削除する場合は、一覧から削除する振込先口座を選
<ul> <li>中価基準約 月末面込 私願中央価利組合 (2013)</li> <li>野道 8888888 当方負担</li> <li>評組</li> </ul>	沢して <u>削除</u> をクリックし、「(4)振込先口座の削 除」に進みます。
振込元の選び側隙 構設の振込先の削除を行う場合は、「複数選択削除へ」ボタンを押してください。	-   ・ 承認待ちテータのみを表示するなど、表示するテータ を絞り込むことができます。
	・「変更・削除する振込先口座の絞り込み」の「+」マ
	ークをクリックして条件を入力し、 <u> </u>
	<ul> <li>く 変更・削除する振込先口座の絞り込み</li> </ul>
	取り込み条件を入力のと、「取り込み」パタンを押してください。 条件を複数入力した場合、すべての条件を満たす振込先を一覧で表示します。
	2046) 2046
	受赦人名         半角30次予以内           ●#5.         ◆命30次学以内 (半角)
	クループ名 01月初支払グループ ▼
	श्वमागठः ग्रीमागधः ▼
	■         1日前 ▼           ●         ●
	※将未利用できなくなる振込先を絞り込む場合は、「利用可否」欄で"招適問題中"を選択してください。 ※利用できなくなった振込先を絞り込む場合は、「利用可否」欄で"店舗なし"を選択してください。 ※口座確認ができない振込先を絞り込む場合は、「利用可否」欄で"口座会養不一致"を選択してください。
	※「更新日」欄を指定することで、指定された日に"追加"または"変更"した振込先を検索することができます。

#### (2) 振込先口座の登録

振込振替	振込先情報入力				BFFK00	
振込先情報を	入力 登録完了					・振込先の口座情報として、「金融機関名」「支店名」
以下の項目	目を入力の上、「登録」ボイ	タンを押してください。				「科目・口座番号」「受取人名」(半角カナ)「支払金額」
453 4-6	Len (1997)					(振込金額)を入力します。
振込光情	日早校					※ 金融機関名欄に「さっぽ」のように金融機関名の一部
金融機關	略 20月				Q 金融機関名を検索	を入力すると 候補となる金融機関名が表示されます
支店名	必須				Q、 支店名を検索	ので、クリックして選択すると簡単に入力できます。
		****		sar da Minda de se tala		ちた名も同様です
		普通	•	丰用数子/机以内		
受取人名					半角30文字以内	
登録名					全角30文字以内[半角可]	札幌市農業協同組合(3133)
振込メッ		● 振込メッセージ			半角20文字以内	↓ ※「振込メッセージ」は、現在使田できません。
振込依赖	认名	○ 振込依頼人名			半角20文字以内	
登録支払	金額		円 半角数字11桁	议内		• 振込依頼人名を変更される場合は「振込依頼人名」 棟に
		<ul> <li>当方負担</li> </ul>				羊角刀ナ人又子で入力します。
手数科		○ 先方負担(登録済	み金額)			未入力の場合は、口座名義で振込します。
		✓ 01 月初支払グル-	プ			
		<ul> <li>02 月末支払グルー</li> <li>03 10日支払</li> </ul>	プ			・   応尾グルニプに登録する埋合け、   該坐グルニプな躍切し
所屈グル		04 20日支払				・別属フルーノに豆球する場合は、該ヨフルーノを迭折し
		05 25日支払				ます。
		<ul> <li>○ 06 1月支払</li> <li>✓ 11 2月支払</li> </ul>				
		く 戻る		登録	>	・入力が完了しましたら  登録  をクリックします。

(3) 振込先口座の変更

振替 振込先情報	资更	BFFK004
tellir island	22 22.57	
更内容を入力の上、「変更	」ボタンを押してください。	
込先情報		
20402		Q 金融編開名を検索
	<b>60</b>	Q. 支店名专粮案
	●通 ▼ 単角数字/初以)	ÿ
		半角30文字以内
8448		金角30文字以内[半角司]
仮込メッセージ/ 商込依頼人名		同時120次学以内 同時120次学以内
RIFT-LEAR	円 半角数字11桁以内	
	<ul> <li>         当方負担         (登録済み金額)     </li> </ul>	
	<ul> <li>✓ 01.月初次払びループ</li> <li>○ 2.月末支払びループ</li> <li>✓ 03.10日支払</li> <li>○ 64.20日支払</li> <li>○ 55.25日支払</li> <li>○ 51.月支払</li> <li>✓ 11.2月支払</li> </ul>	

- ・選択した振込先口座情報が表示されます。
- ・該当する項目を変更します。

入力が完了しましたら 変更 をクリックします。

#### (4) 振込先口座の削除



### 11. グループの登録・変更・削除

登録された振込先を、支払日や部署ごとに分類した振込先グループとすることで、振込データを作成する ときの絞り込み条件としてご利用いただくことができます。

(1) 共通



(2) グループの登録

振込振替 振込先グループ情報入力	BFFK012	
グループ名を入力 登録売了		
振込先グループ名を入力の上、「登録」ボタンを押してください。		
グループ情報		
ヴループ名 ある	全角20文字以内[半角可]	・グループ名を入力します。
( 戻る 登拝 )		<ul> <li>登録をクリックします。</li> </ul>

(3) グループ名の変更

振込振替 振込先	グループ変	更情報入力				BFFK013	
グループを選択 グル	レープ名を変更	变更完了					
振込先グループ名を修	証の上、「変明	亘」ボタンを押してくださ	il I.				
グループ情報							
グループID		02					
グループ名	必須				全角20文字以序	内 [半角可]	
							・グループ名に新しいグループ名を入力しる
		く 戻る		変更			<ul> <li>変更をクリックします。</li> </ul>

(4) グループの削除

振込振替	振込先グループ削	余確認	BFFK015
グループを選択	R 削除内容を確認	削除完了	
以下の振込 内容を確認 「実行」ボ	先グルーブを削除します。 の上、「実行」ボタンを押 タンを押すと振込先グルー	してください。 プ情報のみ剤除されます。グループに所属している振込5	先は削除されません。
グループ	術報		
グループI	ID	01	
グループネ	8	15日振込	
登録振込5	先件数	0代	
	[	く 戻る 実行	行 >

### 第6章 税金・各種料金の払込(ペイジー)

1. 税金・各種料金の払込

税金・公共料金・電話料金等で払込書にペイジーマークが記載されているお支払いにご利用いただけます。

左記のペイジーマークのある各収納機関から送付された払込書(請求書)をお手元にご用意の ayéeasy うえ、お手続きを開始してください。

ちゆうしんビジネスパンキング     ジェ 生信 太郎 編 2021年04月07日 10月589/2445       ジれ焼中央信用組合     文字サイズ ④ ④ 太 ログアウト       ホーム     明細胞合       資金移動     承認       管理     でんさいネット	<ul> <li>資金移動</li> <li>をクリックします。</li> </ul>
資金移動         業務違択         BSSK001           瓶込振替         企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。            総合振込         企業が持つ角金回販から、取引向に振込先口座情報、日付、及び金額を指定し、複数の振込を一括で行うことができます。            給与・賞与振込         企業が持つ角金回販から、指定した各社員の口座、日付、及び金額を指定し、振込を行うことができます。            総合・名権料金の払込み         かっeasy(ペイジー)マークが表示された残金・公共料金等の払込みを行うことができます。            税金・各種料金の払込み         作業内容選択             取出の開始	<ul> <li>税金・各種料金の払込み</li> </ul>
税金・各種料金の払込み       )       設金・各種料金の払込みが可能です。         取引状況の腐会       払込みデータの状況照会       >       設金・各種料金の取引状態、履歴を照会できます。         税金・各種料金の払込み       支払口座選択       BSN5002	• 税金・各種料金の払込み をクリックします。
文払口庫を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。     文払口庫を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。       支払口庫を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。       支払口庫     (次) ボタンを押してください。       支払口庫     (市表示)       進火     (次) ボタンを押してください。       支払口庫     (市表示)       支払口庫     (○) 「次)       第通     1000000       (次) ボム営業節 (001)     (01)       5000000     (次) 代金・各種料金払込用	・支払口座を選択します。
	・ <u>  次へ  </u> をクリックします。
払込先情報     送風     12345     半角数字S桁       <     戻る     次へ     >	<ul> <li>・払込書(請求書)に記載されている「収納機関番号」 を入力します。</li> <li>・次へをクリックします。</li> <li>※ NTTファイナンスの例</li> <li>72 NTTファイナンスの例</li> <li>72 NTTファイナンスの例</li> <li>73 NTTファイナンスの例</li> <li>73 NTTファイナンスの例</li> <li>74 NTTファイナンスの例</li> </ul>

### 第6章 税金・各種料金の払込(ペイジー)

税金・各種料金の払込み払込情報		BSNS004 ・「払込先」が正しいことを確認してください。
支払口座を選択 収納機関を指定 払込信報	を入力 払込金額を指定 内容確認 実行	・払込書(請求書)に記載されている「お客様番号」「確
払込書に記載されているお客様番号、及び確認者 かお、お客様巻号け払込書に記載されている「オ	番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。 ド客様乗号」から『』(ハイコン)を除いて入力してください	認悉号」を入力します
払込先情報		
収納機関番号 56104		※ 収納機関により払込情報の人力項目は異なりま9。
払込先 NTTファ	マイナンス (株)	<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
払込情報		※ NTTファイナンスの例
お客様番号 必須 0311500	165050 手角数字20桁以内 [八イ]	フン () を除く] 72 NTTファイナンス株式会社 () (100 ) (100
<b>応辺乗号</b>		
		имяя 56104 нем 0311-5001-65050 ВН 15963
<	戻る 次へ >	
税金・各種料金の払込み 払込金額指定		BSNS005
支払口座を選択 収納機関を指定 払込債報を入力	<u> 100-2482   10-2482</u> 東行	
		* ay easy
2010年10月01日時点でのお客様の払込情報は以下の過 払込書を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。	重りです。	
払込先情報		
原納機設量号 56104		
お込先 NTTファイナンス	ス (鉄)	
お客株番号 0311500165050		
	~ 省略 ~	
払込書情報		・ 扒込書情報を選択します、 払込書(諸求書)の払い
選択 抵达内容	払込金額(円) 手数料(円) 払込区分	
2010年5月分遣信料 2010年4月分遣信料	1,000,000 1,000 未払い 1,000,000 1.000 安払済み	
※当払込書は、収納機関での処理が翌日以降になります	•	
	次^ >	<ul> <li>・よろしければ 次へ をクリックします。</li> </ul>
・各種料金の払込み 払込内容確認	,	BSNS006
(払口座を選択 ) 収納機關を指定 ) 払込情報を入力	払込金額を指定     内容確認     実行	· 🚱
以下の払込みを実行します。		₹ayéasy
内容を確認し、確認用パスワードを入力の上、「実行」 ワンタイムパスワードは、ご利用のトークンをご確認く	ボタンを押してください。 . ださい。	
支払口座		
支払口座 北支店 (004) 普遍	通 1000000 <u>黄金移動用口座</u>	
払込先情報		
1000日 56104	-	
北京洋茶号 311500165050	<u> </u>	
		・払込内容を確認します。
払込書詳細情報		
払込内容 2010年5月分通信	四	
調水田号: 12345	P.9a015345P.8aV	
1,000円		
払込合計金額		
払込金額合計(手数料抜き)	1,000,000円	<ul> <li>・「確認用パスワード」をソフトウェアキーボードか</li> </ul>
手数料合計	1,000円	ら入力します
払込金額合計	1,001,000円	
認証情報		
確認用パスワード 必須	8	(ワンタイムバスワードをご利用の方のみ表示され
ワンタイムパスワード 必須		ます)
		<ul> <li>・よろしければ</li> <li>実行</li> <li>をクリックします。</li> </ul>
く 戻る 税金・各種料金の払込み 払込結果		5007
支払口座を編択 以時機関を指定 私込情報を入力		<ul> <li>・払込が完了しました。</li> </ul>
	Gay	easy
受付番号1234567890-20100309-22222222	とで払込みを受け付けました。 ので番号をお抱えください。	・受付番号が交付されます。番号をお控えになるか。 こ
walling or of robotic Ca	ちちょう時にアイださい。	
	~ 省略 ~	
払込書詳細情報		この番号はお問合せの際に必要となります。
183.内容 183.内容 183.内容	567890123456789A	・引続き同じ収納機関の払込を行う場合は「他の払込情
私动金属 1,000,000円		報入力へ」をクリックします。
L 内脏用金 10,000円		・他の収納機関の払いた行う提合け「粉全・欠汚料令の
10,000円		
123兆からのお知らせ 平成2.2年7月分		払込みメニューへ」をクリックし、最初から繰り返し
ありがとうございました。		ます。
く ホームへ く 税会	B・各種料金の払込メニューへ 📗 他の払込情報入力へ > 🗧 印	

## 2. 払込みデータの状況照会

ペイジーを利用して払込みした税金・各種料金の履歴を照会することができます。

照会可能期間は、当日を含む過去90日間です。

ちゅうしんビジネスパンキング	779 中信 太郎 様 2021年04月07日 10時58分24程	
秋桃中央信用組合	文字サイズ 小 (中) 大 ログアウト	
↑ ■ ホーム 明細照会 資	●         ●         ●                金移動             承認               承認               でんさいネット	
トップページ	BTOP001	「真立移動」をクリックしより。
		]
資金移動 業務選択	BSSK001	
振込振替	企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。	
総合振込	企業が持つ預金口座から、取引毎に振込先口座情報、日付、及び金額を指定し、複数の振込	
	を一括で行うことかできます。 今要が防つ路全口座から、北宋した名社員の口座、日付、取び会話を北宋し、縦込を行うご	
給与・賞与振込	とができます。	• 税金・各種料金の払込みをクリックします。
税金・各種料金の払込み	Pay-easy (ペイジー) マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。	
税令、名廷約令の北にユ	<b>佐墨南郊</b> 羽4日	
取引の開始	TF未內哲选抓 BSNS001	
税金・各種料金の払込み	> 税金・各種料金の払込みが可能です。	
取引状況の照会		
払込みデータの状況照会	> 税金・各種料金の取引状態、履歴を照会できます。	・ 山心のナータの扒洗照云 なクリックしま9。
税金・各種料金の払込み	<b>取引一覧</b> BTJS015	
照会する取引を選択の上、「照会」;	ボタンを押してください。	
Q 照会する取引の絞り込み		
取引一覧		・払込みデータが表示されますので照会する払込データ
	金2件	を選択します。
$\frown$	表示件数: 10件 ▼ (再表示)	
選択 取引状態 受付日	受付董号 (取納機勝等) お客様番号/納付番号 払込ユーザ名	・よろしければ 照会 をクリックします。
<ul> <li>受付済み 2010年10月0</li> </ul>	11日 1234567890-12345678-12345678 株式会社ラータ通信 1357924680159 価組 花子 (12345)	
() 要確認 2010年10月0	11日 番号取得不可 豊洲水道局 (99999) 12345678901234567890 偏組 花子	- ・受付済みなど、表示するデータを絞り込むことがで
<	税金・各種料金の払込メニューへ 総会 >	きます。
		・「照会する取引の絞り込み」の「+」マークをクリ
		ックして条件を入力し絞り込みをクリックします。
税金・各種料金の払込み	取引状況照会結果 BTJS016	祝 <u>市・各総料面の払込み</u> 取引一覧 8775015 81位国家 原会総要
取引を選択 照会結果 ごにすの取引の取合は用です		服金する取引を選択の上、「服金」ボタンを押してください。
<b>支払口座</b>		Q. 編会する取引の故り込み
支払口座	北文店(004) 普通 1000000 資金移動用口座	RY25の場件を入切した。TRY25のJ・APンを行くしてくてない。 条件を撮影入力した場合、すべての条件を満たす取引を一覧で表示します。
処理状況	要付済み	
受付日	2010年10月01日	·····································
払込先情報		Q #72#
収納機関番号	12345	
払込先	株式会社データ通信	
耕付番号	1357924680159	
払込書詳細情報	1678 107	
払込内容	2010年7月分通信科	
扒込余翰	ABR/264521048/264521 - 2-742047	
- 内延滞金	1,000円	
手数科	10,000円	
払込先からのお知らせ	従量電灯B40A 平成22年1月 電力代の電力使用量は200Kwhでした。	・払込内谷を唯認します。
受付番号 <b>1234567890-201003</b> 収納日は <b>2010年10月01日</b> です。	09-12345678で払込を受け付けました。	
	く 戻る	
	< π−Δ^	

#### 1. 伝送データ作成から承認までの流れ

伝送データの作成は、大きく分けて次の2つの方法があります。

- ① 本サービスで直接振込データを登録し、振込の都度、振込指定日と振込金額を入力します。
- ② 会計ソフト等により作成した振込ファイルを取り込んで振込データを作成します。



※ 給与振込には、当組合と別途「給与振込に関する契約」が必要となります。

### 2. データ伝送サービスの業務選択



総合振込 作業内容選択	給与・賞与振込 作業内容選択
取引の開始	取引の開始
振込データの新規作成 >	給与振込データの新規作成
作成中振込データの修正・削除 >	賞与振込データの新規作成 >
過去の振込データからの作成 >	作成中振込データの修正・削除 >
取引の開始(ファイル受付) 	過去の振込データからの作成 >
振込ファイルによる新規作成 >	取引の開始(ファイル受付)
作成中振込ファイルの再送・削除 >	振込ファイルによる新規作成 >
取引状況の照会	作成中振込ファイルの再送・削除 >
振込データの取引状況照会	取引状況の照会
振込データの日別・月別状況照会 >	振込データの取引状況照会 >
振込データの引戻し・承認取消	振込データの日別・月別状況照会 >
承認待ちデータの引戻し	振込データの引戻し・承認取消
承認済みデータの承認取消	承認待ちデータの引戻し >
振込先の管理	承認済みデータの承認取消
振込先の管理	振込先の管理
振込先のグループ管理/ファイル登録 >	振込先の管理 >
	振込先のグループ管理/ファイル登録 >

・総合振込または給与・賞与振込の選択画面が表示され ます。

◎ 「総合振込」と「給与・賞与振込」の作業項目および操作方法は同一となりますので、 以後は総合振込を例に操作手順を解説します。

<

戻る

3. グループの登録・変更・削除

総合振込または給与・賞与振込データを1つのグループとして登録管理することができます。 グループ登録することで、振込先口座一覧の絞り込み条件として利用することができます。

(1) 共通



・削除は、該当グループを選択してグループ削除をクリックし、次ページの「(4)グループの削除」にお

(2) グループの登録

総合振込 振込先グルーフ	" 作 <b>報</b> 入力	BSFK012
グループ名を入力 登録完了		
振込先グループ名を入力の上、「	登録」ボタンを押してください。	
グループ情報		
グループ名 必須	月末 総合振込	全角20文字以内[半角可]

・グループ名を入力します。
・よろしければ 登録 をクリックします。

#### (3) グループ名の変更

総合振込	振込先グループ変	受更情報入力	BSFK013
グループを選択	グループ名を変更	変更完了	
振込先グルー	プ名を修正の上、「変更	」ボタンを押してください。	
グループ帽	5 <b>幸</b> G		
グループID		01	
グループ名	<u>الإنار</u>	15日 総合振込	全角20文字以内[半角司
	[	< 戻る 変更 >	

- ・新しいグループ名を入力します。
- 入力が完了しましたら
   変更
   をクリックします。

#### (4) グループの削除

総合振込 振込先グルー	ープ削除確認	BSFK015						
グループを選択 削除内容を確	22 削除完了							
以下の振込先グループを削除します。 内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。 「実行」ボタンを押すと振込先グループ情報のみ削除されます。グループに所属している振込先は削除されません。								
グループ情報								
グループID	01							
グループ名	15日 総合振込							
登録振込先件数	아作							
	く戻る実行	>						

- ・削除するグループ情報を確認します。
- よろしければ 実行 をクリックします。

#### 4. 振込先口座の登録・変更・削除

総合振込および給与・賞与振込の振込先口座情報を登録します。

登録した振込先口座情報は、いつでも変更、削除することができます。

(1) 共通



総合振	达 振込先新規	登録・変更・削除						BSFK002	
振込券	振込先の新規登録								
振込先の	振込先の新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンを押してください。								
	▶ 新規登録								
振込先の変更・削除									
Q 変	更・削除する振込5	先口座の絞り込み						÷	
振込先a 振込先a	の削除を行う場合は、対 の変更を行う場合は、対	象の振込先を選択の上、「削  象の振込先を選択の上、「変	除」ボタンを 更」ボタンを	を押してく を押してく	ださい。 ださい。				
			<b>3117 知道</b>	全3件 · 西姆·尔			表示件数· 10件	▼ (再表示)	
選択	登録名 受取人名	金融機關名 支店名	2014	科目	口座番号	EDI情報/ 顧客コード	手数料	赤	
•	ウケトリニン1 かりにン1	札幌中央信用組合(2013) 本店営業部(001)		普通	1000001	顧客1:111 顧客2:-	当方負担	詳細	
0	ウケトリニン 2 かりニン2	札幌中央信用組合(2013) 山扇支店(002)		普通	2100002	顧客1:222 顧客2:-	当方負担	詳細	
$^{\circ}$	ウケトリニン3 かりにン3	札幌中央信用組合(2013) 北支店(004)		普通	2100003	顧客1:333 顧客2:-	当方負担	詳細	
		■ 削除			🧨 変更			🖶 印刷	
振込外	<b>もの選択削除</b>	(ナ 「海動)経行判断な レギク	、 wml ティ	( +2-+1 )					
福安(の)1	福数の振込先の削除を行う場合は、「複数選択削除へ」ボタンを押してください。								
			Betty	CEL/ CHURC					
		<	総合振送	ک×⊐۲−	^				

- ・新規の登録は、 新規登録 をクリックし、次ページの「(2)振込先口座の登録」に進みます。
- ・変更は、一覧から該当口座を選択して 変更 をクリ ックし、次ページ「(3) 振込先口座の変更」に進み ます。
- ・削除は、一覧から該当口座を選択して 削除 をクリ ックし、次ページ「(4) 振込先口座の削除」に進み ます。

(2) 振込先口座の登録

総合振込 振込先情報人力 振込先情報を入力 登録完了	1	85FK003
以下の項目を入力の上、「登録」ボ	「タンを押してください。	
振込先情報		・振込先の口座情報として、「金融機関名」「支店名」
金融機調名	(Q 金融機器)	
		金額」、「振込金額。木入力の場合はU円か自動設定され、 実際の作り時に合額を設定します」を ます
又居名 <u>必須</u>	Q 支店各利	1、美院の拡込時に並領を設定しま9)を入力しま9。
科目口座番号 必須	普通 ▼ 半角数字7桁以内	
受取人名 必須	半角30文字以内	※ 金融機関名欄に「さつは」のように金融機関名の一
登録名	全角30文字以内	(###) 部を入力すると、候補となる金融機関名が表示され
EDI情報/	○ EDI情報 半角20文字以内	ますので、クリックして選択すると簡単に入力でき
イーL-8単	● 顧客コード1/2 / 半角数字10桁以内	ます。支店名も同様です。
登録支払金額	円 半角数学10桁以内	さつぼ         X         Q 金融機関名を検索
手数料	<ul> <li>● 当方負担</li> <li>◆ 土士会社(2014)(第31)(※33)</li> </ul>	札幌中央信用組合(2013) 札幌市農業協同組合(3133)
所属グループ	01月末版入	Q         支店名を検索
		<ul> <li>よろしければ 登録 をクリックします。</li> </ul>
<ul> <li>※ EDI情報は構</li> <li>※ 顧客コード</li> <li>する金額フ</li> <li>※ EDI情報/顧</li> <li>合は紐付け)</li> <li>※ 手数料の当</li> <li>先方負担は、</li> </ul>	目手先から指定かある場合に使用します。 1(顧客コード2は使用しません)は、ここで ァイルとの紐付け用キーとして使用します。 落コード欄は、給与・賞与では 用キーとして使用します。 方負担は、振込金額とは別に当組合所定の打 、振込金額から所定の手数料を差し引いたま	作成する振込先データと後記により別途表計算ソフト等で作成 金額ファイルを使用しない場合は設定不要です。 と表示され金額ファイルを使用する場 と表示され金額ファイルを使用する場 していたのです。 を表示され金額ファイルを使用する場 していたのです。
	本の亦再	
	EU 友史	_
時日加込 加込大田和東史 振込先を選択	SERT STRUUG	
変更内容を入力の上、「変更」ボタン	ンを押してください。	
1002/5/11/00	北岸の中信用組合 (2013)	
-		
		・ 選択した口座の内容を確認します。
333.46	1293700 ##1302(#@P)	・変更する項目を入力します。
NUF CI		—
EDI情報/ 顧客コード	◎ 顧客コード1/2 / 平角音字10府以内	
9071120	100,000 円 半角数学10初回3内	
+801	● 当方典型	
	(115日 1896年3)	—
所属クループ	22月末 総合額込	
	く 戻る 文秀 >	
(4) 振込先口函	をの削除	
総合振込 近れ 生物時の	<b>宠</b> 辺	006
(4)日 300.40         100.40 <th< th=""><th>BFFC BSFK BSFK</th><th></th></th<>	BFFC BSFK BSFK	
以下の振込先を削除します。 内容を確認の上、「実行」ボタ:		
振込先情報	· · · · · · ·	
金融機關名	札幌中央信用組合(2013)	
文店名 10 日座番号	本店高美部(001) 普通 2222222	—
受取人名	11/2/ 10/	・ 選択した口座の内容を確認します
登録名	月末 中借 太郎	
顧客コード1/2	111/-	
登録支払金額	100,000円	
手数科	当方負担	
所属グループ	02 月末総合振込	
<	戻る実行 >	<ul> <li>よろしければ 実行 をクリックします。</li> </ul>

58

- 5. 振込データの作成
- (1) 共通

総合振込 作業内容選択	BS	3SGF001
取引の開始		
振込データの新規作成	▶ 総合振込の取引を開始できます。	• 振込データの新規作成 をクリックします
作成中振込データの修正・削除	ケート・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
過去の振込データからの作成	> 過去の取引を再利用して、総合振込の取引を開始できます。	
	ご自身が承認した取引の取り消しができます。	
振込先の管理		
振込先の管理	> 振込先の新規登録や、登録振込先の変更、削除ができます。	

総合振込	総合振込 振込元情報入力 BSGF002															
#私元情報を入力										203						
以下の項 振込指定	目を入力の上、「次へ」ボタ 日として入力できる日を確認	押し	2010年10月						2010年11月							
取引情	報	ѫ			*	Î	1 2				: 3	4	5	•		
取引種	81	総合振込	_/	3	0 11	5 12	11 112	2 14	8 9 15 16	1	7 1	5 1	6 17	11	12 19	13 20
振込指	定日 必須			11	7 18	19 26	20 27	21 28	22 23 29 30	1	a 2	2 2 9 3	3 24 0	25	26	27
取引名				31	1											
支払口	座一覧				▲ move# 2000年10月00日日 回日日を調整する、第20時間の日日 同日を実施する、第20時間の日日の第2日が分散され、このシインドウム用りられます。 本市が少くつかり目的、小切用し、おいシイン・がかけ用い、小切用「と見かけ用」を見ついます。 との目的、シログロドロードの「この」を見ついます。 との目的、シログロドロードの「この」を見ついます。											
			代表口/	産を量	※目示: いたきにおける場所可能用知道、2010年10月05日 ~ 2010年10月15日です。 (本 部にる)								示			
選択	支店:	8	科目				正番号	}						聖メヨ		
0	北支店 (004)		普通						10000	- 004	-					
委託者	情報															
委托者																
委託者	26 <b>2</b> 38	199577*-								半)	鉤40	文字』	以内			
		✓ 総合振込メニュー	-^		次	<u></u>			>	ר						

総合振込 振込先口座指定方法選択	BSGF003
振込元情報を入力 振込先口座指定方法を選択	振込先口座を選択 🛛 支払金額を入力 🔷 内容確認 🖉 確定
振込先口座の指定方法を選択してください。 振込元情報を修正する場合は、「振込元情報入 支払金額入力画面へ戻る場合は、「支払金額入力	□へ」 ボタンを押してください。 □へ」 ボタンを押してください。
登録振込先口座から選択	
総合振込先口座一覧から選択	▶ 振込先一覧から振込先を選択できます。
グループー覧から選択	> 振込先グループ一覧からグループを選択できます。 選択されたグループに所属する全口座を振込先として指定します。
新規に振込先口座を指定	
新規に振込先口座を入力	▶ 新規に振込先を指定できます。
金額ファイルで振込先口座を指定	
総合振込金額ファイルの取込	> 総合振込の金額ファイルにより、振込先と金額を指定できます。
他業務の登録振込先口座から選択	
給与・賞与振込先口座一覧から選択	> 給与・貸与振込先一覧から振込先を選択できます。
給与・賞与振込金額ファイルの取込	> 給与・貸与振込の金額ファイルにより、振込先と金額を指定できます。
	く 戻る
	く振込元情報入力へ
	く支払金額入力へ

- ・振込指定日(西暦8桁)を入力します。
- カレンダーを表示
   をクリックすると簡単に振込指定
   日選択することができます。
- ※「取引名」に後で取引内容が解るような名前を入力 することができます。未入力の場合は「〇〇月〇〇日 作成分」が自動設定されます。
- ※ 委託者コード/委託者名は自動設定されます。委託者 名は変更することができます。

よろしければ 次へ をクリックします。

・振込先口座の選択は、お客様のご利用状況に合った方 法から選択します。

(2) 総合振込先口座一覧から選択

60 A IE	1 86421511 4						
総百振		;山/坐进秋				3SGF004	• 登録落振込先―覧から振込口座を選択します
振込元情報	服を入力 / 振込先口/	E指定方法を選択 振込先口回	2を選択 支払金額を)	(力)内容確認)確定			
振込先	を選択の上、「次へ」フ	ボタンを押してください。					・ 振込 立 領 を 次 の ステップ じ 入 力 9 る 场 合 は こ の ま ま ほ
o #E	は年口座の絞り込	æ					みます。登録済金額を使用する場合は「登録支払金額
		<i>•7</i>					を使用する」を選択します。
登録推	最込先一覧						<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
			全3件				
	주년오	全融控制名	並び順: 登録名	▼ 昇順 ▼	表示件数: 10件 ▼	(再表示)	- ・登録振込先一覧を特定の受取人名やグループに絞り
✓ 全て	受取人名	支店名	科目 口座番号	EDI情報/顧客コード	手数料	表示	込んで表示することができます
	ウケトリニン1 ウケトリニン1	札幌中央信用組合(2013) 本店営業部(001)	普通 100000	)1 顧客1:111 顧客2:-	当方負担	詳細	
	ウケトリニン 2 かりニン2	札幌中央信用組合(2013) 山鼻支店(002)	普通 100000	፼客1:222 顧客2:-	当方負担	詳細	・「 扱い元 口座の 取り込み」 の「 干」 マークをクリッ
	ウケトリニン3 ウトリン3	札幌中央信用組合(2013) 北支店(0004)	普通 100000	顧客1:333 顧客2:-	当方負担	詳細	シリビネ件を入力し取り込みをシリッシリスタ。
							Q 振込先口圧の取り込み
振込先	を追加する際、登録され	1ている支払金額をコピーして使	使用するか選択してくださ	561.			めったが新作を入りがた。「なうため」がフレッドでくてんにです。 発作を複数入力した場合、すべての条件を調えす面込先を一覧で表示します。
0 2	録支払金額を使用しな	~					≰ilenati2;
	球文払金額を使用する	J					2.5%
		く戻る		次へ >	1		1121 02年9 単連 単角位77(02)内
		L			,		· 关系人名 · 半角30交字证内
							全角20文字UP( 半角号) (半角号)
総合振込	支払余額 入 +	1				BCCE012	CD1時紀/     CD1時紀/     CD1時紀/     ED1時紀     年前202万年以内
						036/013	● 顧客コード1/2 / ※利助学10回以内
加达兀阳歌在					E		クループ2. 01月初支払グループ ▼
支払金額を	を入力の上、「次へ」;	ポタンを押してください。	*				1986-33 利用可能 ▼
※「次へ」 また、支払 振り失か。	ホタンを押した時点 ム金額が未入力または( き加する場合(† 「振	C、作成中の取らか保存されま )円の明細は削除されます。 A 先の追加しまないな押してく	9。				Q 取り込み
1002271-0.16							※利用できなくなった振込売を取り込む場合は、「利用可否」 増で"急減なし"を選択してください。
振込先一	一覧						
			全3件				
			並び順: 登録名	▼ 開頃 ▼	表示件数: 10件	▼ 再表示	
登録名 受取人名	金融機 名 支店	関名 科目 名 口座番号 EDI	1情報/顧客コード (注	支払金額(円) 半角数字10桁以内)	手数料(円) (半角数字4桁以内)	操作	・支払金額欄に振込金額を入力します。
ウケトリニン かりシ1	ン1 札幌中央信用組合 本店営業部(001	(2013) 普通 顧客: ) 1000001 顧客;	1:111 2:-	● 当 ○ 先	i方負担 :方負担 (登録済み金額)	(削除) 修正	※ 支払金額が未入力の場合は、振込データを作成しま
ウケトリニン が刊い2	ン2 札幌中央信用組名 山鼻支店 (002)	3(2013) 普通 顧客: 1000002 顧客:	1:222 2:-	● 単 ○ 先	6方負担 5方負担(登録済み金額)	(削除) 修正	しん。 ※ 振込先口座の修正は「修正」をクリックします。
ウケトリニン がドリン3	ン3 札幌中央信用組合 北支店 (004)	(2013) 普通 顧客: 1000004 顧客:	1:333 2:-	● 当	(方負担 (方負担 (登録済み金額)	削除 修正	削除は削除をクリックします。
		▲ 支払金額クリ	7	- 振込先の追加			(登録元は修正・削除されません)
			次へ	>	<u>د</u>	一時保存	<ul> <li>・ 次へ をクリックします。</li> </ul>

総合振込	内容確認 [画面]	入力]							BSGF014
服込元情報を入力	振込先口座指定方	法を選択	振込先口	座を選択 🔷	支払金額を入力の容許	油起 碰过			
以下の内容で取 承認者を確認の 確定してそのま ※承認者にご自	引を確定します。 上、「確定」ボタン∜ ま承認を行う場合は、 身を選択した場合は、	⊵押してくださ 「確定して承 確定してその	い。 認へ」 ポ まま承認	タンを押して を行うことが	ください。 できます。				
取引情報									
取引ID	101001000000121								
取引權別	総合振込								
振込振走日 2010年10月15日									
取引名		10月15日	支払い分						
振込元情報	ł								
文払口座		北支店(004	) 普通 1	1000005					
委託者コート		123456789	L						
委託者名		f>3*9>39>3	1° 940° A99	7*-					
				🥕 取引・振	込元情報の修正				
振込明細内智	9								
				3件					
支払金額合調				600,000円					
先方負担手	放料合計		0円						
振込金額合調			600,000円						
振込手数料金				1,155円					
振込明細内	穿一覧								
				3	≥3件				
							表示件数:	10作 🔻	(冉表示)
登録名 受取人名	金融機支店	99名 名	科目	口座番号	EDI情報/顧客コード	文払金額 (円)	手数科 (円)	振込金額 (円)	振込手数料 (円)
ウケトリニン1 がりにン1	札幌中央信用組合 本店営業部(001)	(2013)	普通	1000001	顧客1:111 顧客2:-	100,000	0	100,000	385
ウケトリニン 2 がドリン2	札幌中央信用組合 山扇支店(001)	(2013)	普通	1000002	顧客1:222 顧客2:-	200,000	0	200,000	385
ウケトリニン 3 が刊ン3	札幌中央信用組合 北支店(004)	(2013)	普通	1000004	顧客1:333 顧客2:-	300,000	0	300,000	385
承認者情報				🧨 明	細の修正				
承認者		南郷 花子	- <b>v</b>	ו					
コメント				_				de a constantino	¢
							2	2月120文字以	14 [半角可]
	Г	< 1	₹ð		確定	>		± -⊪	保存
	L				確定して承認へ	>		<b>a</b> A	D.GJ

- ・振込内容が表示されますので確認してください。
- ・修正する場合は、修正内容に応じて「取引・振込先元情 報の修正」または「明細の修正」をクリックします。

- ・承認者を選択します。 ダブル承認の場合は2名選択します。
- よければ 確定 をクリックします。

総合振込 確定結果 [画面]	(力]	BSGF015
振込元情報を入力 振込先口座指定プ	法を選択 👌 振込先口座を選択 👌 支払金額を入力 👌 内容確認 🏾 🏎	
以下の取引を確定しました。		
取引情報		
取引ID	101001000000121	
取引種別	総合振込	
振込指定日	2010年10月15日	
取引名	10月15日支払い分	

振込明細内容一覧

~ 省略 ~

全3件															
表示件数: 10件 🔻									(再表示)						
登録名 受取人名	金融機 支店	開名 名		口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額 (円)	先方負担 手数科 (円)	振込金額 (円)	振込手数料 (円)						
ウケトリニン1 がドリン1	札幌中央信用組合 本店営業部(001)	普通	1000001	顧客1:111 顧客2:-	100,000	0	100,000	385							
ウケトリニン2 がドリン2	札幌中央信用組合(2013) 山鼻支店(002)		札幌中央信用組合(2013) 山県支店(002)		札幌中央信用組合(2013) 山鼻支店(002)		ニン2 札幌中央信用組合(2013) 山扇支店(002)		普通	1000002	顧客1:222 顧客2:-	200,000	0	200,000	385
ウケトリニン 3 がドリン3	札幌中央信用組合 北支店(014)	普通	1000004	顧客1:333 顧客2:-	300,000	0	300,000	385							
承認者情報															
承認者		南鄉 花子													
承認期限日		2010年10月13	月13日												
コメント 10月15日支払い分です。確認よろしくお願いします。															
	く ホームへ く 作成中取引選択へ く 総合振込メニューへ 音 印刷														

- •承認者に承認を依頼します。
- ・承認者は表示された承認期限日までに承認処理を行っ てください。

(3) グループー覧から選択

合振込 振う	込先グループ選択						BSGF005	
2元情報を入力  🔪	振込先口座指定方法を選択	振込先口座	を選択	友払金額を入力  内容	確認 〉 確定 〉			
込先として指定す	るグループを選択の上、「次	マヘ」ボタンを	押してくださ	·L۱.,				
レープに所属する	振込先が0件である場合は選	択できません	•					
込先グルーフ	一覧							
<u>単</u> 尺	所属	ジループ			追加	対象件数		・振込するグループを選択します。
<b>D1 15日</b>	総合振込						6件	•振込金額を次のステップで入力する場合はこのまま
) 12 月末	総合振込						3件	
先を追加する際 登録支払余額な	祭、登録されている支払金額を P使用しない	ミコピーして使	用するか選折	してください。				進めより。豆球消並領を使用りる場合は「豆球又払
登録支払金額を	E使用する							金額を使用する」を選択します。
		E.S.	-	ዂላ				<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
		000		1X: X	<u> </u>			
合振込 3	支払金額入力						BSGF013	
込元情報を入力	振込先口座指定方法を選択	│ 搬込先口	産を選択	支払金額を入力 内容	確認 〉 確定 〉			
支払金額を入力の ※「次へ」ボタン	D上、「次へ」ボタンを押して ンを押した時点で、作成中の助	ください。 図が保存され	ます。					
また、支払金額た 最込先を追加する	が未入力または0円の明細は削 る場合は、「振込先の追加」オ	除されます。 《タンを押して	ください。					
振込先一覧								・支払金額欄に振込金額を入力します。
			全 並び順:	3件 登録名 🔹	7 昇順 ▼ 表示	件数: 10件 🔻	(再表示)	※ 支払余額が未入力の場合は 振込データを作成しま
登録名	金融機關名	科目	DIffee/max			如料 (円)		
受取人名	支店名	口座番号		(半角数字10桁以	(内) (半角)	数字4桁以内)	- Jair F	せん。
ケトリニン 1 ドリン1	札幌中央信用組合(2013) 本店営業部(001)	普通 顧 1000001 顧	客1:111 客2: —		● 当方展担	(登録済み金額)	(削除) (修正)	※ 振込先口座の修正は 修正 をクリックします。
ケトリニン2	札幌中央信用組合(2013)	普通 顧	客1:222		<ul> <li>当方負担</li> </ul>		削除	削除は削除をクリックします。
JI:>2	山鼻支店(002)	1000002 顧	客2:一		○ 先方負担	(登録済み金額)	修正	(登録元は修正・削除されません)
・トリニン 3 J=>3	札幌中央信用組合(2013) 北支店(004)	普通 顧 1000004 顧	客1:333 客2:—		<ul> <li>当方負担</li> <li>サキキャワ</li> </ul>	(商銀注2,008)	(後正)	へはまたして、日本での「「日本」であって、「「「日本」では、「「」」
		◆ 支払金額ク	<u>س</u>	+ 振込先の経		LILSENHV7並BU		
		Ē				<u></u>	***	<ul> <li>次へ をクリックします。</li> </ul>
			IX!			( ± =	時保存	
8合振込	内容確認 [画面入力]						BSGF014	
起元情報を入力	→ 振込先口座指定方法を選択	→ 振込先口	座を選択 🔷	支払金額を入力 内容	確認 確定			
以下の内容で取引 承認者を確認の	引を確定します。 ト. 「確定」ボタンを押してく	ださい。						
確定してそのま ※承認者にご自身	ま承認を行う場合は、「確定し 身を選択した場合は、確定して	て承認へ」ボ そのまま承認	タンを押して。 を行うことが <sup>5</sup>	ください。 できます。				
取引情報								
取引ID	10100	1000000121					_	
	総合振	iZ						
	2010年	10月15日						・振込内容が表示されますので確認してください。
取引名	10月	15日支払い分						
振込元情報								
	北文店	(004) 普通 1	000005					
	12345	67891						
委託者名	t)]*999	3993° か7° 9435° 49493	r^-					• 修正する場合は、修正内容に応じて「取引・振込元情
			🖍 取引・振辺	元情報の修正				報の修正」または「明細の修正」をクリックします。
振込明細内容	1							
件数			3件					
支払金額合計			600,000円					
先方負担手数	料合計		0円					
振込金額合計			600,000円					
	8t		1,155円					
振込明細内容	一覧							
			全	3件				
					表示	件数: 10件 🔻	再表示)	
登録名 受取人名	金融機関名 支店名		口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額 (円) (円) (円	2년 料 振込金額 ) (円)	振込手数科 (円)	
ウケトリニン1	札幌中央信用組合(2013)	(D. 14	1000001	顧客1:111	100.000	0 100 000	205	
7HJE)1	本店営業部(001)	-27H	100001	顧客2:-	100,000	3 100,000	383	
7ケトリニン2 が刊こつ2	札幌中矢信用組合(2013) 山鼻支店(001)	普通	1000002	顧客1:222 顧客2:-	200,000	0 200,000	385	
パケトリニン 3 パリン3	札幌中央信用組合(2013) 北文店(004)	普通	1000004	顧客1:333 顧客2:-	300,000	0 300,000	385	
			/ 明線	の修正				• 承認者を選択します
承認者情報								
承認者	南郷	花子 ▼						タノル 承認の 場合は 2 名選択します。
								<ul> <li>・よろしければ 確定 をクリックします。</li> </ul>
							$\langle \rangle$	・承認者に承認を依頼します。
			_			全角120文字以	以内 [半角可]	
				確定	>	1 - I	時保存	
	<	戻る	L	確定して承認へ	>		印刷	てください。

(4) 新規に振込先口座を入力

総合振込  新規振込先口座入力  BSGF008	
振込元情報を入力 振込先口座指定方法を選択 既込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定	
振込先を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。 金融機関名に有効な金融機関を指定しなかった場合は、支店名候補は自動で表示されません。	
振込先情報	
全時時期名	・振込先の口座情報として、「金融機関名」「支店名」
☆☆2 252 ★作学業年 (001) 0 ★作文を始考	「科目・口座番号」「受取人名」(半角カナ)「支払金額」
	を入力します。
여러 Line#**         23         함권         ▼         ///////         平井図6子 //000/9           특히 1.2         236         1000-000         400-00*270/00         400-00*270/00	※ 登録名に後で分かりやすりよう名則を付けることかで きます、まえカの提合け、   四国人をが自動的に登録され
2000 2000 2000 2000 2000 2000 2000 200	この9。 木八万の場日は、 文取八日2 日勤的に豆塚ご1
■ EDI情報 半角20文字以内	※ EDI情報は相手先から指定がある場合に使用します。
EDI情報/最多一下 单角数字10桁10内	
文払金額 10,000 円 半角数学10桁以内	
チ数料   ・ 当方発出  ・ 生方相曰 (空田落ふぐ谷)	
- バリアBis (Starker/JEB) 振込先登録	
上記で入力した振込先を登録する場合は、「振込先に登録する」をチェックしてください。 ※ I (Xへ) ボタンを押した時点で、振込先一覧として登録されます。 ※ 「取りる母」と「原始書いた「教育」とすったす。	※ 今後も振込先として利用する場合は、「振込先に登録
※ × × 11111年6月 (4) 1939年×111日6月 こして 豊勝(それより) 局込先登録	する」にチェックします。
所属グループ (周込ま登録の2) (周込ま登録の2) (周込ま登録の2) (同し115日総合開込 (周込ま	※ グループに登録する場合は、所属グループを選択しま
	9。 ・ トスしけわげ 坂へ をクロックします
総合振込 支払金額入力 BSGF013	1
脳込元情報を入力   振込先口座指定方法を選択   振込先口座を選択   文払金額を入力   内容確認   確定	
支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。 ※「次へ」ボタンを押した時点で、作成中の取引が保存されます。	
また、メロニョのパトンリまたは41700月間は利用でくいます。 第25天を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。 編25天を一時	
	・金額に誤りがある場合は金額を訂正します。
並び項: 登録名 ▼ 昇順 ▼ 表示作数: 10件 ▼ (再表示) 登録名 ↓ 5月 →	
ナコンシン クロジ 礼順中央は評細語 (2013) 言語 離巻1:- 11かり 500 本点変漢師(001) 7777777 顧客2:- 第二 10,000 先方発担(登録済み全額) 第正	クして登録を繰り返します。
<ul> <li></li></ul>	・トスレけわげ「坂へ」たクレックレます
次へ > し 一時保存	
総合振込 内容確認[画面入力] BSGF014	
#込元情報を入力 類込先口屋指定方法を選択 振込先口屋を選択 支払全額を入力 内容施設 確定	
以下の内容で取りを確定します。 承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。 確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。	・入力内容を確認します。
※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。	
取引情報	
~ 省略 ~	- -
金1件 表示件数: 10件 ▼ (再表示)	
登録名 全融機器名 相目 口座番号 EDI情報/第答コード 文払企額 売力手数料 振込全額 売込手数料 受数人名 支店名 相目 口座番号 EDI情報/第答コード (円) (円) (円) (円)	
チュウシン クロウ1 北原中央信用組合(2013) 普通 7777777 躍客1:111 10,000 0 10,000 275	
12277 2021 小山東東湖市 (LUUI) 開設2(:- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
承認者情報	- 丞羽老太陽山」 キオ
<b>永応</b> 者 南郷 花子 ▼	<ul> <li>・ 中脳白と迭状します。</li> <li>ダブル(み)の(見合け)の夕照(1) エオ</li> </ul>
	ンノル4両の场白はと石迭状しま9。 ・トスにければ 藤宇 たクロック・キオ
全角120文字以内[半角可]	- みつしけれは <u>  唯た </u> ビノリツクしみ9。 • 承認考に承認友佐語! キオ
<u> </u>	- 小心日に小心と以祝しより。 • 承認者は表示された承認期限ロキズに承認処理たた~
	「かるしはなかいこ」かるのではないにあるがですができた。

- (5) 振込ファイルによる新規作成(外部ファイル)
  - イ、総合振込(全銀協規定形式・CSV形式)

会計ソフト等により作成した全銀協規定形式・CSV形式の振込ファイルを振込データとして登録する ことができます。

また、全銀協規定形式・CSV形式ファイルにED | 情報を上書きすることも可能です。



- •ファイル形式は作成したファイル形式(「全銀協規定形 式」または「CSV形式」)を選択します。
- 取引名は任意です。
- 未入力の場合は、「〇月〇日作成分」と設定されます。
- ファイル受付をクリックします。

総合振込	内容確認	8[ファイル受付]					BSGF102			
振込ファイル	ルを選択 内	溶積認 確定								
以下の振 承認者を 確定して ※承認者 ワンタイ	込ファイルの内 確認の上、「確 そのまま承認を にご自身を選択 ムパスワードは	容で確定します。 定」ボタンを押してください。 行う場合は、「確定して承認へ」: した場合は、確定してそのまま承 、ご利用のトークンをご確認くだ	ボタンを押して 認を行うことが さい。	ください。 できます。						
受付フ	アイル									
ファイ		C:¥Documents and !	C:¥Documents and Settings¥chushin¥デスクトップ¥総合振込¥全銀ファイル.bt							
ファイ		全螺旋规定形式								
取引情	幸辰									
取引ID		101001000000121	101001000000121							
取引權		総合振込								
振込瓶		2010年10月15日	2010年10月15日							
取引名		10月15日支払い分								
振込元	情報									
支払口		北支店(004) 普通 1	000004							
委託者		1234567891								
委託者		19939241								
振込明	細内容									
件数			5件							
支払金	結合計		5.000.000P							
100 h a			2/202/22013							
10X12-3	-1049-001		1,155円							
			,	E3H	表示	示件数: 10件 ▼	再表示			
No.	受取人名	全機機開名 支店名	料目	口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額 (円)	振込于数料 (円)			
1	97192307	7)5" 0110879992 (2013) 7)3" 9 (008)	普递	1000008	顧告1:- 顧客2:-	1,000,000	0			
2	97192277	サラ本°DF1ウオウランクミ (2013) パララム (009)	普通	1000009	EDI: A123456789012345	1,000,000	0			
3	<b>ウ</b> ケトリニン/F	サラ齢 ロチュウオウシンクミ (2013) キタコ"ウ (010)	普通	1000010	EDI : B123456789012345	1,000,000	385			
4	97HJI)/439	ザリポ ロチコウオウシングミ (2013) ニシノ (011)	普通	1000011	顧客1:1234567890 顧客2:-	1,000,000	385			
5	ウケトリニンゼロ	ザラお ロチコウオウシンクミ (2013) フジ ノ (012)	普通	1000012	顧客1:- 顧客2:-	1,000,000	385			
承認者	情報									
承認者	情報	南郷 花子 ▼								
承認者	情報	南郷 花子 ▼								
承認者	情報 ト	南郷 花子 ▼					<			
承認者	<b>情報</b> ト	南郷 花子 ▼				金角120文字以伊	へ ~ 9 [半角可]			
永認者 示応者 コメン ※「最終 認証情	情報 ト 承認者」欄には	廃御 花子 ▼ ●	示されます。			全角120文字以内	く (半角可)			
<ul> <li>承認者</li> <li>ネ応者</li> <li>コメン</li> <li>※「最終</li> <li>ワンタ</li> </ul>	情報 ト 承認者」欄には 報 イム(スワード	前部 花子 ▼ 前部 花子 ▼ 1. 取引顔を承認できる承認者が表 01	示されます。			金角120文字句/	~ ~ 9 [半角可]			
<ul> <li>承認者</li> <li>秋認者</li> <li>スンン</li> <li>※「最終</li> <li>ワンタ</li> </ul>	情報 ト 深認者」欄には 報 イム(スワード	<ul> <li>南部 花子 ▼</li> <li>市引続を承認できる承認者が表</li> </ul>	示されます。	拡張EDIデ	9へ上書き <b>〉</b>	全角120次子WP	。 2 [半角可]			
<ul> <li>承認者</li> <li>ネ認者</li> <li>コメン</li> <li>※「単純</li> <li>第25</li> <li>アンタ</li> </ul>	情報 ト	<ul> <li>南部 花子▼</li> <li>市引蔵を承認できる承認者が表</li> <li>○</li> <li>○&lt;</li></ul>	示されます。	拡張EDIデ	9へ上書き ) 海北 )	金角120文字WP	) 3 [年角町]			
承認者 承認者 コメン ※「最終 で記情 ワンタ	情報 ト 深認者」欄には 報 イム(スワード	<ul> <li>南部 花子▼</li> <li>市引線を承認できる承認者が表</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> <li>○</li> <li>○&lt;</li></ul>	<i></i>	抗蛋EDIテ ii		金角120文字(J)	く ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・			

・振込内容を確認します。

- 「承認者」を選択します。
   ダブル承認の場合は、2名選択します。
- 「拡張EDIデータへ上書き」機能をご利用の方は、
   拡張EDIデータへ上書きをクリックし、EDI情報ファイルを選択してください。詳しくは下記【拡張EDIデータへ上書きとは】をご覧ください。
- 「ワンタイムパスワード」を入力します。
   (ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)
- よければ 確定 をクリックします。
- ・確定結果[ファイル受付]が表示されますので、ログ アウトします。
- ・承認者に承認を依頼します。
- 承認者は表示された承認期限までに承認処理を行ってください。
- ※ 承認権限のあるユーザーの場合は、 確定して承認 をクリックすると続けて振込データの承認を行うこ とができます。

# 【拡張EDIデータへ上書きとは】

- ◎ 取り込んだ全銀協規定形式・CSV形式ファイルに、EDI情報を上書きするための機能となります。
- ◎ 上書きすることにより、発注企業から受注企業への振込時に消込に必要な情報等を既存のED | 情報の項目に付与し送信することが可能となります。
- ◎ なお、拡張ED | データへの上書きに用いるファイルのフォーマットは巻末の付録1「振込ファイル (外部ファイル)フォーマット【総合振込】4. ED | データ置換ファイル(CSV形式)」に掲載 しております。

総合振込 拡張EDIデータ置換ファイル受付 BSGF108	← → ▼ ↑ - ≪ 総合振込 > EDIデータ ▼ ひ EDIデータの検索      P
	整理 ▼ 新しいフォルダー (100 ▼ 111 ● 112 ● 112 ● 113 ● 1
拡張FDIデーク業地ファイルを指定のト 「ファイル受付」ボタンを押してください	▲ 名前
MLECUT ノビアロシテルでとすたのシューレートであっていた。 ※ファイルサイズやレコード件数が多い場合、ファイル受付に時間がかかることがあります。 ※ファイルサイズの上限は3MBになります。	
拡張EDIデータ置換ファイル	E 2777 x
ファイル名 送風 (●ファイルを選択)	◆ 9720-F ■ デスクトップ ∨ (
	■ (① ▼ キャンセル
	ファイルを選択をクリックしてEDI情報ファ
	イルを選択します。
	ファイル受付をクリックすると、上記の「内容
	確認[ファイル受付]」 画面に戻ります。

口. 総合振込(XML形式)

会計ソフト等により作成したXML形式の振込ファイルを振込データとして登録することができます。 全銀 EDI システム(XML電文)は総合振込のみ対応しています。

なお、XML電文のファイルフォーマットは巻末の付録1「振込ファイル(外部ファイル)フォーマット 【総合振込】3.XML形式」に掲載しております。

また、「XML形式」の概要の解説は、2ページの「第1章 3. 全銀ED | システム」をご覧ください。

資金移動 業務選択	BSSK001	
振込振替 >	企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。	
総合振込 >	企業が持つ預金口座から、取引毎に振込先口座情報、日付、及び金額を指定し、複数の振込 を一括で行うことができます。	・総合振込をクリックします。
給与•賞与振込 >	企業が持つ預金口座から、指定した各社員の口座、日付、及び金額を指定し、振込を行うこ とができます。	
税金・各種料金の払込み >	Pay-easy(ペイジー)マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。	
総合振込 作業内容選択	BSGF001	
取引の開始		
振込データの新規作成	> 総合振込の取引を開始できます。	
作成中振込データの修正・削除	> 作成途中やエラーとなった振込データを修正、削除できます。	
過去の振込データからの作成	> 過去の取引を再利用して、総合振込の取引を開始できます。	
取引の開始(ファイル受付)		
振込ファイルによる新規作成	> 振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始できます。	<ul> <li>振込ファイルによる新規作成</li> <li>をクリックします。</li> </ul>
作成中振込ファイルの再送・削除	作成途中やエラーとなった振込ファイルを再送、削除できます。	
総合振込 新規ファイル受付	BSGF101	<ul> <li>ファイルを選択をクリックして振込ファイルを選択</li> </ul>
振込ファイルを選択 内容確認 確定		します。
振込ファイルを指定の上、「ファイル受付」テ ※振込ファイルの明細件数が多い場合、ファ- ※XML形式のファイルサイズの上限は10MB(	ボタンを押してください。 イル受付に時間がかかることがあります。 -なります。	
振込ファイル		繁硬 ▼ 新UN7AI/グ-
	ファイルを選択	
○ 全部 ファイル形式 ○ CS ○ XM	線磁域定形式 V形式 LL形式	E 14325 #
取引名	全角10文字以内[半角可]	
< 総:	会振込メニューへ ファイル受付 >	
		・ファイル形式は「XML形式」を選択します。

・取引名は任意です。

未入力の場合は、「〇月〇日作成分」と設定されます。

ファイル受付をクリックします。

総合振込 内容確認 [フ	ァイル受付]			BS	GF102	
振込ファイルを選択 内容確認	確定					
以下の振込ファイルの内容で確 承認者を確認の上、「確定」ボ 確定してそのまま承認を行う場 ※承認者にご自身を選択した場 ワンタイムパスワードは、ご利	をします。 タンを押してください。 合は、「確定して承認へ」ボタンを 合は、確定してそのまま承認を行う 用のトークンをご確認ください。	:押してください。 •ことができます。				
受付ファイル						
ファイル名	C:¥Documents and Settings	fchushin¥デスクトッ	ブ¥総合振込¥XML¥XMLfile.xml			
ファイル形式	XML形式					
取引情報						
取引ID	10100100000121					
取引種別	総合振込					
振込措定日	2010年10月15日					
取引名	10月15日支払い分					
振込元情報						
×111日日 香田本コード	1234567891					
	493/9441					
振入明細内容						
件数		5件				
支払金額合計	5.000.	000円				、作り内容を確認します
振込手数料合計	1.	925円				
	_,					
振込明細内容一覧					9	
		全5件	表	示件数: 10件 🔻 🗍	再表示)	
No. 受取人名	金融機関名 科 支店名 科	目口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額 振い (円)	込手数料 (円)	
1 97トリニン1 <sup>サリポ<sup>0</sup> 05 れノテン(</sup>	19オウシクミ(2013) 普通	通 1000001	EDI: XML対応形式**	1,000,000	385	
2 97 MJ=>2 97 MJ=>2 97 MJ=>2	19月93月19月9日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	通 1000002	EDI: XML対応形式**	1,000,000	385	•「承認者」を選択します。
3 ウケトリニン3 <sup>サリカ*</sup> ロチ Sカ市(C	15からシンド(2013) 05)	通 1000005	EDI: XML対応形式**	1,000,000	385	ダブル承認の場合は、2名選択します。
4 ウケトリニン4 サリポ ロチ とラネーシ	1ウオウシンクミ (2013) 音: (006)	通 1000006	EDI: XML刘応形式**	1,000,000	385	・「ワンタイムパスワード」を入力します。
5 ウケトリニン5 <sup>サツポロテ</sup> スミカワ(	19月95月1 (2013) 普通2007)	通 1000007	EDI: XML対応形式**	1,000,000	385	(ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示され
※**印は、XML対応形式で入力 孟羽孝信報	した場合に表示され、最終承認時に	こ20桁のキー情報が	払い出されます。			ます)
大学展示 目 15 年度 承認者	南郷 花子 ▼					<ul> <li>よければ <u>確定</u>をクリックします。</li> </ul>
						・確定結果[ファイル受付]が表示されますので、ログス
4480					$\widehat{}$	ウトします。
※「早終予辺志」棚(=/+ 取引)	酒を受切てきて受切者が実示されま	at .		室用120义子以内[=	#)月月]	・承認者に承認を依頼します。
認証情報	81.57449.CG @A493B1/3677.C419					<ul> <li>承認者は表示された承認期限までに承認処理を行って</li> </ul>
ワンタイムパスワード	•••••	]				ください。
		拡張	EDIデータへ上書さ 🔰	📑 💷	N	※ 承認権限のあるユーザーの場合は、  催定して承認
	<mark>く</mark> 戻る	拡張	EDIデータへ上書さ <b>〉</b> 確定 <b>〉</b>	<b>e</b> pa	N	※ 承認権限のあるユーザーの場合は、 <u>催定して承認</u> をクリックすると続けて振込データの承認を行うこ
<ul> <li>承認者情報</li> <li>本認者</li> <li>コメント</li> <li>※「最終承認者」機には、取引 認証情報</li> <li>ワンタイムJCワード</li> </ul>	南郷 花子 マ       頃を承認できる承認者が表示されま	э.		金角120文字以内 [1	<ul><li>×</li><li>×</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>第</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li><li>#</li></ul>	<ul> <li>・よければ 確定 をクリックします。</li> <li>・確定結果[ファイル受付]が表示されますので、ロウトします。</li> <li>・承認者に承認を依頼します。</li> <li>・承認者は表示された承認期限までに承認処理を行ください。</li> </ul>
ハ. 給与・賞与振込(全銀協規定形式・CSV形式)

会計ソフト等により作成した全銀協規定形式・CSV形式の給与・賞与振込ファイルを振込データとして 登録することができます。



- ファイル形式は作成したファイル形式(「全銀協規定 形式」または「CSV形式」)を選択します。
- 取引名は任意です。
- 未入力の場合は、「〇月〇日作成分」と設定されます。
- ファイル受付をクリックします。

給与・賞	与振込	内容確認	[ファイル受付]				BKSF102					
振込ファイル	しを選択	内容確認	確定									
以下の振 承認者を 確定して ※承認者 ワンタイ	以下の振込ファイルの内容で確定します。 承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。 確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認>」ボタンを押してください。 ※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。 ワンタイム/JCスワードは、ご利用のトークシをご確認ください。											
受付フ	受付ファイル											
ファイ	ル名		C:¥Documents and Settings¥chushi	n¥デスク	トップ¥給振¥全銀フ:	ァイル¥全銀ファイル.txt						
ファイ.			全銀協規定形式									
取引情	報											
取引ID			10100100000131									
取引種			給与振込									
振込指			2010年10月15日									
取引名			10月15日支払い分									
振込元	情報											
支払口			北支店(004) 普通 1000004									
委託者			1234567892									
委託者			19757741									
振込明	細内容											
件数			4件									
支払金	額合計		1,000,000円									
振込明	細内容一	'筧					-					
			4	è4件		= _ <i>p</i> + <b>x</b> h						
No.	受取人	8	金融機関名 支店名	科目	口座番号	社員番号 所属コード	支払金額(円)					
1	ウナトリニンエー	ザリホ°ロチ ニシオカ (	070553078 (2013) 013)	普通	1000013	-	250,000					
2	ሳታኮሀጋንድ°-	ቻቻ#° ロቻ ኮኃዙクኮ"	りオウシングミ(2013) リ(014)	普通	1000014	1234567890 0987654321	250,000					
3	9719229-	ザ9素°ロチ シノロ (O	1999998 (2013) 15)	普通	1000015	34567892 0987654321	250,000					
4	<u> ウケトリニンデ</u> ー	ザワホ°ロチ ヒラオカ (	1919シンクミ(2013) 016)	普通	1000016	45678901 1234567890	250,000					
承認者	情報											
承認者			南郷 花子 ▼	南郷 花子 ▼								
כא⊏			0									
	全角120文字以内[半角						》角120文字以内[半角可]					
※「承認 認証情	渚」欄には、 <b>報</b>	取引額を承認	できる承認者が表示されます。									
ワンタ	イム(スワー	<del>ال</del> افع ا	•••••									
					確定	>	- -					
		L	く 戻る		確定して承認へ	>						

- ・振込内容を確認します。
- 「承認者」を選択します。
   ダブル承認の場合は、2名選択します。
- 「ワンタイムパスワード」を入力します。
   (ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)
- よければ 確定 をクリックします。
- ・確定結果[ファイル受付]が表示されますので、ログア ウトします。
- ・承認者に承認を依頼します。
- 承認者は表示された承認期限までに承認処理を行ってください。
- ※ 承認権限のあるユーザーの場合は、 確定して承認 をクリックすると続けて振込データの承認を行うこ とができます。

(6) 金額ファイルの取込による振込データの作成

総合振込先登録データに「顧客コード 1」(給与・賞与振込は「社員番号」)を登録している場合は、表 計算ソフト等で作成した CSV 形式の金額ファイルから、金額が入力済の振込データを作成できます。

【金額ファイルの作成方法】

	A		BC			📑 総合振込金額			
1 雇	夏客コード1(10	桁以内)	支払金額(	10桁以内	]) 手数	料負担(1	桁)		ファイル(E) 編集
2		111		10	000		0	N	111,10000,0
3		222		20	000		0		222,20000,0
4		333		30	000		0	)	333,30000,0
5		444		40	000		0	$\neg$	1555 50000,0
6		555		50	000		1	,	666,60000,1
7		666		60	000		1		
【振	込先登	禄デー	タとき	を額フ	ワアイ	ルの	紐付	けイ	メージ】
登録	辰込先一覧								
				全(	将				
				並び明書:	童蝉名		21日 平	表示件数:	10件 ▼ (再表示)
			1-ALIAN - ST						
	2 日間名 受取人名		) 動機関名 支病名		口里都可	EDIGR/	「日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日		
	ウケトリニン1 外刊つ1	札幌中央信用編 本店営業部(0	日合 (2013) 101)	ва	1000001	顧客1:111 顧客2:-		当方負担	詳細
	ウケトリニン2 がドリン2	札幌中央堡用組 山鼻支店(003	目合(2013) 2)	影道	1000002	顧客1:222 顧客2:-		当方負担	(BY ME)
	ウケトリニン3 外村口3	札幌中央信用組 北支店(004)	88 (2013)	ша	1000004	顧客1:333 顧客2:-		当方負担	(詳細)
	ウケトリニン4 %刊ン4	札幌中央儒用語 美香保文店(0	8合(2013) 105)	日述	1000005	顧客1:444 顧客2:-		当方負担	(FFHE)
	ウケトリニン5 がドロ5	札幌中央僵用線 平岸支店(00	8 <del>8</del> (2013) 5)	≣a	1000006	顧客1:555 顧客2:-		当方負担	詳細
	ウケトリニン6 かりにつら	札幌中央信用 適川支店(00)	目合(2013) 7)	普通	1000007	顧客1:666 顧客2:-		当方負担	(IVAH)

 ・表計算ソフト等で左記ファイルを作成し、CSVデー、 タ(カンマ区切り)として保存します。表では説明上項 目名を表示していますが、保存する前に項目名の行 は削除してからCSVで保存します。

総合振込 金額ファイル選	択			BSGF006
振込元情報を入力 振込先口座指定プ	方法を選択 振込先口座を選択	支払金額を入力	内容確認 े 確定	
金額ファイルを指定の上、「次へ」	ボタンを押してください。			
金額ファイル				
ファイル名 必須	● ファイルを選択			
ファイル形式	<ul> <li>カンマ医切り</li> <li>タブ医切り</li> </ul>			
登録方法	<ul> <li>追加のみ</li> <li>全明細を削除し追加</li> </ul>			
	🔇 戻る	次へ	>	

- ファイルを選択 をクリックし、取込するCSVファイル を選択します。
- 次へをクリックします。

総合振込会務 ファイル(E) 編集 111,0000,0 222,20000,0 333,0000,0 444,0000,0 555,0000,1 666,0000,1

総合振	込 金額	ファイル内	容確認								BSGF007
振込元情	振込元情報を入力 👌 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 文払金額を入力 👌 内容確認 🖉 確定										
下記の 以下の	)ファイルを取り )内容を確認の上	込みました。 、「次へ」ボ	タンを押して、	ください	۱.,						
金額	ファイル										
77	ファイル名 C:¥Documents and Settings¥chushin¥デスクトップ¥総合振込ファイル3件.csv										
77			カンマ区切り	)							
<b>2</b> 5			追加のみ								
振込	明細内容										
件套						3件					
支援	金額合計				600,0	00円					
先方	; 負担手数料合計			о							
振送	金額合計			600,000円							
19532	「手数料合計				1,1	55円					
*合計	†には、エラー明	細、0円明細(;	:含まれません	/o							
振辺	明細内容一圖	ii.									-
						全3件					
									表示件数:	10件 🔻	再表示
No.	登録名 受取人名	捕金 i支	親親名 5名		口座番号	EDI情報	顧客コード1	支払金額 (円)	先方負担 手数料 (円)	振込金額 (円)	振込手数料 (円)
1	ウケトリニン1 がりロン1	札幌中央信用: 本店営業部(1	围合(2013) 001)	普通	1000001	-		100,000	0	100,000	385
2	ウケトリニン2 がりい2	札幌中央信用 山鼻支店(00	目合(2013) 2) 普通		1000002	A123456789012345		200,000	0	200,000	385
3	ウケトリニン 3 がドロン3	札幌中央信用 北支店(004)	目合(2013)	普通	1000003	B123456789012345		300,000	0	300,000	385
			<	厚る			<i>π</i> Λ	>			
			<b>`</b>	100			~~··	-			

- ・取込した金額ファイルの件数・支払金額合計が正しい ことを確認します。
- よろしければ 次へ をクリックします。

総合振込	支払金額入力							BSGF013	
振込元情報を入力	振込先口座指定方法を	避択 〉 振	込先口座を選択	支払金額を入力の容	546.82 ) 64	it )			
支払金額を入力 ※「次へ」ボタ また、支払金額 振り先を追加る	コの上、「次へ」ボタンを押 アンを押した時点で、作成中 訪ポ未入力または0円の明細	Pしてください の取引が保 は削除されま	い。 存されます。 きす。 畑 - エイゼさい						
振込先を追加す		1] ///9 //23	#UC 22%</th <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>						
			4	È3 <b>/</b> ‡		_			
2049-17	全融總明文	88	並び項:	: 豊録名 ▼ ★北余額 (0	早順▼	★示件数: 132013 (1)	10件 ▼	(再表示)	
受取人名	支店名	口座番号	EDI情報/顧客:	コード (半角数字10桁	"(四)	(半角数字4情	行以内)	操作	
ウケトリニン1 クケトリニン1	札幌中央信用組合(2013) 本店営業部(001)	普通 1000001	EDI : -	10	0,000	) 当方負担 ) 先方負担(登録	影済み金額)	···· 削除 修正	
ウケトリニン 2 かりこう2	札幌中央信用組合(2013) 山鹿支店(002)	普通 1000002	EDI : A123456789	012345 20	0,000	) 当方負担 ) 先方負担 (登録	調査み金額)		<ul> <li>・振込先口座、支払金額が正しいか確認します。</li> <li>・金額に誤りがある場合は金額を修正します。</li> </ul>
ウケトリニン 3 がNID3	札幌中央信用組合(2013) 北文店(004)	普通 1000003	EDI : B123456789	012345 30	0,000	) 当方負担 ) 先方負担 (登録	設済み金額)	(削除) 修正	
		👌 支払	金額クリア	+ 振込先の追	л				
			<i>ж</i>	~ >			<b>⊥</b> –	時保存	<ul> <li>・よろしければ <u>次へ</u>をクリックします。</li> </ul>
総合振込	内容確認[画面入力	]						BSGF014	
辰込元情報を入力	振込先口座指定方法を	選択 〉 部	込先口座を選択 🔷	支払金額を入力 内容	確認 - 商	<b>補定</b>			
以下の内容でE 承認者を確認(	X引を確定します。 D.F. 「確定」ボタンを押!	、てください							
確定してそのa ※承認者にご目	ま承認を行う場合は、「和 自身を選択した場合は、確定	iretucで承認 Eしてそのま	。 へ」ボタンを押して ま承認を行うことが	ください。 「できます。					
取引情報									
取引ID	1	0100100000	0121						
取引種別		合振込							
振込指定日	2	010年10月15	i 🗄						
取引名	1	0月15日支	払い分						
振込元情報	ß								
支払口座	31	店(004) 曽	筋菌 1000004						
委託者コー	۶ <u>۱</u>	234567891							・振込内容が表示されますので確認してください。
委託者名	13	>3******	冲扩行行"-						
			🧪 取引・振	込元情報の修正					
振込明細内	容		3 <i>P</i> ±						
市政	=+		600.000m						
生方台切手	9543-0-24		000,0001,						• 修正する場合は、修正内容に応じて「取引・振込元情
据31 全结合	#+		600 000 <del>0</del>						報の修正」または「明細の修正」をクリックします。
振动主動物	≙≣+		1 1 550						
振込明細内	容一覧		1,103[]						
			đ	全3件					
						表示件数:	10件 🔻	(再表示)	
登録名 受取人名	金融機関名 支店名		科目 口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額 (円)	手数料 (円)	振込金額 (円)	振込手数科 (円)	
ウケトリニン1 がドリン1	札幌中央信用組合(201 本店営業部(001)	3)	普通 1000001	EDI : -	100,00	0 0	100,000	385	
ウケトリニン2 が刊い2	札幌中央信用組合(201 山鼻支店(002)	3)	普通 1000002	EDI : A123456789012345	200,00	0 0	200,000	385	
ウケトリニン3 がNED3	札幌中央信用組合(201 北支店(004)	3)	普通 1000003	EDI : B123456789012345	300,00	0 0	300,000	385	
承認者情報	_		/ 明	細の修正					
承認者	Ĺ	南郷 花子	Ŧ						
								^	<ul> <li>・ 承認者を選択します。</li> </ul>
コメント							A	V	ダブル承認の場合は2名選択します。
※「承認者」#	制には、取引館を承認できる	5承認者が実	示されます。			全	<b>周120文字以</b>	い [半角可]	・よろしければ 確定 をクリックします。
A LEMAND A		·· / No 11/170		Tarte.		1		14.07	
	<	戻	5	(推止) (中午)	~ ~	J			
				確定して承認へ	$\sim \rightarrow$			HVIÐ]	」・ 本認有は表示されに本認期限日までに本認処理を行っ
									てください。

(7) 給与・賞与振込先口座一覧から総合振込先として選択

給与振込の準備はしたが何らかの理由で給与振込が間に合わない、あるいは給与先に何らかの配当金等を 支払う場合など、給与先一覧から総合振込データを作成することができます。



(8) 給与・賞与振込の金額ファイルを取込み総合振込データとして作成 CSV 形式で作成した給与・賞与振込の金額ファイルから総合振込データを作成することができます。

<b>総合振込 金額ファイル選択 [給与・賞与振込]</b> BSGF011	
振込元情報を入力 振込先口座指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定	
金額ファイルを指定の上、「次へ」ボタンを押してください。	
金額ファイル	<ul> <li>・ファイルを選択をクリックし、取込みするCSVファ</li> </ul>
ファイル名 23 (④ファイルを選択)	イルを選択します
ファイル形式	
● 追加のみ	
● 全明細を削除し益加	<ul> <li>・ 次へをクリックします。</li> </ul>
< 戻る 次へ >	
<b>総合振込 金額ファイル内容確認[給与・賞与振込]</b> BSGP012	
■込元消除を入力 / 断込先口度指定方法を編択 / 防込先回点を通訳 / 支払金額を入力 / 内田福総 / 福定 下記のファイルを取り込みました。	
は下の内容を確認の上、「次へ」ボタンを押してください。 <b>会額ファイル</b>	
ファイル名 C:VDocuments and SettingsVchushinVデスクトップV地均関与金額ファイル-csv	
ファイル形式 カンマ区切り exp.5.8 200004	
·····································	
AB 20	
文化金融合計         210,000円           新合計には、エラー明編、0円明編は含まれません。	
服込明細内容−粒	
金2件 表示件数: 10件 ▼ (再表示)	
登録名         金融構築名         料目         口座面号         社員番号         支払金額(円)           No.         受取人名         文加名         科目         口座面号         社員番号         支払金額(円)	・取込みした金額ファイルの件数・支払金額合計が正し
1 ウケトリニン1 札幌中央国用目合 (2013) 21月251 本和営業期 (001) 豊適 1000001 111 100,000	いことを確認します。
	<ul> <li>・よろしければ 次へ をクリックします。</li> </ul>
総合振込 支払金額入力 BSGF013	
振込元情報を入力  振込先口座指定方法を選択  振込先口座を選択  支払金額を入力   内容確認   確定	
支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。 ※「次へ」ボタンを押した時点で、作成中の取引が保存されます。	
また、文仏室館が木入りまたは0円0時間は剤時を41ます。 振込先を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。	
<u>振込先一覧</u> 	-
並び頃: 登録名 ▼ 昇順 ▼ 表示件数: 10件 ▼ 再表示	
登録名 金融機能名 料目 支払金額(円) 手数再(円) 操作 受取人名 支店名 口座番号 社員番号 (半角数字10所以内) (半角数字4所以内) 操作	・振込先口座、文払金額か止しいか確認します。
ウケトリニン1         札幌中央信用組合 (2013)         普通 1000001         111         100,000         動方負担         削除 (登録活み金額)           ウドレン1         本店営業部(001)         1000001         111         100,000         ●         長方負担 (登録活み金額)         (修正)	・金額に誤りがある場合は金額を修正します。
ウケトリニン2 札幌中央信用組合(2013) 普通 222 110.000 ③ 当方負担 (別意)	
7719-22 山戸又后 (002) 1000002 今方角田 (登録済み全額) (修正)	
	<ul> <li>・よろしければ 次へ をクリックします。</li> </ul>
総合振込 内谷(4)記 [曲面入刀] BSGF014 思い子信約を1カ 思いまロ市用を方法を選択 用いまロ市を選択 さいた然を1カ 0000757 なま	
30000001000での引き換定します。	
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。 確定してそのまず承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。 ※各教制で「自然本現し」は会社」 施定して承認へ」コントビッチキャオ	
R3ID 1010010000121	- ・振込内容が表示されますので確認してください
BS(IDD)	
~ 省略 ~	□ ・修正すス提会は、修正内容に応じて「取引・伝え一様
労用ラ1         本点営業部(001)         管理         1000001         111         100,000         0         100,000           ウケトレニン2         非原由中原目語会(2013)	
かりつイン         1000102         222         110,000         0         110,000	385 〒IXツルビエ」みには「明神の小ど正」 グンリッンしまり。 
✓ 明編の修正	
承認者 開始 化ナ ▼	・承認者を選択します。
	ダブル承認の場合は2名選択します。
44%	<ul> <li>・よろしければ 確定 をクリックします。</li> </ul>
	<ul> <li>・承認者に承認を依頼します。</li> </ul>
確定 > し −時保存	・承認者は表示された承認期限日までに承認処理を行っ
	てください。

6. 承認

承認者は、振込担当者から承認依頼を受け、承認期限日までに承認処理を行います。 承認期限日を過ぎますと振込指定日に振込されませんのでご注意ください。

(1) シングル承認方式の場合



- (2) ダブル承認方式の場合
  - イ 一次承認

ログイン履歴			_	お知らせ	t			ব	べてのお知ら	せを表示
)21年04月16日 )21年04月14日	13時41分26秒 12時37分46秒			未読のお知	1らせはあり:	ません。				
)21年04月14日 )21年04月13日	18時48分59秒			最新のお知 メッセージ	1らせを1 <b>件</b> 書 2内容を確認	表示していま する場合は、	す。 各お知らせを	選択してく	ださい。	
最近の操作		ご案内日	в (	<b>ቅ</b> ብ ኮル			据截終了[	3		
総合振込 » 振込	データの新規作成	>		▶ 2021年	02月03日 こ	"利用開始(	のご案内		2021年0	5月14日 >
企業管理 » 企業	情報の変更	>								
利用者管理 » 利	用者情報の管理	>								
総合振込 » 振込	先の管理	>								
税金・各種料金	の払込み » 払込みラ	ニータの… >								
未承認のお取	(引 (合計1件)		_							
承認の取引件数	をご確認の上、各取	引を選択して	<							
承認待ち取引		1# >								
和認 取引	一覧		1. 1. 1 <sup>0</sup> Inc.	and the first						BSHN001
総する取引を選 認の取引を選択	択の上、「承認」ホ することで、連続し	タン、「差戻 ,て承認を行う	し」ホタン、 ことができま	または「削除 Eす。	除」ホタンを	押してくだる	±ι∿,			
承認待ち取引・	一覧(総合振込	、給与・賞	与振込)							
全1件						300			Q 18	腹額表示
1 全て 取引状	態 承認期限		指定日	取引種別	nx R	引名	依賴者	合計件数	(円)	表示
-次承認	待ち 14時30分	日 2021年	F04月23日	総合振込	21041700 4月17日	0000025 作成分	中信 太郎	31	件 600,00	
	l i	¥12		▶ 差	戻し		Î Î	除		
				- 臣2	3					
				~~~~	v					
ない 内容	確認 [総合振込]	]							BS	SHN008
以下の内容を確認	*総元了 るの上、「承認実行」	」ボタンを押し	してください	•						
ワンタイムパス! なお、連続承認の	フードは、ご利用の の場合は、次の取引;	トークンをごす から入力が不到	崔認ください 長となります	•						
取引情報										
取引状態		一次承認待ち								
取引ID		2104170000	000025							
取られ取列 te:1 te:中口		総合額込 2021年04日	220							
10215		4月17日作	23日							
依頼者		中信太郎	10055							
振込元情報										
		本店営業部(	(001) 普通預	金 0123456						
		0010123456	5							
委託者名		199343211								
振込明細内容	1			3.Pt						
古りみ婿へ引			c	00.000m						
<u>大</u> 山正朝古前 生方台归王教			6	0.00019						
- 元/7 東空子級 振行 全統全部			-							
			0	00,000						
振込明細内容	一覧			013						
				全3	件			+ - p+ sp	10/2	(===
登録名 受取人名	金融機構	8名 3	科目	口座番号	EDI情報。	/顧客コード	支払金額 (円)	先方負担 手数料 (四)	振込金額 (円)	振込手数4 (円)
ウケトリニン1	札幌中央信用組合	(2013)	普通帶全	1000001	顧客1:111		100 000	0	100.000	
がりこう1 ウケトリートッ	本店営業部(001) 札幌中央信田組合	(2013)		_00001	顧客2:- 顧客1:222		200,000	5	_ 50,000	
97 1 J 22 97 1 J 22	山扇支店 (002)	(2023)	普通預金	1000002	顧客2:-		200,000	0	200,000	
ウケトリニン 3 까りニン3	札幌中央信用組合 北支店(004)	(2013)	普通預金	1000003	顧客1:333 顧客2:-		300,000	0	300,000	
承認者情報		商編 #7								
		南鄉一郎								
承認期限		2021年04月	22日 14時30;	9						
								4	≧角120文字□20	内 [半角可
コメント 認証 <u></u> 情報										
コメント 認証情報 確認用/なワー	<del>ار</del> کا	•••••								

- ・まず一次承認者がログインします。
- トップページの「承認待ち取引」に件数が表示されてい ることを確認して承認待ち取引をクリックします。
- 承認する取引を選択します。
- 承認をクリックします。
- ※ この段階ではデータはまだ送信されていません。
- ※ 誤りがある場合は、データを選択して 差戻し をクリ ックすると、担当者による修正が可能となります。 あるいは、承認処理を止めて担当者による「引戻し」 を指示しても同様に修正が可能となります。

・振込内容を確認します。

- 「確認用パスワード」をソフトウェアキーボードから入 カします。
- よろしければ 承認実行 をクリックします。
- ・最終承認者に承認を依頼します。
- ※ この段階ではデータはまだ送信されていません。
- ※ 承認を取り止める場合は「中断して一覧へ」をクリック します。

口. 最終承認

ップページ										BTOP001
コグイン履歴				お知ら	번			व	べてのお知ら	らせを表示
21年04月16日 1 21年04月14日 1 21年04月13日 1	3時41分26秒 2時37分46秒 8時48分59秒			未読のお 最新のお メッヤー	知らせはあ 知らせを14 ジ内容を確	りません。 中表示してい 認する場合は	ます。 :、各お知らせぁ	選択して・	ください。	
2)行の42/4					IB				把建物一	п
				2021	年02月03日	ご利用開始	日のご案内		2021年	05月14日 >
総合振込 » 振込ラ 企業管理 » 企業情	"一夕の新規作成 「報の変更	>		_						
利用者管理 » 利用	目者情報の管理	>								
総合振込 » 振込券	この管理	>								
税金・各種料金の	払込み » 払込みデ	-夕の… <b>&gt;</b>								
未承認のお取ら	(合計1件)									
承認の取引件数を さい。	こ確認の上、各取	引を選択してく	_							
承認待ち取引		1 <del>(</del> }	J							
認 取引一	-覧									BSHN001
認する取引を選択	の上、「承認」ボー	タン、「差戻し	」ボタン、	または「育	「除」 ボタン	を押してくた	ごさい。			
数の取引を選択す	ることで、連続し · <b>管 (総合振込</b> 、	C承認を行うこ 絵与・営卓	とかでき; <b>5振込)</b>	ます。						
È1件									٩	限度額表示)
全て取引状態	承認期限	Ħ	淀日	取引種房	J	取引IID 取引名	依頼者	合計件	数 合計全i 数 <u>(円</u> )	) 表示
✓ 一次承認結	5 2021年04月22	日 2021年の	)4月23日	総合振1	210417	000000025	中信 大郎		3/# 600.0	00 (詳細)
	14時30分	2021+0			4月13	7日作成分	. IS AND			- ered
	₿ 芽	122		<b>1</b>	差戻し		<b>i</b> )	利除		
			<	戻	3			_		
ない 内容の	館 [総合振込]	]								BSHN008
同内容を確認 以下の内容を確認	承認完了 のト、「承認実行」	ポタンを押し	てください	) <sub>0</sub>						
ワンタイムバスワ なお、連続承認の	ードは、ご利用の 場合は、次の取引が	トークンをご確 いら入力が不要	認ください となります	۰. ۲.						
取引情報		星线承辺结ち								
RESID		21041700000	0025							
		総合振込								
		2021年04月23	3日							
		4月17日作成5	ਰੇ							
依頼者		中信 太郎								
振込元情報		-1								
×111/192 委託者コード		→店営業部(0 0010123456	01) <u>च</u> лा	0123450						
		1995/93×11								
振込明細内容										
				3件						
支払金額合計			6	500,000円						
先方負担手数				0円						
振込金額合計			(	500,000円						
振込手数料合	it.			0円						
振込明細内容	一覧			全	;3件					
								表示件数	10件 🔻	(再表示)
登録名 受取人名	金融機 支店	颸名 名		口座番号	EDI情報	/顧客コード	支払金額 (円)	先方負担 手数科 (円)	振込金額 (円)	振込手数料 (円)
ウケトリニン1	札幌中央信用組合	(2013)	普通	1000001	顧客1:11	1	100.000	0	100,000	0
ッパリーフエ ウケトリニン 2	◆小白首葉部(001) 本店営業部(2013)	:)	gir w	10000000	·顧答2:− ·顧答1:22	2	200 200	-	100.000	
がりご)2 ウケトレート ^	山県支店 (002)	0	ene	1000002	顧客2:-	12	200,000	U	100,000	0
ックトリニン 3 外刊ID3	本店高規即(2013 北支店(004)	U.	普通	1000003	順各1:33 顧客2:-	13	300,000	0	300,000	0
承認者情報			Fill ポマ							
承認者		(人)和約百: 件 最終承認者: 件	-/w 16寸 列郡 一郎							
承認期限		2021年04月23	2日 14時30	分						
איצר										^
								4	全角120文字以	~ 内 [半角可]
認証情報										
確認用バスワート	s 2018	•••••			次の取引から	5確認用パスワ	ードの入力を省略	する		
	フード 必須	•••••								

- ・最終承認者がログインします。
- トップページの「承認待ち取引」に件数が表示されて いることを確認して「承認待ち取引」をクリックします。
- 承認する取引を選択します。
- 承認をクリックします。
- ※ この段階ではデータはまだ送信されていません。
- ※ 誤りがある場合は、データを選択して 差戻し をクリ ックすると、担当者による修正が可能となります。 あるいは、承認処理を止めて担当者による「引戻し」 を指示しても同様に修正が可能となります。

・ 振込内容を確認します。

- 「確認用パスワード」をソフトウェアキーボードから入 力します。
- 「ワンタイムパスワード」を入力します。
   (ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)
- よろしければ 承認実行 をクリックします。
- ※ 最終承認者による承認実行によりデータが送信され ます。
- ※ 承認後に誤りを発見した場合は後記の承認取消で対応 します。
- ※ 承認を取り止める場合は「中断して一覧へ」をクリックします。

#### 7. 承認期限と振込資金の引落日

(1) 承認期限

振込指定日にお振込いただくためには、以下の期限内に「承認」処理を行ってください。

承認期限を過ぎた場合は、振込指定日に振込されませんのでご注意ください。

デ	ータ伝送	承認期限
新花	洽振込	振込指定日の25営業日前~1営業日前の14時35分まで
給与・賞与振込	他行宛を含む場合	振込指定日の25営業日前~3営業日前の14時35分まで
	当組合宛のみの場合	振込指定日の25営業日前~2営業日前の14時35分まで

(2) 振込資金の引落日

振込資金および振込手数料の引落日は、総合振込と給与・賞与振込とでは異なり、それぞれ下記の「振込 資金引落日」のとおりです。

振込資金引落日の早朝にお支払口座の残高が不足している場合は、振込されませんのでご注意ください。 引落金額には振込手数料が含まれます。。

#### イ.総合振込

振込資金は、振込指定日の前日までにご入金ください。振込指定日当日のご入金では間に合いませんの でご注意ください。

承認日時	振込資金引落日
振込指定日の25営業日前~1営業日前の14時35分までに承認した場合	振込指定日の当日早朝

#### 口. 給与·賞与振込

承認日時により、次の振込資金引落日の前日までにご入金ください。振込指定日とは異なりますのでご 注意ください。

承認日時	振込資金引落日
振込指定日の25営業日前~6営業日前の14時35分までに承認した場合	振込指定日の 5営業日前の早朝
振込指定日の6営業日前14時35分~5営業日前の14時35分までに承認した場合	振込指定日の 4営業日前の早朝
振込指定日の5営業日前14時35分~4営業日前の14時35分までに承認した場合	振込指定日の 3営業日前の早朝
振込指定日の4営業日前14時35分~3営業日前の14時35分までに承認した場合	振込指定日の 2営業日前の早朝
【振込先がすべて当組合宛の場合】 振込指定日の3営業日前14時35分~2営業日前の14時35分までに承認した場合	振込指定日の 1営業日前の早朝

※ 給与振込には別途「給与振込に関する契約」が必要となります。

◎ 振込資金は、引落日の前日までにご入金ください。

## 8. 承認待ちデータの修正・削除

修正・削除を行うためには、まず振込データを承認待ちの状態から作成中の状態に戻し(「引戻し」といいます)、その後に修正・削除を行います。引戻しは登録した利用者のみが行えます。

(1) 承認待ちデータの引戻し

(日本)         (日 + + + + + + + + + + + + + + + + + + +	ちゅうしんビジネスパンキング	
<ul> <li>             ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>	☆北線中央信用組合 文字サイズ 小 (型) 大 ログアウト	
		<ul> <li>資金移動をクリックします。</li> </ul>
<ul> <li> <ul> <li></li></ul></li></ul>	トップページ BTOP001	
<ul> <li></li></ul>	資金移動 業務選択 BSSK001	
<ul> <li>             ・「「「「」」」             ・「」」</li></ul>	振込振苔         企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。	
	総合振込 > 企業が持つ預金口屋から、取引毎に振込先口座情報、日付、及び金額を指定し、複数の振込 を一括で行うことができます。	・ 総合振び またけ 絵与・賞与振びをクリックします
	給与・賞与振込	
************************************	こかできます。 Pay-pagy(ペイジー)マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができま	手順は一緒ですので、ここでは総合振込を例に説明し
第日本         100000           100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         100000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         1000000         10000000         10000000         100000000         1000000000000000000000000000000000000	税金・各種料金の払込み う マー・コード イン・アイン かんかというという この うこの この す。	ます。
	総合振込 作業内容選択 BSGF001	
<ul> <li></li></ul>	取引の開始	
・ 「「「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」	振込データの新規作成	
	作成中振込データの修正・削除 > 作成達中やエラーとなった振込データを修正、削除できます。	
<ul> <li></li></ul>	過去の振込データからの作成 過去の取引を再利用して、総合振込の取引を開始できます。	
・         第2774(ALL358#MM         第2774(ALB32#MM         #2774(ALB32#MM         #2774(ALB32#MM <td>取引の開始(ファイル受付)</td> <td></td>	取引の開始(ファイル受付)	
<ul> <li></li></ul>		
	振込ファイルによる新規作成 > 振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始できます。	
************************************	作成中にはファイルの再送、潮降・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
・         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()         ()		
	振込データの取引状況照会	
INTF-901/RU-Nation       ************************************	振込データの日別・月別状況照会 > 過去に行った取引の状況を照会できます。	
「日本の本の日」       「日本の本の日」にはたべきれた         「日本の本の日」       「日本の本の日」にはたべきれた         「日本の本の日」       「日本の本の日」         「日本の本の日」       「日本の本の日」         「日本の本の日」       「日本の本の日」         「日本の本の日」       「日本の本の日」         「日本の本の日」       「日本の上の本の日」         「日本の本の日」       「日本の上の本の日」         「日本の本の日」       「日本の上の本の日」         「日本の本の日」       「日本の上の本の日」         「日本の本の日」       「日本の日」         「日本の本の日」       「日本の日」         「日本の本の日」       「日本の日」         「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」         「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」         「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」         「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」         「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」       「日本の日」	振びデータの引戻し、承認取消	
2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2       2		
1010000000000000000000000000000000000	承認待ちデータの引戻し こ目身が依頼した取引の引戻しかできます。 なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。	<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>
************************************	総合振込 引戻し可能取引一覧 8735026	
	取引を選択 引戻し内容を確認 え 完了	
・       第28時ち取引から修正または削除する取引を選択します。         ・       第28時ち取引から修正または削除する取引を選択します。         ・       第28時ち取引から修正または削除する取引を選択します。         ・       第28時ち取引から修正または削除する取引を選択します。         ・       第28時を取引から修正または削除する取引を選択します。         ・       第28時を取引から修正または削除する取引を調けまれます。         ・       第28時を取引から修正または削除する取引を調けまれます。         ・       第28時を行き後を行き後を行き後を行き後を行き後を行きるの         ・       第28時の日本ののの       第2133       第280       第28       *       *       *       *       *       *       *       *       *       * <t< td=""><td>確定を取り消す取引を選択の上、「引戻し」ボタンを押してください。</td><td></td></t<>	確定を取り消す取引を選択の上、「引戻し」ボタンを押してください。	
<ul> <li>・供認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・供認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・供認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・供認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・供認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・使認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・使認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・使認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・使認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・使認得行ち取引から修正まだは削除する取引を選択します。</li> <li>・使認得ないないないないないないないないないないないないないないないないないないない</li></ul>	引戻し可能取引一覧	
Image: Note: Note:: Note::: Note:: <td>選択 取引状態 承認期限日 振込版定日 取引比 承認者 合計件数 合計金額 取引名 取引名 (円)</td> <td>• 承認待ち取引から修正または削除する取引を選択しま</td>	選択 取引状態 承認期限日 振込版定日 取引比 承認者 合計件数 合計金額 取引名 取引名 (円)	• 承認待ち取引から修正または削除する取引を選択しま
1000000000000000000000000000000000000	● 承認待ち 2010年10月01日 2010年10月15日 10100100000121 10月15日支払分 幣惠 花子 5件 50,000	す。
		<ul> <li>引戻しをクリックします。</li> </ul>
Image: Imag		
Total Cardinal	総合振込 引戻し内容確認 BTJS027 Pathを用し 利用し付款を移用 サマ	
PRR 48800.1       F(R) / RO 2 eqRU C C (2013)         LU S E E A / I       S,0000P         LU S E E A / I       S,0000P         LU S E E A / I       J,375P         LU S E E A / I       LO P (E E E P) (E E E E P) (E E E P) (E E E E P) (E E E P) (E E E E P) (E E E P) (E E E P) (E E E E E E E E E E E E E E E E E E E	以下の取引の確定を取り消します。	
・ 佐略 ~ 	内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。	
EUXを組合計 1,275円      EX5 # 1,275H      EX	~ 省略 ~	・振込内容か表示されます確認してください。
	斯达金額合計 50,000円	
田田市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市	振込手数料合計 1,375円	
Liter w       Liter w <td>振込明編内容一覧</td> <td></td>	振込明編内容一覧	
1932 2005 100 100 100 100 100 100 100 100 100	表示件数: 10件 ▼ (再表示)	
ウゲトリニン1       サツポロチェウオウシンク2 (2013)       単晶       100000       第51:111       10,000       275         ウゲトリニン2       サツポロチェウオウシンク2 (2013)       単晶       100000       第51:222       10,000       0       10,000       275         ウゲトリニン3       サツポロチェウオウシンク2 (2013)       単晶       100000       第51:133       10,000       0       10,000       275         ウゲトリニン4       サツポロチェウオウシンク2 (2013)       単晶       100000       第51:144       10,000       0       10,000       275         ウゲトリニン4       サツポロチェウオウシンク2 (2013)       単晶       100000       第51:144       10,000       0       10,000       275         ウゲトリニン4       サツポロチェウオウシンク2 (2013)       単晶       1000005       第51:155       10,000       0       10,000       275         ウゲトリニン4       サツポロチェウオウシンク2 (2013)       曲晶       1000005       第51:25       10,000       0       10,000       275         ウゲーリニン4       サツポロチェウオウシンク2 (2013)       曲晶       1000005       第51:155       10,000       0       10,000       275         ウジボック       ● ジボック       ● ジボック       ● ジボック2       ● ジボック       ● ジボック2       ● ジボック2 <td>1778名 金融制制度名 単目 口接曲列 EDI情報/編第二一下 文化金融 新込子数料 受取人名 文法名 単目 口接曲列 EDI情報/編第二一下 (P) 現 (P) (P) (P)</td> <td></td>	1778名 金融制制度名 単目 口接曲列 EDI情報/編第二一下 文化金融 新込子数料 受取人名 文法名 単目 口接曲列 EDI情報/編第二一下 (P) 現 (P) (P) (P)	
ウナレニン2       サッパロチュウオウシンク2 (2013)       詳細       1000002       読話: 222       10.000       0       10.000       275         ウナレニン3       サッパロチュウオウシンク2 (2013)       詳細       1000000       読話: 1333       10.000       0       10.000       275         ウナレニン4       サッパロチュウオウシンク2 (2013)       詳細       100000       読話: 1553       10.000       0       10.000       275         ウナレニン5       サッパロチュウオウシンク2 (2013)       詳細       100000       読話: 1553       10.000       0       10.000       275         ウナレニン5       サッパロチュウオウシンク2 (2013)       細細       100000       読話: 1555       10.000       0       10.000       275         アドレニン5       サッパロチュウオウシンク2 (2013)       細細       100000       読話: 1555       10.000       0       10.000       275         アドレニン5       サッパロチュウオウシンク2 (2013)       細細       100000       読話: 1555       10.000       0       10.000       275         アドレン5       サッパロチュウオウシンク2 (2013)       細細       100000       読話: 1555       10.000       0       10.000       275         アメント       10.0115       10.0115       10.000       10.000       275       10.000       10.000       275         アメント       10.0115	ウケトリニン1 サツポロチユウオウシンクミ (2013) 対切シ1 ホンテン (001) 普通 1000001 顧客1:111 10,000 0 10,000 275	
アアパージェ       ママパリア (002)       ロ       WR52: -       ロ       ロ       ロ       ロ       WR52: -       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ       ロ	ウケトリニン2 サッポロテユウオウシンクミ (2013) 普通 1000002 勝高1:222 10.000 0 10.000 275	
	7179-22 ヤマ/け (002) 一 服客2:- よいのの 5 よいのの 6 よいの 6 よいの 6 よいの 6 よいの 6 よいの 6 よいのの 6 よいの 6	
ウトリニンキ       サンパロニチェンオウシンクミ (2013)       部       100000+       第51:144       10,000       275         ウトリニンち       サンパロテキェンオウシンクミ (2013)       部       100000+       第51:1553       10,000       275         ケンシント       10,010       10,000       0       10,000       0       10,000       275         ケンシント       10,01131	竹川□□3<     半夕 (004)     野通     1000003     顧客2:-     10,000     0     10,000     275	
ウアトリニンち       サンパロチェクパウシク2 (2013)       酸塩       1000005       酸酸1: 555       10.000       0       10.000       275         病認者情報	Cジアトリニン4      SyNRDチェロスオウシンクミ (2013)      普通 1000004      勝名: +444     10,000 0 10,000 275     歳名2: -	
株認書情報       ACE (USD)     MBE 花子 (###2)       ACE (USD)     MBE 花子 (###2)       ACE (USD)     MBE 花子 (###2)       ACE (USD)     ID (1 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5	ウケトリニン5 かりつぶ         サツポロチェウオウシンクミ (2013) ヒラギシ (006)         普通         1000005         顧客1:555 顧客2:-         10,000         0         10,000         275	
#C# (M/BU)       #W# 77 (###D)       ・よろしければ 実行 をクリックします。         2010年10月13日       ・3目続き次ページの「作成中振込データの修正・削除」         マメント       10月15日2000/9を##DLます。         マ 展る       東行 入 ● 1004	承認者情報	
##XWWIEL     2010#10#10#13E       3xxxx     10月15日支払い沙を発展します。       く 戻る     実行       ● FIMA   • 引続き次ページの「作成中振込データの修正・削除」 で修正・削除します。	·承認2時(秋雨)	<ul> <li>よろしければ 実行 をクリックします。</li> </ul>
10月15日200/9世報記書す。     10月15日200/9世報記書す。       く 戻る     実行	#420%度日 2010年10月13日	• 引続き次ページの「作成由振みデータの修正・削除」
	コメント 10月15日文払い分を承認します。	
	< 戻る 実行 > <	し修正・則味します。

(2) 作成中振込データの修正・削除

総合振込 作業内容選択 BSGF001 たましの間か	
■ 取51の開始 振いデータの新想作成 → 総会振込の取引を開始できます。	
作成途中やエラーとなった振込データを修正、削除できます。	• 作成ロ振込データの修正・削除 をクリックします
適広の取引を再利用して、総合振込の取引を開始できます。   取引の開始(ファイル受付)	
振込ファイルによる新規作成 > 振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始できます。	
作成中振込ファイルの再送・削除 > 作成途中やエラーとなった振込ファイルを再送、削除できます。	
取引状況の照会	
総合振込 作成中取引選択 BSGF019	
対象の取りを選択の上、1修止」ボタンを押してくたさい。 作成中取引一覧	・作成中振込データが表示されます。
<u>≩3</u> #	
選択 操作期間 取引状態 振込指定日 取引比な 合計件数 Call 上の 操作 取引状態 振込指定日 取引比な Call 上の 操作	・修正または削除する振込データを選択します。
O         D10年11月30日         引成清券         2010年10月15日         1 0月15日支払分         3仟         600,000         用版	
	・一個正人には、則味」をクリックしより。
1. 1FIX 中 派 込 ) 一 タ の 修 正 総合振込 内容確認 (画面入力)	
は、FOが時く取りを増えします。 	•振込データの内容が表示されます。
田以手数料合計     ゴー155円     モニー     モニー	
2006年1993年17月1日 523 全洲	
2014年4 1077 (1920)     2014年4 1077 (1920)     2014年4 1077 (1920)     2014年4 1071 (1920)	・修正項目により、「取引・振込元情報の修正」または
ブルシュ         バリン         ボリン         ボリン<	「明細の修正」をクリックして修正します。
アドリニン2         私時中央周期目         (2013)         要素         1200002         要素         1200000         3         1200002         要素         1200002         第業         1200002         1200002         1200002         1200002 </th <th></th>	
ウケトリニン3         札祭中央垣間総合 (2013)         審選         1000004         概算1:333         300,000         0         300,000         385	
✓ UNBOGI	
*### <b>南感 花子 ▼</b>	
- Acxe	・修正が完了しましたら 確定 をクリックします。
金角120次字码内 [半有1]	・再び承認待ち振込データとなります。
	承認者に承認を依頼してください。
ロ. 作成中振込データの削除	
総合振込 作成中取引削除 BSGF020	
wityrstarcemee0/Li 1787853 / V2/V2/TUCN/とびい 取引情報	
4031629 RC3832	
~ 省略 ~	
火払金線合計         600,000円           大方丸坦手取特合計         0円	・振込データの内容が表示されます。
研込全額合計 600,000円	
部記手藝科合計         1,155円           搬込明細内容一覧	
金3件 表示件数: 10件 ▼ (再表示)	
ウケトリニン1 札幌中央団相合 (2013) 外リン1 本店営業部 (001) 音通 1000001 職務1:111 顧客2:- 100,000 0 100,000 385	
9ケトリニン2 札場中外週期目合 (2013) 川市文方 (002) 音通 1000002 第5:1111 200,000 0 200,000 385	
ウケトリニン3 札場中央福用組合 (2013) 分HCン3 北支店 (004) 音通 1000004 顧客1:111 300,000 0 300,000 385	
承認者情報           承認者         南都 花子	
コメント 10月15日支払い分です。確認よろしくお願いします。	<ul> <li>         ・</li> <li>         ・</li></ul>
	取消は ぐさません。
79	

101001000000121 1 0月15日支払分

南郷 太郎

承認取消

5件

50,000

0

010年10月01日

2010年10月15日

< 総合振込メニューへ

## 9. 承認済みデータの承認取消

承認取消は、承認処理した最終承認者のみ行うことができます。

承認取消した振込データは、振込振替と異なり、修正が可能となりますので担当者に指示します。



<ul> <li>承認済み振込データが表示されます。</li> </ul>
---------------------------------------

• 承認取消する振込データを選択し 承認取消 をクリックします。

		ご注意							
0	承認済み取引データの承認取消には時限がございます。承認取消可能取引一覧に掲載されている取引の								
Ø	み、承認取消か可能です。 時限間近の承認取消操作は	、完了しない場合がございますので	こ、お時間に余裕を持った操作をお	願いし					
	ます。								
	承認日	承認操作を行った時間	承認取消可能時限						
		8:45~9:20	当日の9:20まで						
	平日	9:20~14:50	当日の14:50まで						
		14:50~21:00	翌営業日の9:20まで						
	土曜・日曜	8:45~18:00	翌営業日の9:20まで						

	承認取消內管唯調	2						В	135036
図引を選択 オ	私認取消内容を確認	第7							
以下の取引の承認 内容を確認し、 操作のタイミン	認を取り消します。 確認用バスワードをえ グにより、承認取消が	入力の上、「実行」ボ・ ができない場合があり:	タンを押 ますので	してくださ ご注意くだ	い。 さい。				
取引情報									
取引状態 承認流み									
		2010年10月01日							
		101001000000121							
取引種別		総合振込							
		2010年10月15日							
		10月15日支払い分							
依賴者		南郷 太郎							
振込元情報									
支払口座		北支店(004) 普通 1	000004						
		1234567891							
		19939241							
振込明細内署	¥								
件数				5件					
支払金額合計			50,	000円					
先方負担手劃	如料合計			0円					
振込金額合計			50,	000円					
		1.375円							
振込手数料合			1,	375円					
振込手数料合	計 2—187		1,	375円					
振込手数料台 <b>振込明細内</b> 客	計 第一覧		1,	375円					
振込手数料合	計		1,	375円 全5件			表示件数:	10件 ▼	(再表示)
振込手数料合振込明細内管	話 第一覧		1,	375円 全5件			表示件数: 先方負担	10件 ▼	再表示
振込手数料台 振込明細内容 登録名 受取人名	)計 译一覧 金麗 文	機關名	1,	375円 全5件 口座番号	EDI情報/顧客コード	支払金額 (円)	表示件数: 先方負担 手数料 (円)	10件 ▼ 振込金額 (円)	再表示 版込手数料 (円)
振込手数料名 振込明細内型 登録名 受取人名 ウケトリニン1 が川ン1	計 一覧 全部 文 サツボロチュウオウ: ホンテン (001)	極麗名 (広名 シンクミ (2013)	1, 科目 普通	375円 全5件 口座番号 1000001	EDI信報/顧客コード 副答1:111 國答2:-	支払金額 (円) 10,000	表示件数: 先方負担 手数料 (円) 0	10件 ▼ 郷込金額 (円) 10,000	西表示 振込手数料 (円) 275
振込手数料名 振込明細内群 登録人名 ウケトリニン1 がパン1	日本 学一覧 全部 文 サツポロチュウオウ: サツポロチュウオウ: サツポロチュウオウ: サツポロチュウオウ: サマイレチ (002)	理想名 次名 シンクミ (2013) シンクミ (2013)	1, 科目 普通 普通	375円 全5件 口座番号 1000001 1000002	EDI情報/顧客コード 開発1:111 副客2:- 副客1:111 副客2:-	交払金額 (円) 10,000 10,000	表示件数: 先方負担 手数料 (円) 0	10件 ▼ 振込金額 (円) 10,000 10,000	(円) (円) (円) 275
振込手数料名 振込明細内野 受助人名 ウケトリニン1 がパレコン のクトリニン3 がパレコン3	(日本)の1000000000000000000000000000000000000	機能発生 注注名 シンクミ(2013) シンクミ(2013) シンクミ(2013)	1, 科目 普通 普通	375円 金5件 1000001 1000002 1000003	EDI请维/顧客コード 開惑::111 副客2:- 副惑::111 副客2:- 副惑::111 副客2:-	<b>文払金額</b> (円) 10,000 10,000	表示件数: 先方負担 手数料 (円) 0 0 0	10件 ▼ (円) 10,000 10,000 10,000	(再表示) 振込手数料 (円) 275 275 275
振込手数料名 振込明細内子 登却人名 ジカトレーニン2 ウケトレーニン3 ウケトレーニン3 ウケトレーニン3 ツケトレーニン4 ツケトレーニン4	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	相関名 注意名 シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013)	1, 科目 普通 普通 普通	375円 金5件 1000001 1000002 1000003 1000004	EDI清報/顧客コード 離落1:111 融客2:- 融종1:111 融客2:- 開종1:111 融客2:- 開종1:111 融客2:-	文払金額 (円) 10,000 10,000 10,000	表示件数: 先方資料 (円) 0 0 0 0 0	10件 ▼ 振込金額 (円) 10,000 10,000 10,000	(再表示) #気込手数料 (円) 275 275 275 275
振込手数料名 振込手数料名 振込明編内拝 変更え のケトリニン1 のケトリニン2 のケトリニン3 のゲトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3	★ (005) ★ (005) ★ (005) ★ (005) ★ (005) ★ (005) ★ (005) ★ (005) ★ (005) ★ (005) ★ (005)	機能発音 (支) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013)	1, 科目 普通 普通 普通 普通	375円 全5件 ロ定番号 1000001 1000003 1000003 1000004	EDI侨能/顧客コート 副窓1:111 副窓2: 副窓1:111 副窓2: 副窓1:111 副窓2: 副窓1:111 副窓2: 副窓1:111 副窓2: 副窓1:111 副窓2:	文払金額 (円) 10,000 10,000 10,000 10,000	表示件数: 先方負担 <u>手数料</u> (円) 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	10件 マ 新込金額 (円) 10,000 10,000 10,000 10,000	<ul> <li>再表示</li> <li>振込手数料</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> </ul>
振込手数料名 振込明細内子 変現なる のケトリニン1 のケトリニン2 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 スターム3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリーン3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリー3 マー3 マクトリー3 マクトリー3 マクトリ	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	機能発音 支支名 シングミ(2013) シングミ(2013) シングミ(2013) シングミ(2013) シングミ(2013)	1, 41 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	375円 全5件 1000001 1000003 1000003 1000004 1000005	EDI信能/顧客コート 開答1:111 副答2:- 開容1:111 副答2:- 開容1:111 副答2:- 開容1:111 副答2:- 開容2:-	<ul> <li>支払金額 (円)</li> <li>10,000</li> <li>10,000</li> <li>10,000</li> <li>10,000</li> <li>10,000</li> </ul>	表示件数: 先方食祖 手放科 (円) 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	10件 ▼ 新込金額 (円) 10,000 10,000 10,000 10,000	<ul> <li>(再表示)</li> <li>振込手数料</li> <li>(円)</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> <li>275</li> </ul>
振込手数料名 振込明細内す ななな のケトリニン2 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 のケトリニン3 の の の の の の の の の の の の の	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	構成者 (広名) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013)	1, 41 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	375円 金5件 1000001 1000002 1000003 1000004 1000005	EDI情能/顧客コート 解答1:111 兩音2:- 解答1:111 兩音2:- 解答1:111 兩音2:- 解答1:111 兩音2:- 解答1:111 兩音2:- 解答1:111 兩音2:-	支払金額 (円) 10,000 10,000 10,000 10,000	表示件数: 先方負担 子負担 (円) 0 0 0 0 0 0 0 0	10ft ▼ #532,458 (F) 10,000 10,000 10,000 10,000	再表示 振込手数#4 (円) 275 275 275 275 275 275 275
振込手数料名 振込明細内す のかり のかりしまし。 のかりしまし。 のかりしまし。 のかりしまし。 のかりしまし。 のかりしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし。 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいし。 のたいしまし、 のたいしまし、 のたいし。 のたいしまし、 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいの のたいし。 のたいし。 のたいし。 のたいのたいし。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたい。 のたいのたいの のたいのたい。 のたいのたいの のたいのたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたいの のたのの のたいの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のたのの のの	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	(2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) シンクミ (2013) ランクミ (2013) のの「日本 (永徳宗) 2010年10月13日	1, 相目 普通 普通 普通 普通	375円 金5件 1000001 1000002 1000003 1000004 1000005	EDI信報/顧客コード 解答1:111 解答2: 解答1:111 解答2: 解答1:111 解答2: 解答1:111 解答2: 解答1:111 解答2: 解答1:111 解答2:	支払金額 (円) 10,000 10,000 10,000 10,000	表示件数:	10件 マ 新込金額 (円) 10,000 10,000 10,000 10,000	(再表示) 新込手数料 (円) 275 275 275 275 275 275
振込手数料名 振込可知内内子 のかりつ」つうの のかりつ」つうの のかりしこうつ。 のかりしこうつ。 のかりしこうう。 のかりしこうう。 のかりしこうう。 のかりしこうう。 など名情報 系述名情報	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	(回知名) (注注名) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) ロロ(前) コロ(前) 2010年10月13日 2010年10月01日 098	1, 利日 普通 普通 普通 普通 普通	375FJ (12665) 1000001 1000002 1000003 1000004	EDI情紀/顧客コート 開巻1:111 開巻2:- 開巻1:111 開巻2:- 開巻1:111 開巻2:- 開巻1:111 開巻2:- 開巻1:111 開巻2:-	<u>実</u> 批合額 (円) 10,000 10,000 10,000 10,000	表示件套:	10fF ▼ siλCat (F7) 10,000 10,000 10,000 10,000	(再表示) ■私子客が (円) 275 275 275 275 275 275 275
振込手数料名 振込可知内す のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」 のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」こうに のかりつ」 のかりつ」 のかりつ」 のかりつ」 のかりつ」 のかりつ」 のかりつ」 のかりつ のかりつ」 のかりつ のかりつ」 のかりつ のかりつ」 のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかりつ のかつ のかつ のかつ のかつ のかつ ののか ののか のの	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	<ul> <li>(回知名)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>ロ(1)</li> <li>ロ(1)<td>1, 4日 普通 普通 普通 普通 普通 普通 ・ ・ ・ ・</td><td>375FJ (1)2265 1000001 1000002 1000003 1000005</td><td>EDI情任/顧客コート 開答2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2:</td><td>実施金額 (字) 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000</td><td>表示件数:</td><td>10件 ▼</td><td><ul> <li>(再表示)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> </ul></td></li></ul>	1, 4日 普通 普通 普通 普通 普通 普通 ・ ・ ・ ・	375FJ (1)2265 1000001 1000002 1000003 1000005	EDI情任/顧客コート 開答2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2:	実施金額 (字) 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000	表示件数:	10件 ▼	<ul> <li>(再表示)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> <li>(第4)</li> </ul>
振込手数料名 振込手数料名 の対シュニシスト の対シュニシスト のガンシニシスト のガンシニシスト 不認る第価報 認知でにない。 認知では、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のために、 のため	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	<ul> <li>(時間名)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>シングミ (2013)</li> <li>ロングミ (2013)</li> <li>ロングミ (2013)</li> <li>ロングミ (2013)</li> <li>ロングミ (2013)</li> </ul>	1, 4日 管通 管通 管通 管通 管通	375FJ	EDI信任/顧客コート 開答2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2: 顧客1:111 顧客2:	実施金額 (字) 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000	表示件数:	10件 ▼ (円) 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000	<ul> <li>(再表示)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第3)</li> <li>(第4)</li> <li>(14)</li> <li>(14)</li></ul>
振込手数料名 振込手数料名 加入の明細内内子 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかりつこっこ。 のかいのつこ。 のかいのつこ。 のかいのつこの。 ののののののののののののののののののののののののののののののののののの	<ul> <li>・</li> <li>・</li></ul>	(時間名) (注含名) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) シングミ (2013) ロロ(単10月01日 099 (100単10月01日 099)	1, 40 30 30 40 40 40 40 40 40 40 40 40 4	375FJ	EDI信任/顧客コート 開答1:111 開答2: 開答1:111 開答2: 開答1:111 開答2: 開答1:111 開答2: 開答1:111 開答2:	xtasiii 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000	表示件数: 	10fF ▼ siX.dif (ff) 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000 10,000	(再表示) 第335年83月 275 275 275 275 275 275 275 275 275 275

・承認取消する振込データの内容が表示されます。

- ・内容を確認し「確認用パスワード」をソフトウェアキー
   ボードから入力します。
- よければ 実行 をクリックします。

※ 担当者に修正を指示します。

## 10. 振込データの状況照会

承認待ち・差戻し等の状態、および日別・月別の受付状況を照会できます。

(1) 取引状況照会



半角数字15桁 Q 絞り込み

イ. 取引状況照会結果

総合振込	取引状況照会結果	R						E	3TJS022
<b>攻引を選択</b> 8	会結果								
ご指定の取引の	照会結果です。 する場合け、ファイI	「形式を選択の	- r=	マイル取得し	ボタンを押してください				
取引情報	510-10 C 10x 27 17	UNUL DELICOL		7 17044191	100000000				
取引状態		承認済み							
		2010年10月01	B						
		10100100000	0121						
		総合振込							
		2010年10月15	B						
		10月15日支	払い分						
依頼者		南郷 太郎							
振込元情報									
支払口座		北店(004)普	通 1000	0004					
		1234567891							
		1995/93/11							
振込明細内署	<u>ਬ</u>								
				3作					
文払金額合計				600,000円					
先方負担手数未				0円					
振込金額合計				600,000円					
振込手数料合計				1,155円					
振込明細内智	建一覧								
							表示件数	10件 🔻	再表示)
登録名	金融機	朝名	和日	口座番号	FDI情報/顧客コード	支払金額	先方負担 王数封	振込金額	振込手数料
受取人名	支店	8		THE LET		(円)	(円)	(円)	(円)
ウケトリニン1 がドビン1	札幌中央信用組合 本店営業部(001)	(2013)	普通	1000001	顧客1:111 顧客2:-	100,000	0	100,000	385
ウケトリニン 2 が刊二ン2	札幌中央信用組合 山県支店(002)	(2013)	普通	1000002	顧客1:111 顧客2:-	200,000	0	200,000	385
ウケトリニン 3 カケトリニン3	札幌中央信用組合 北支店(004)	(2013)	普通	1000004	顧客1:111 顧客2:-	300,000	0	300,000	385
承認者情報									
承認者(状態)		南鄉 花子(承	認済)						
承認期限日		2010年10月13	B						
	<b>予</b> 認日時 2010年10月01日 09時00分								
□x>ト 10月15日支払い分を承認します。									
ファイル形式	c								
ファイル形式		<ul> <li>全銀協規定</li> <li>全銀協規定</li> <li>全銀協規定</li> </ul>	形式(J 形式(J 形式(E	IS・改行なし) IS・改行あり) :BCDIC・改行な	ŝU				
				▲ ファ 厚	イル取得			ē	印刷
			Γ	<b>〈</b> ホ・	-4~				

・取引状態が「承認済み」の場合は、振込ファイルをテキ ストファイルとしてダウンロードできます。 ファイル形式を選択して「ファイル取得」をクリックし、 適当なフォルダへ保存します。

#### 口. 履歴照会結果

取引履歴							
操作日時							合計金額 (円)
2010年10月01日 16時00分	承認済み	2010年10月15日	南郷 花子 南郷 一郎	南郷 一郎	確認しました。承認します。	2件	30,000
2010年10月01日 13時00分	承認取消済み	2010年10月15日	南郷 花子 南郷 一郎	南鄉 花子	内容に不備がありましたので、取消ます。	2件	30,000
2010年09月10日 10時00分	最終承認待ち	2010年09月15日	南郷 花子 南郷 一郎	南鄉 太郎	10月25日支払い分です。	2件	30,000

・承認待ちから現在までの履歴が表示されます。

(2) 日別·月別状況照会

総合振込 作業内容選択			BSGF00
取引の開始			
振込データの新規作成	>	総合振込の取引を開始できます。	
作成中振込データの修正・削り	<b>徐 &gt;</b>	作成途中やエラーとなった振込データを修正、削除できます。	
過去の振込データからの作成	>	過去の取引を再利用して、総合振込の取引を開始できます。	
取引の開始(ファイル受付	)		
振込ファイルによる新規作成	>	振込ファイルの指定により、総合振込の取引を開始できます。	
作成中振込ファイルの再送・)	劉除 >	作成途中やエラーとなった振込ファイルを再送、削除できます。	
取引状況の照会			
振込データの取引状況照会	>	伝送系取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。	
振込データの日別・月別状況	照会 >	過去に行った取引の状況を照会できます。	
総合振込 取引状況照会方	法選択		BTJS017
照会方法を選択してください。			
昭会方法			

総合振込 取り状况照实力法进伏	813501
照会方法を選択してください。	
照会方法	
日別受付状況照会	日単位にまとめた取引の合計件数、合計金額を照会できます。
月別受付状況照会	月単位にまとめた取引の合計件数、合計金額を照会できます。

イ. 日別受付状況照会

応告編込 日別受付状況照会結果 BTJS018 BTJ								
Q.日別受付状況の検索 ー								
検索する操作	日を指定の上、「検索	ボタンを押してください。						
操作日		2009年9月30日 🔻						
		Q. 検索						
日別受付済	状況照会							
		2010年10月01日						
		100件						
		100件						
		100件						
		100件						
		100件						
有效期限切れ		100件						
		100fF						
		100件						
		100,000,000円						
	振込手数料	2,000円						
		100件						
	用油合物	100件						
		100.000.000						
		a eeega a aaalaanaaaaaa						
	的人子教科	2,000M						
		< 戻る						
		く ホームへ						

- ・目的の照会をクリックします。
- ・当日を含む40日前から照会することができます。

口. 月別受付状況照会

Q. 月別受付状況の検索 ー							
検索する操作	月を指定の上、「検	乳ボタンを押してください。					
		2009年9月 🔻					
		Q. 検索					
月別受付済	状況照会						
		2009年09月					
		100冊					
		100ft					
		10017					
		100 <del>/T</del>					
		100fF					
有效期限切れ		10017					
		100f <del>T</del>					
		100件					
		100,000,000円					
		2,000円					
		100/†					
		100件					
		100,000,000円					
		2,000円					

・当月を含む13か月前から照会することができます。

## 第8章 管 理

以下の操作は管理者(マスターユーザ)のみが行えます。

ただし、ご自分のパスワードの変更は各利用者(一般ユーザ)が行えます。

<b>ちゅうしんビ</b> ◆ 札幌中央健	<i>ジネスパンキ</i> E用組合	ンガ			_	739 中信 太郎様 2021年04月07 文字サイズ 小 中 大	日 10時58分24彩 ログアウト
<b>↑</b> ホーム	▶ 明細照会	資金移動	<b>〕</b> 承認	<b>東</b> 管理	<b>こ</b> でんさいネット		
トップページ							BTOP001

## 1. 企業情報の変更

振込振替・総合振込・給与振込・賞与振込の承認方法、限度額の変更ができます。

管理 業務選	択					BSSK001	
企業管理			> 1	業情報の照会などを	行うことができます。		・業務選択から 企業管理 をクリックします。
利用者管理			<b>)</b>	用者情報の照会など	を行うことができます。		
操作履歷照会			> 3	自身または他の利用	者が行った操作の履歴照会を行	うことができます。	
企業管理作業	業内容選択	!				BKGK001	
企業情報							
企業情報の変更			> 企	業情報の照会、変更	が可能です。		・ 企業情報の変更 をクリックします。
企業情報の照会			<b>〉</b> 企	業情報を照会できま	वे.		
企業管理 企業	能情報変更					BKGK002	
企業情報・限度額を容認	E 変更内容	容を確認	查更完了				
変更内容を入力の」 承認機能を変更する	E、「変更」ボ 5場合は、承認	タンを押し 待ちとなっ	、てください。 っている依頼データ	は承認者による差戻し	か、依頼者による引戻しが必要とな	ります。	
振込振替で承認機能 <b>企業情報</b>	8を利用開始す:	る場合、利	用者へ承認権限を	付与する必要がありま	すのでご注意ください。		
企業名 (力ナ)		かずが	395° b7° 54b° 45P5° -				
企業名		南鄉裔	事株式会社D				
住所		<i>ስማከተ</i> ኑ"	ባታዓለ° ወንንወብንባታጋጋ" ሳኮ	° #J15° 301 F30X1			
電話番号		01181	30005				
利用可能業務		残周期 入出金 振込入 振込御 総合振 税会・ でんさ	会 明細照会 金明細照会 替 込 買与振込 各種料金の払込み いネットへ				・企業情報変更画面が表示されます。
承認機能							<ul> <li>・「承認機能」から、それぞれの承認方法が表示さ</li> </ul>
振込振替		● 承 口座確	認なし 〇 シング 認機能: 11月し	ブル承認 🔵 ダブル承 」ない(※承認機能を利用	認(順序なし) 🔵 ダブル承認(順序 1する場合のみ有効)	(あり)	れますので、変更する項目を選択します。
総合振込		0>	ングル承認 〇 冬	ダブル承認(順序なし)	○ ダブル承認(順序あり)		
給与・貸与振込		0\$	ングル承認 〇 冬	ダブル承認(順序なし)	○ ダブル承認(順序あり)		
限度額(口座-	-日当たり)						
文店名 科目 口座番号			業務		設定可能限度額(円)		
				00.00-00.20	10,000,000	10,000,000	
				00:00~08:30	10,000,000	10,000,000	
北支店(001) 普通 1000004	那込服替	合計	(当日扱い)	15:10~18:00	10,000,000	10,000,000	
				18:00~24:00	10,000,000	10,000,000	<ul> <li>「限度額」からそれぞれの一日当たりの限度額が</li> </ul>
				土日祝日	10,000,000	10,000,000	表示されますので、変更する項目を選択します。
	税金・各種料	金の払込み			10,000,000	10,000,000	※ 利田由込書ご記入の限度額が設定可能限度類に
限度額(企業-	-日当たり)					企業一日当たり現底語(四)	
					設定可能限度額(円)		衣示されま9。利用中込書に記入額以上に引き上
総合振込					10,000,000	10,000,000	げる場合は変更の利用申込書が必要となります
給与振込					10,000,000	10,000,000	ので、窓口にご相談ください。
賞与振込					10,000,000	10,000,000	
		<	企業管理メニュー	^	亥更 💙		<ul> <li>よろしければ 変更 をクリックします。</li> </ul>



・内容確認画面が表示されますので、変更内容を確認します。

- 「確認用パスワード」をソフトウェアキーボード から入力します。
- よろしければ 実行 をクリックします。

2. 口座メモの変更

複数口座をご利用の場合、口座ごとに利用目的等の任意のメモ情報を登録することで、目的の口座を特定し 易くなります。

管理 業務選択 BSSK001	
企業管理 > 企業情報の照会などを行うことができます。	<ul> <li>業務選択から 企業管理 をクリックします。</li> </ul>
利用者管理         >         利用者情報の照会などを行うことができます。	
操作隔腔照会         >         ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。	
▲ 学校面	
正来 日本 IF来 F I I A I I F 来 F I I A I I I I I I I I I I I I I I I I	
企業情報の変更         >         企業情報の紹会、変更が可能です。	
企業情報の照会 > 企業情報を配会できます。	
 口座情報	
□座メモの変更 > □座メモを変更できます。	<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>
手数料情報	
先方負担手数料【振込振替】の変更 > 振込気営業務で使用する先方負担手数料情報を変更できます。	
先方負担手数料 [振込振替]の照会 > 振込振替業務で使用する先方負担手数料情報を服会できます。	
先方負担手数料 [総合振込]の変更 > 総合振込業務で使用する先方負担手数料情報を変更できます。	
先方負担手数料 [総合振込]の照会 > 総合振込業務で使用する先方負担手数料情報を照会できます。	
小型管理 □庫乂干容更     即/2/15     □	
口座メモを変更         変更充了	
口座メモを修正の上、「変更」ボタンを押してください。	
口座一覧	
XLEA         HIE         LIEEHY         LIEEX-C (EDIL/XX/+WAY) (#7110) //           北文店(004)         普遍         1000004         決済用口座	・ロダイエたコカレキオ
	<ul> <li>・よろしければ 変更 をクリックします。</li> </ul>
个堂等理 □底火干变更结果 BKGK015	
	・変更されました。
以下の内容で口座メモを変更しました。 変更した内容は <mark>太子</mark> で表示されています。	
口座一覧	
北安店 (004) 普通 1000004 決済用工匠	
木ームへ く ホームへ	

## 3.利用者情報の変更

ログインID、ログインパスワード、利用者名、メールアドレス、利用権限、承認権限の変更ができます。 利用者がログインパスワードを失念した場合も、ここで初期化できます。

管理 業務選択			BSSK001	
企業管理	<ul> <li>企業情報の照会などを行うる</li> </ul>	ことができます。		
利用者管理	) 利用者情報の照会などを行う	うことができます。		・業務選択から利用者管理をクリックします。
操作履歴照会	<ul> <li>ご自身または他の利用者が</li> </ul>	テった操作の履歴照会を行うこ	とができます。	
利用者管理 作業内容選拔	R		BRSK001	
自身の情報の変更・照会				
パスワード変更	> ログインパスワード、確認用/	、スワードを変更できます。		
利用者情報の照会	> 利用者情報を照会できます。			
利用者情報の管理				
利用者情報の管理	利用者情報の新規登録、登録さ	れている利用者情報の照会、3	を更、または削除が可能です。	<ul> <li>利用者情報の管理をクリックします。</li> </ul>
利用者管理 利用者情報の	新規登録・削除・変更・照会		BRSK005	
利用者情報の新規登録				
利用者情報の新規登録を行う場合は、	「新規登録」ボタンを押してください。			
	*ILLOCAL DK			
利用者情報の削除・変更・照	(会) (金) ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$ ( $0$	÷(.)		
利用者情報の変更を行う場合は、対 利用者情報の照会を行う場合は、対	象の利用者を選択の上、「変更」ボタンを押してくだ。 象の利用者を選択の上、「照会」ボタンを押してくだ。	さい。 さい。		
全10件		並び順: ログインID	▼ 昇順 ▼ (再表示)	
選択 ログインID	利用者名	利用者区分	サービス状態	•利田老―覧が表示されますので 恋恵すろ利
thus01	中信太郎	マスターユーザ	利用可能	
thus02	中信二郎	一般ユーザ	利用可能	用有を選択します。
hus04		-#27_f	利用可能	
	//☆更		1212121	<ul> <li>変更 をクリックします。</li> </ul>
利用者管理利用者変更[	基本情報]		BRSK009	
利用各種本情報を登集 利用各種版		2 2071		
利用者基本情報				
利用者基本情報		登録内容		
	※ログインIDを2回入力してください。			
ログインID 必須	chus04 半角英数字記号6文字	以上12文字以内		
	cnus04 半角英数字記号6文字	以上12文字以内		
	<ul> <li>ソフトウェアキーボードを使用</li> <li>         変更しない     </li> </ul>			
	<ul> <li>変更する</li> <li>※ログインパフロードたっ回したし アイギャッ</li> </ul>			
ログインパスワード	<ul> <li>□ 入力</li> <li>□ 半角英数字記号63</li> </ul>	(字以上12文字以内		
	■ 再入力 👘 半角英数字記号65	7字以上12文字以内		
	<ul> <li>ログイン時に強制変更する</li> </ul>			・利田老其太信起亦再両面が主ニさりますの
	<ul> <li>変更する</li> </ul>			
確認用バスワード	<ul> <li>※確認用パスワードを2回入力してください。</li> <li>入力 当角英数字記号65</li> </ul>	7字以上12文字以内		じ、发史9る項目を人力します。
	■ 再入力 当角英数字記号6	文字以上12文字以内		
	ログイン時に強制変更する			
利用者名 必須	中信 四郎		全角30文字以内	
サービス状態	利用可能			<ul> <li>次へをクリックします。</li> </ul>
	**> - ルアトレスをと回入りしてください。			
メールアドレス 必須	半角英数字記号4文字以上64文字以内			※ 其木桔報に変再がたい提合け スのキキ「ゆ
	・ 半角英数字記号4文字以上64文字以内			
メールアドレス状態	有効			へ」をクリックして進みます。
管理古権限	付与する			※ 利用者がログインパスワードを失念した場
	く 戻る	次へ >		合は、ここで初期化できます。

stal one she internet

利用有管理 利用有资	(更 L惟限」			BRSK010	
利用者基本情報を変更利用	<b>者権限を変更</b> 利用口座・	限度額を変更 / 内容確認	3		
変更内容を入力の上、「次へ	」ボタンを押してください。				
サービス利用権限					
明細照会			登録内容		
残高照会	₩会				
入出金明細照会	₩会				
振込入金明細照会	▶ 照会				
資金移動	全選択全解除		登録内容		- 利田老海阳亦再両西がま云さわますので、亦
振込感替	<ul> <li>✓ 依頼 (事前登録□座)</li> <li>✓ 依頼 (利用者登録□座</li> <li>✓ 依頼 (新規□座指定)</li> <li>✓ 振込先管理</li> <li>✓ 金取引席会</li> </ul>	<ul> <li>( ) 当日扱いを認める )</li> <li>( ) 当日扱いを認める )</li> </ul>	* 金融機關に届け出ている * 振込振替先の管理で登録 * 任意の金融機関・支店・	振込振替先からの指定が可能です。 &した振込振替先からの指定が可能です。 口座の指定が可能です。	・利用有権限度更適面が表示されよりので、変更する項目を入力します。
総合振込	✓ 依頼 (画面入力)	📝 依頼(ファイル受付)	✔ 振込先管理	✓ 全取引照会	
給与・賞与振込	🗹 依頼(画面入力)	📝 依頼(ファイル受付)	✔ 振込先管理	✓ 全取引照会	
税金・各種料金の払込み	☑ 批込み	✔ 全取引照会			
承認			登録内容		
承認	✔ 振込振替 ✔ 総合振	記入 📝 給与・賞与振込			
管理			登録内容		
操作驅歴短会	✓ 全層歴照会				<ul> <li>次へ」をクリックします。</li> </ul>
サービス連携			登録内容		
でんさいネットへ	☑ 連携 *でんさいネッ	ト側でも利用設定が必要となり	)ます。		※ 権限に変更がない場合は、そのまま「次へ」
	く 戻る		次へ	>	をクリックして進みます。
利用者管理利用者变	更[口座]			BRSK011	
利用者基本情報を変更 利用者	新権限を変更 利用口座・限	渡額を変更 内容確認	変更完了		

-

・利用口座、	限度額変更画面が表示されますの
で、変更す	る項目を入力します。

変更をクリックします。

※ 権限に変更がない場合は、そのまま「変更」 をクリックして進みます。

利用者基本	情報を変	更 )利用者権限者	空変更	利用口	1座・限度額を:	公更 内容確認	☆更完	7				
変更内容	5を入力(	の上、「変更」ボタ	ンを押し	<b>,</b> てくださ	:61.							
利用可	能口度	Ē										
								並び順:	支店名	•	昇順、	再表示
🗌 金て		支店名			科目	口座番号			口座メモ			表示
	本店営	業部(001)			普通	10000	00 代表口	座				詳細
	本店営	業部(001)			普通	20000	00 税金·	各種料金払	入用			詳細
限度額	i											
					設定可能限度	翻(円)			者一回当た   必	り限度者 夏	夏 (円)	
振込振						30,000,000						10,000,000
総合語						30,000,000						10,000,000
給与提						30,000,000						10,000,000
賞与振						30,000,000						10,000,000
税金・	各種料金					30,000,000						10,000,000
			<	l	₹ <b>3</b>		変更	;				

利用者管理利用者管理	身確認 BRSK012	
利用者基本情報を入力 🔷 利用者	(権限を入力 利用口座・限度額を入力 内容確認 登録完了)	
以下の内容で利用者情報を登録 内容を確認の上、「実行」ボタ ワンタイムパスワードは、ご利	します。 シンを押してください。 川用のトークンをご確認ください。	
利用者基本情報		
利用者基本情報	登録/28	
ログインID	chus04	
ログインパスワード	○ログイン特に強制変更する	
利用者名	中國 四版	
メールアドレス		
管理者権限 サービフ利用佐阳	17与する	
明細照会	登録内容	• 内容確認画面が表示されますので、変更内容を確認し
残高照会	0版会	ます。
入出金明細照会	C照会	
振込入金明細胞会	C.照会	
資金移動	登録必容	
振込振音	○依頼(専術登録日座)         * 金融機構に届け出ている振込振替先からの指定が可能です。           ○依頼(利用者登録日座)         当日扱いを認める)         * 振込振替先の管理で登録した振込振替先からの指定が可能です。           ○依頼(新用工座指定)         当日扱いを認める)         * 任意の金融機構・支店・日屋の指定が可能です。           ○振込先管理         ○金取引順会         *	
総合振込	○依頼(画面入力) ○依頼(ファイル受付) ○振込先管理 ○全取引際会	
給与·賞与振込	○依頼(画面入力) ○依頼(ファイル受付) ○振込先管理 ○金取引照会	
税金・各種料金の払込み	C払込み O全取引際会	
72.00	Polaristi	
承認		
管理	登録/2音	
操作履歴照会 	○金履歴祭会	
サービス連携	意識內容	
でんさいネットへ	○連携 ★でんさいネット側でも利用設定が必要となります。	
利用可能口座		
	[점] 체임 니말#하 니보:Xモ 중示 (#박기하 (#박기하 (#박기하	
○ 本店営業部(001)		
○ 本店営業部 (001)	普通 2000000 税金·各權科金批公用 (詳細)	
業務	利用者一回当たり限度額(円)	
振込振替合計	10,000,000	
総合振込	10,000,000	
給与振込	10,000,000	<ul> <li>「確認用パスワード」をソフトウェアキーボードから</li> </ul>
賞与振込	10,000,000	入力します。
税金・各種料金の払込み	10,000,000	
認証項目		• ようしければ <u>美口</u> どうりゅうしょす。
確認用パスワード		・「ワンタイムパスワード」を入力します。
ワンタイムバスワード	<u>83</u>	(ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示され
		ます)
利用有管理利用者豐	游和来 BRSK013	
利用者最本情報を入力 〉利用者	3種株金入川 / 利用山屋・限度線を入刀 / 内容確認 5部5元1	
以下の内容で利用者情報を登録 サービス利用権限についてはな	<sup>泉</sup> しました。 対象の利用者が次回サービス利用時に有効になります。	
利用者基本情報		
利用者基本情報		
ログインパスワード	Oログイン時に確制を更する	
利用者名	+(5 228	
メールアドレス		
		1
限度額	111 111 111 111 1111 1111 1111 1111 1111	1
業務	利用者一回当たり限度額(円)	
振込振替 合計	10,000,000	・利用者情報が変更されました。
総合振込	10,000,000	
給与振込	10,000,000	
	10,000,000	• 利用有情報豆球結果を印刷9 る場合は「印刷」をク
税金・各種料金の払込み	10,000,000	リックします。
<	ホームへ   く 利用者一覧へ   く 利用者管理メニューへ   一青 印刷	
		1

## 4. 利用者情報の削除

管理 業務選択			BSSK001	
企業管理	> 企業情報の照会などを行うこ	ことができます。		
利用者管理	> 利用者情報の照会などを行う	っことができます。		・業務選択から 利用者管理 をクリックします。
操作履歷照会	ご自身または他の利用者が行     が行	うた操作の履歴照会を行うこと	ができます。	
利用者管理 作業の	<b>大容</b> 選択		BRSK001	
自身の情報の変更・	照会		DIDITOT	
パスワード変更	> ログインパスワード、確認用/	《スワードを変更できます。		
利用者情報の照会	> 利用者情報を照会できます。			
利用者情報の管理				
利用者情報の管理	利用者情報の新規登録、登録。	されている利用者情報の照会、変	更、または削除が可能です。	・利用者情報の管理をクリックします。
利用者管理利用者	皆情報の新規登録・削除・変更・照会		BRSK005	
利用者情報の新規登録	3			
利用者情報の新規登録を行	う場合は、「新規登録」ホタンを押してください。      ▲ 新規登録			
利用者情報の削除・変	変更・照会			
利用者情報の削除を行う場合 利用者情報の変更を行う場合 利用者情報の超全を行う場合	合は、対象の利用者を選択の上、「削除」ボタンを押してくだ 合は、対象の利用者を選択の上、「変更」ボタンを押してくだ 合は、対象の利用者を選択の上、「昭全」ボタンを押してくだ	さい。 さい。 さい。		
全10件		並び順: ログインID	▼ 昇順 ▼ (再表示)	
選択 ログイン	ID 利用者名	利用者区分	サービス状態	
hus01	中信太郎	マスターユーザ	利用可能	・利用者一覧が表示されますので、削除する利用者を
hus02	中信三郎		利用可能	選択します。
hus04	中信 四郎	一般ユーザ	利用可能	
	■ 削除 / 変更	▶ 照会		<ul> <li>削除をクリックします。</li> </ul>
<u> </u>	< 利用者管理メニューへ			
Til m di Airm Til m di	e unital vetures			
利用有官理 利用有	1月11月70年前3		BRSK014	
別は内谷を確認 前様元」				
内容を確認の上、「実行」	ボタンを押してください。			
利用者基本情報	2049 <i>1</i>	161	*-	
ログインID	chus04	- <del>-</del> -	1028	
ログインパスワード	•••••			
確認用バスワード	•••••			
利用者名	中信 四郎			• 選択した利用者情報が表示されますので確認して
サービス状態	利用可能		[10+F4]	とおことにおいることのというのでにに回るで
メールアドレス				
メールアドレス状態	有効			
管理者権限	付与する			
認証項目				<ul> <li>「確認用パスワード」をソフトウェアキーボード</li> </ul>
確認用バスワード				から入力します。
	く 戻る	実行 >		<ul> <li>よろしければ 実行 をクリックします。</li> </ul>
利用有管理 利用者	自則际結果		BRSK015	
利用者基本情報	しました。			
利用者基本情報		登録内容		• 選択した利用者情報が削除されました。
ログインID	chus04			
ログインパスワード	•••••			
確認用バスワード	•••••			
利用者名	中信四郎			
サービス状態	利用可能			
メールアドレス				
メールアドレス状態	有効			
管理者権限	付与する			
	くホームへ く利用者一覧へ	✔ 利用者管理メニュ	-~	

## 5. 利用者の停止・解除

ログインパスワードおよび確認用パスワードは、6回間違えるとサービスを利用できなくなります。 管理者(マスターユーザ)は、利用できなくなった利用者(一般ユーザ)を利用可能な状態に変更すること ができます。

※ 管理者(マスターユーザ)のサービス状態は、変更することができませんのご注意ください。 万一、管理者(マスターユーザ)が利用停止の状態となった場合は、お取引店にご連絡いただき、パス

ワードの再申請手続きが必要となります。

管理 業務選択 BSSK001	
企業管理         >         企業情報の照会などを行うことができます。	
利用者管理 > 利用者情報の懇会などを行うことができます。	• 業務選択から 利用者管理 をクリックします。
操作履歴照会 > ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。	
利用者管理   作業内容選択   BRSK001	
自身の情報の変更・照会	
パスワード変更 ン ログインパスワード、確認用パスワードを変更できます。	
利用者情報の照会 > 利用者情報を照会できます。	
利用者情報の管理	
利用者情報の管理  利用者情報の新規登録、登録されている利用者情報の照会、変更、または削除が可能です。	
利用者停止・解除	
利用者停止・解除 > 利用者のサービス停止、停止解除が可能です。	<ul> <li>利用者停止・解除</li> <li>をクリックします。</li> </ul>
<b>利用者管理 利用者停止・解除一覧</b> BRSK016	
サービス状態変更の対象利用者を選択 変更完了	
サービス状態を変更する利用者、変更後のサービス状態を選択の上、「実行」ボタンを押してください。	
利用者一致 並の順: ログイン10 ▼ 昇順 ▼ (再表示)	<ul> <li>利用者一覧から停止・解除する利用者を選択します。</li> </ul>
▲ エレンジャンプロ 利用者名 利用者区分 サービス状態	
chus01         中信 太郎         マスターユーザ         利用可能           ウus02         由信 一部         一給コーff         利用可能	
図     chus03     中催 三郎     一般ユーザ     ① ログイン/(スワードー時利用停止)	・変更後のサービス状態を選択します。
変更後サービス状態	利用可能 利用可能 します
交更後サービス状態	の「パパスワート」利用停止 利用者をログイン停止にします
認証項目	<ul> <li>・「確認用パスワード」をソフトウェアキーボードから</li> </ul>
構設用/スワード 202 102	入力します。
	・よろしければ「実行」をクリックします。
サービス状態変更の対象利用者を選択 変更充了	・ 停止または解除されました。
以下の利用者のサービスを停止解除しました。	
対象利用者	※ 利用者のハスリートの失意は、この力法では解除で
ログインID 利用者名 利用者区分 サービス状態	さません。 第8章 13. 利用者情報の変更」 により
dhus03         中信三郎         一般ユーザ         利用可能	ハスワートを初期16000につい。
★ ホームへ 【 利用者管理メニューへ】	

## 6. パスワードの変更

ご自分のログインパスワードおよび確認用パスワードは、管理者(マスターユーザ)にかかわらずいつでも変更することができます。

※ パスワードの有効期限は90日です。セキュリティ確保のためにもパスワードは定期的に変更してくだ さい。

管理 業務選択	BSSK001	
企業管理	> 企業情報の超会などを行うことができます。	
利用者管理	> 利用者情報の慰会などを行うことができます。	・業務選択から「利用者管理」をクリックします。
操作履歷照会	ご自身または他の利用者が行った操作の履歴服会を行うことができます。	
利田者管理 作業内容選邦	3 BP5V001	
自身の情報の変更・照会		
パスワード変更	> ログインバスワード、確認用バスワードを変更できます。	<ul> <li>パスワード変更</li> <li>をクリックします。</li> </ul>
利用者情報の照会	> 利用者情報を照会できます。	
利用者情報の管理		
利用者情報の管理	利用者情報の新規登録、登録されている利用者情報の照会、変更、または削除が可能です。	
利用者停止・解除		
利用者停止・解除	> 利用者のサービス停止、停止解除が可能です。	
利用者管理 パマロードズ		
バスワード変更 完了		
変更内容を入力の上、「実行」ボ	タンを押してください。	
利用者情報		
ログインID	chus02	
ログインパスワード		
✔ ソフトウェアキーボードを使用	3	
ログインパスワード有効期限	2010年06月30日	
空更要否	<ul> <li>変更する ○ 変更しない</li> </ul>	
現在のログインパスワード		・ハスワート変更画面が表示されます。
<b>ミレックオインパフロー</b> を	※新しいログインパスワードを2回入力してください。 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	- ハラトウェフナ ギードから頂左のパフロード
		<ul> <li>・ソノトウェアキーホートから現在のハスワート、</li> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>
確認用パフロード		新しいハスワートをそれそれ人力します。
確認用パスワード有効期限	2010年06月30日	※ 新しいハスワートは確認のため2回回しハスワ
変更要否	<ul> <li>変更する          <ul> <li>変更しない</li> </ul> </li> </ul>	ードを入力します。
現在の確認用パスワード		
	※新しい確認用パスワードを2回入力してください。	
新しい確認用パスワード	・・・・・     ・・・・     ・・・・     ・・・・     ・・・・     ・・・・     ・・・・     ・・・・・     ・・・・     ・・・・・     ・・・・・     ・・・・・     ・・・・・     ・・・・・・	
		・ よろしけれは [実行]をクリックします。
利用者管理 パスワー	ド変更結果 BRSK003	
パスワード変更 完了		<ul> <li>パスワードが変更されました。</li> </ul>
ログインパスワード、確認用ハ パスワードの有効期限を確認し	スワードの変更が完了しました。 てください。	
利用者情報		
ログイ <u>ンID</u>	chus02	
パスワード有効期限	2010年11月30日	
	、     ホームへ	

## 7. 操作履歴照会

管理者自身または他の利用者が行った操作履歴を照会することができます。

- ※ 照会可能日数は、操作日を含め過去100日間です。
- ※ 管理者(マスターユーザ)以外でも、操作履歴照会の権限を与えられた利用者(一般ユーザ)は照会可 能です。

管理 業務選	択						BSSK001	
企業管理		>	企業情報の照会な	ふどを行うこ	とができま	<b>f</b> .		
利用者管理		>	利用者情報の照金	会などを行う	ことができる	ます。		
操作履歴照会		>	ご自身または他の	D利用者が行	った操作の	夏歴照会を行うことがで;	きます。	・業務選択から 操作履歴照会 をクリックします。
操作履歷照会							BSRS001	
操作履歴の照会結果で	です。							
Q 操作履歴情報	の検索						0	
検索条件を入力して、 条件を複数入力された ※操作履歴を照会する	. 「検索」ボタンを: た場合は、すべての: ることができます。	押してください。 条件を満たす操作	■履歴を一覧表示しま	す。				
操作日付		🖬 から		🖬 まで				
利用者名					•			・検索条件を入力します。
業務種別					•			条件を複数入力した場合は、すべての条件を満たす
操作内容							•	履歴が昭会されます。
		ſ	0.168					
		Ľ		¢				
			< ホーム	^				
操作履歴照会							BSRS001	
操作履歴の照会結果	1です。							
Q 操作履歴情報		rel テノポナい					<b>e</b>	
検索条件を入力して 条件を複数入力され ※操作履歴を照会す	、 「検索」 ホタンを にた場合は、すべての 「ることができます。	3件してくたさい。 9条件を満たす操作	F履歴を一覧表示しま	す。				
操作日付		から		🖬 まで				
利用者名				,	•			
業務種別				,	-			
操作内容	1						•	
		(	Q 检索					
操作履歴一覧					/			
			全35件(1~10件) 1 2 3	を表示中) 4		>		
			_			表示件数: 10件	▼ (再表示)	
操作日時	ログインID 利用者名	業務種別	操作内	8	操作結果	詳細	操作端末	
2021年04月21日 18時39分	chus01 中信 太郎	ログイン	ログイン	-	正常	-	ブラウザ	
2021年04月19日 21時07分	chus01 中信 太郎	ログイン	ログイン	-	正常	-	ブラウザ	
2021年04月17日 15時19分	chus02 中信 四郎	ログイン	パスワード	登録	正常	-	ブラウザ	
2021年04月17日 15時18分	chus02 中信 四郎	ログイン	ログイン	-	正常	-	ブラウザ	
2021年04月17日 15時18分	chus02 中信 四郎	証明書取得	証明書	発行	正常	-	ブラウザ	
2021年04月17日 15時16分	chus01 中信 太郎	利用者管理	利用者情報	印刷	正常	ログインID: chus02	ブラウザ	
2021年04月17日 15時15分	chus01 中信 太郎	利用者管理	利用者情報	登録	正常	ログインID: chus02	ブラウザ	
2021年04月17日 15時12分	chus01 中信 太郎	ログイン	ログイン	-	正常	-	ブラウザ	
2021年04月17日 10時51分	chus01 中信 太郎	総合振込	総合振込データ	確定	正常	取引ID: 210417000000025	ブラウザ	
2021年04月17日 10時46分	chus01 中信 太郎	総合振込	総合振込データ	保存	正常	取引ID: 210417000000025	ブラウザ	<ul> <li>・操作履歴が表示されます。</li> </ul>
※詳細には操作に開 ※70日間、操作され	B連する情報がある場 れなかった取引は利用	合に表示されます 目できなくなります	<u>1</u> 23 す。 くホームへ	4		>	5 PM	<ul> <li>・ 印刷 をクリックすると印刷用PDFファイルを「開く」</li> <li>または「保存」することができます。</li> </ul>

## 第9章 API連携認証(利用登録)

#### 1. APIサービス

AP | サービスとは、ちゅうしんビジネスバンキングの一部機能について、お客さまが利用するAP | 連携事業者の依頼に基づいて、AP | 連携事業者が提供するサービスと連携させることが可能になるサービスをいいます。ご利用にあたっては、当組合ホームページ掲載の「AP | 利用規定」をご確認のうえ同意いただき、必ずお客さま自身の責任において、以下のAP | 連携認証(利用登録)からご利用ください。

### 2. API連携認証(利用登録) 画面



API連携認証(認可業務選択	(利用登録)	BLGI032
API連携先サービス名(提供会社4	<ol> <li>にてご利用の対象業務を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。</li> </ol>	
認可対象		
認可対象	<ul> <li>✓ 残高照会</li> <li>✓ 入出金明細照会</li> </ul>	
	次へ >	

口座一	<u>ات</u>				
✔ 全て	登録状態	照会用口座	口座メモ	照会用	186証番号(現在)
	未登録	本店営業部(001) 普通 1111111	口座メモ5678901234567890	••••	•
	未登録	本店営業部(001) 普通 2222222	-	••••	=
	登録済み	本店営業部(001) 普通 3333333	-		
	登録済み*	本店営業部(001) 普通 444444	口座メモ5678901234567890		=

- AP | 連携先の画面より遷移し、<AP | 連携認証</li>
   (利用登録) > 画面が表示されます。
- ・「ログインID」を入力します。
- 「ログインパスワード」をソフトウェアキーボード から入力します。
- API連携をクリックします。
  - ※ 電子証明書方式をご利用のお客さまは、
     電子証明書ログインをクリックします。
     証明書を選択し、OK をクリックした後、「ロ グインパスワード」を入力し、API連携を クリックします。
- API連携先にて利用する業務を選択し、次へを クリックします。
  - ※ API連携事業者によっては表示されない場合があります。

表示されない場合は、そのまま下の画面へお進みください。

 「照会用暗証番号」の登録状態が未登録の口座を選 択し、ビジネスバンキングの「照会用暗証番号」を 入力し、登録しフリックします。

# ※ 照会用口座に対し「照会用暗証番号」が登録済みの場合は表示されません。 表示されない場合は、そのまま次のページへお

進みください。

API連携	忍証(照会用暗証番号登	绿結果)		BI GI031						
以下の内容で照会用暗証番号を登録しました。 内容を確認の上、「確認」ボタンを押してください。 照会用暗証番号を追加登録するには、「照会用暗証番号の追加登録」ボタンを押してください。										
口座一覧	ī									
登録状態	照会用口座		照会用暗証番号							
登録済み*	本店営業部(001) 普通 1111111	口座火モ5678901234567890	••••							
未登録	本店営業部(001) 普通 2222222	-	-							
登録済み	本店営業部(001) 普通 3333333	-	-							
登録済み*	本店営業部(001) 普通 444444	口座乄モ5678901234567890	-							
※登録状態	:欄に"*"が表示されている口服	座の暗証番号は、認可完了後に有効となります。								
確認										
		照会用暗証番号の追加登録 >								

## 確認 ボタンをクリックします。

※ 照会用暗証暗証番号の追加登録 ボタン をクリックすると、前の画面に戻ります。

API連携認証(情報アクセス認	『可)(利用登録)		BLGI029				
API連携先サービス名(提供会社名)がお客様のインターネットパンキングの口座情報・明細情報へのアクセスを求めています。 API連携先サービス名(提供会社名)とちゅうしんビジネスパンキングはそれぞれの利用規約とプライパシーポリシーに従って、この情報を使用します。 す。 以下の認可対象・認可期間をご確認の上、「許可」ボタンを押してください。							
認可対象							
認可対象	残高照会 入出金明細照会						
認可期間							
認可期間	一定期間 (90日)						
意思確認							
<ul> <li>[許可] ボタンを押す前に、API連携先サービス名(運保会社名)のWebサイトを信頼できるかどうかをお客様自身の判断で確認してください。</li> <li>[許可] ボタンを押すことによって、お客様はAPI連携先サービス名(運保会社名)の利用規約のちと利用を続けることになります。</li> <li>認可手続きを継続する場合は「認可手続きを継続する」のチェックボックスをチェックしてください、 お客様の入力されたしやり(スワード等の認証情報はAPI連携事業者には顕示されません。また、API連携事業者との間の通信は増号化されています。</li> <li>なお、本アプリケーションへのアクセスは、札場中央信用組合へ連結することでいつでも解除することができます。</li> <li>ジ 翌可手続きを継続する</li> </ul>							
	× 拒否	許可 >					

- 内容をご確認のうえ、よろしければ「許可手続きを 継続する」にチェックし、
   許可
   ボタンをクリック します。
- 遷移元のAPI連携先画面に遷移します。

## 第10章 パスワード失念時

#### 1. ログインパスワード・確認用パスワード失念時

管理者(マスターユーザ)の「ログインパスワード」または「確認用パスワード」を忘れた場合は、お取引 店にご連絡いただき、パスワードの再申請手続きを行ってください。また、再申請手続き後、お客さまへ初回 ログインパスワードを記載したご案内を郵送しますので、ご利用いただけるようになるまでは1週間程度時間 を要します。急ぎの振込がある場合は、ご相談ください。

なお、利用者(一般ユーザ)がパスワードを失念した場合は、第8章「3.利用者情報の変更」により、利 用者パスワードの初期化を行ってください。

## 2. お取引暗証番号を変更する場合または失念時

お取引暗証番号(照会用暗証番号・承認暗証番号・振込振替暗証番号・確認暗証番号)を変更する場合または忘れた場合は、お取引店にご連絡いただき、暗証番号の変更手続きを行ってください。

## 振込ファイル(外部ファイル)フォーマット

## 【総合振込】

## 1. 全銀協規定形式

(1) 基本事項

レコードフォーマット(全銀協規定形式)各表の基本事項を示します。

<レコードフォーマットの例>

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	2:データレコード	0	
2	支店名	C(15)	支店カナ名称		$\bigtriangleup$	
3	ダミー	C(4)	未使用		_	

- イ.「データ長」欄の見方
  - N (15)

データ長 (バイト数)

- データ属性(N:数字 C:文字 [漢字を除く、数字を含む])

ロ. 「区分」欄の見方

区分欄	内容
0	必ず設定が必要な項目
$\bigtriangleup$	条件により設定する必要がある項目
_	設定なし(初期値を設定)

ハ. 設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値について

設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値を初期値とし、データ属性ごとに以下のように 値を設定します。

項番	データ属性	初期値					
1	Ν	オールゼロ ('0')					
2	С	オールスペース ('') ただし半角スペース					

ニ. 各項目のデータの設定について

各項目の有効データがデータ長に満たない場合には、データ属性により以下のように扱います。 <各項目のデータの設定方法とその例>

項番	データ属性	データ長
1	Ν	後方の半角スペース削除後、前方 に"0"を設定します。
2	С	左詰後、後方に半角スペースを設 定します。ただし、前方の半角ス ペースは有効データとみなします。

属性 (データ長)	有効データ	備考
N (5)	"13"	"00013"
C (5)	"ABC" "ABC"	"ABC" "ABC"

(2) ファイル形式

ヘッダ	改 行	ヘッダ	改 行	 ヘッダ	改 行	トレーラ	改 行	エンド	改 行	EOF
レコード		レコード1		レコードN		レコード		レコード		
	2		2		2		2		2	1
←120 / ` 1 ŀ	→ バ イ	←120 ก` 1⊦→	バイ	←120 ก`ั 1⊦→	バイ	←120 ก` ์ ่}→	バイ	←120 ก` 1⊦→	レバイ	バイ
			ŀ		ŀ		ŀ		+	ŀ

#### 【注意事項】

- ・全銀協規定フォーマットに準拠します。
- ・改行コードは、「CR+LF(OdOa)」、「CR(Od)」、「LF(Oa)」とします。
- ・ファイルは、改行コードなしの形式でも受付可能です。
- ・エンドレコード後の改行コード及び EDF(1a)は、任意とします。
- ・システムではファイル内の改行コードを一律削除し、120バイト単位にレコードとして取い扱います。
   ・ファイル構成は、上図のようにシングルファイルのみとなります(マルチサブファイル不可)。
- ・改行コードを含めて120バイトの形式でも受付可能となり、改行コードは削除せずスペースに置き換 えます。

## (3) ファイルフォーマット

【ヘッダーレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	1:ヘッダーコード	$\bigcirc$	
2	種別コード	N(2)	業務種別	21:総合振込	$\bigcirc$	
3	コード区分	N(1)	文字コード種別	0:JIS	0	
				1:EBCDIC		
4	委託者コード	N(10)	金融機関が採番した委	取引営業店コード(3桁)	$\triangle$	
			託者コード	+取引口座番号(7桁)		
5	委託者名	C(40)	振込元の委託者名		$\triangle$	
6	取組日	N(4)	振込指定日	MMDD	$\bigcirc$	
7	仕向銀行番号	NI(4)	取引金融機関コード	「2013」を設定します。	$\triangle$	
		N(4)	(統一金融機関番号)			
8	仕向銀行名	C(15)	取引金融機関名称			
9	仕向支店番号	$\mathbf{N}(\mathbf{p})$	取引営業店コード		$\bigtriangleup$	
		N(3)	(統一店番号)			
10	仕向支店名	C(15)	取引営業店名称			
11	預金種目(依頼人)	NI (1)	振込依頼人の科目	1:普通預金	$\triangle$	
		IN (1)		2:当座預金		
12	口座番号(依頼人)	N(7)	振込依頼人の口座番号		$\triangle$	
13	ダミー	C(17)	未使用			

【データレコード】(120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	2:データレコード	0	
2	被仕向銀行番号	N(4)	振込先金融機関コード (統一全融機関委号)		0	
3	被仕向銀行名	C(15)	振込先金融機関名称(カ ナ)		$\bigtriangleup$	
4	被仕向支店番号	N(3)	振込先営業店コード (統一店番号)		0	
5	被仕向支店名	C(15)	振込先営業店名称(カ ナ)		$\bigtriangleup$	
6	手形交換所番号	N(4)	未使用			
7	預金種目	N(1)	振込先の科目	1:普通預金 2:当座預金 4:貯蓄預金	0	
8	口座番号	N(7)	振込先の口座番号		$\bigcirc$	
9	受取人名	C(30)	受取人名(カナ)		0	
10	振込金額	C(10)	ご依頼金額		$\bigcirc$	(注)
11	新規コード	N(1)	未使用			

12	顧客コード1	C(10)	依頼人が定めた受取人	$\triangle$	No.15「識別表示」欄
13	顧客コード2		識別の為の顧客コード	$\triangle$	に「Y」以外を付与し
		C(10)	情報		た場合に設定
12	EDI 情報	C(20)	依頼人から受取人に対	$\triangle$	No.15「識別表示」欄
13			して通知する EDI 情報		に「Y」を付与した場
					合に設定

14	振込区分	N(1)	未使用	7:電信振込		
15	識別表示		EDI情報の使用識別	Y:EDI として使用	$\bigtriangleup$	「Y」以外の文字が入
		C(1)		スペース:顧客コードと		力された場合、スペ
				して使用または未使用		ースとして扱います。
16	ダミー	C(7)	未使用			

(注)金額が0円の明細は金融機関ホストへの送信対象となりません。なお、確定・承認操作は可能です。

【トレーラレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	8:トレーラレコード	0	
2	合計件数	N(6)	データレコード件数の		0	
			合計			
3	合計金額	N(12)	データレコードの振込		0	
			金額の合計			
4	ダミー	C(101)	未使用		—	

【エンドレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	9:エンドレコード	0	
2	ダミー	C(119)	未使用			

#### 2. CSV形式

#### (1) 基本事項

レコードフォーマット(CSV形式)各表の基本事項を示します。

<レコードフォーマットの例>

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	金融機関コード	N(4)	振込先金融機関コード		0	
2	ダミー	C(17)	未使用			
3	EDI情報	C(40)	EDI情報		$\bigtriangleup$	

イ.「データ長」欄の見方

N (15)

データ長 (バイト数)

— データ属性(N:数字 C:文字[漢字を除く、数字を含む])

ロ. 「区分」欄の見方

区分欄	内容
0	必ず設定が必要な項目
$\bigtriangleup$	条件により設定する必要がある項目
	設定なし(初期値を設定)

ハ. 設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値について

設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値を初期値とし、データ属性ごとに以下のように 値を設定します。

項番	データ属性	初期値
1	Ν	設定不要です。
2	С	設定不要です。

(2) ファイル形式

ヘッダ	改行	データ	改行	 データ	改行	トレーラ	改行	エンド	改 行
レコード		レコード1		レコードN		レコード		レコード	
←可変長→	2バイト	←可変長→	2バイト	←可変長→	2バイト	←可変長→	2 バイト	←可変長→	2バイト

【注意事項】

- ・本ファイルフォーマットは CSV 形式とし、項目区切りはカンマ(,)を使用するものとします。
- ・改行コードは、「CR+LF(OdOa)」、「CR(Od)」、「LF(Oa)」とします。
- ・エンドレコード後の改行コード及び EDF(1a)は、任意。
- ・ファイル構成は、シングルファイルのみとなります。(マルチサブファイル不可)
- ・データ属性によらず、先頭半角スペース、後半角スペースをシステムで削除します。なお、全角スペースは削除対象外とします。
- ・ヘッダ・データ・トレーラ・エンドレコード単位の項目数チェックは行いません。

(3) ファイルフォーマット

【ヘッダレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	1:ヘッダレコード	0	
2	種別コード	N(2)	業務種別	21:総合振込	$\bigcirc$	
3	コード区分	N(1)	文字コード種別	0:JIS	$\bigcirc$	
				1:EBCDIC		
4	委託者コード	N(10)	金融機関が採番した委	取引営業店コード(3桁)	$\bigtriangleup$	
			託者コード	+取引口座番号(7桁)		
5	委託者名	C(40)	振込元の委託者名		$\triangle$	
6	取組日	N(4)	振込指定日	MMDD	$\bigcirc$	
7	仕向銀行番号	NI(4)	取引金融機関コード	「2013」を設定します。	$\bigtriangleup$	
		IN (4)	(統一金融機関番号)			
8	仕向銀行名	C(15)	取引金融機関名称		—	
9	仕向支店番号	$\mathbf{N}(0)$	取引営業店コード		$\triangle$	
		N(3)	(統一番号)			
10	仕向支店名	C(15)	取引営業店名称		—	
11	預金種目(依頼人)	NI(1)	振込依頼人の科目	1:普通預金	$\bigtriangleup$	
		IN (1)		2:当座預金		
12	口座番号(依頼人)	N(7)	振込依頼人の口座番号		$\triangle$	
13	ダミー	C(17)	未使用		_	

## 【データレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	2:データレコード	$\bigcirc$	
2	被仕向銀行番号	N(4)	振込金融機関コード		$\bigcirc$	
		11(4)	(統一金融機関番号)			
3	被仕向銀行名	C(15)	振込先金融機関名称(カ		$\bigtriangleup$	
		C(13)	ナ)			
4	被仕向支店番号	N(9)	振込先営業店コード		$\bigcirc$	
		N(3)	(統一店番号)			
5	被仕向支店名	C(15)	振込先営業店名称(カ		$\bigtriangleup$	
		C(15)	ナ)			
6	手形交換所番号	N(4)	未使用			
7	預金種目		振込先の科目	1:普通預金	$\bigcirc$	
		N(1)		2:当座預金		
				4:貯蓄預金		
8	口座番号	N(7)	振込先の口座番号		0	
9	受取人名	C(30)	受取人名(カナ)		$\bigcirc$	
10	振込金額	C(10)	ご依頼金額		$\bigcirc$	(注)
11	新規コード	N(1)	未使用		—	

12	顧客コード1	C(10)	依頼人が定めた受取人	$\bigtriangleup$	No.15「識別表示」欄
13	顧客コード2	C(10)	識別の為の顧客コード	$\triangle$	に「Y」以外を付与
		C(10)	情報		した場合に設定
12	EDI 情報	C(20)	依頼人から受取人に対	$\triangle$	No.15「識別表示」欄
13			して通知する EDI 情報		に「Y」を付与した
					場合に設定

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
14	振込区分	NI(1)	未使用	7:電信振込		
		N(1)		8:文書振込		
15	識別表示		EDI 情報の使用識別	Y:EDI として使用	$\triangle$	「Y」以外の文字が入
		C(1)		スペース:顧客コードと		力された場合、スペ
				して使用または未使用		ースとして扱います。
16	ダミー	C(7)	未使用			

(注)金額が0円の明細は金融機関ホストへの送信対象となりません。なお、確定・承認操作は可能です。

【トレーラレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	8:トレーラレコード	0	
2	合計件数	N(6)	データレコード件数の合		0	
			計			
3	合計金額	N(12)	データレコードの振込金		0	
			額の合計			
4	ダミー	C(101)	未使用		_	

【エンドレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	9:エンドレコード	0	
2	ダミー	C(119)	未使用			
## 3. XML形式

#### (1) 基本事項

レコードフォーマット (XML 形式) 表の基本事項を示します。

<レコードフォーマットの例>

項番	項目名	XMLタグ	繰 返	データ長	備考
1	仕向支店番号	< I d >	[01]	N (3)	
2	仕向支店名	$\langle Nm \rangle$	[01]	C (15)	

・「繰返」:XML タグの出現頻度を示します。

[0..1]:XML タグがない、または1つであることを示します。

[1..1]:XML タグが必ず1つであり、上位のタグが存在する場合、必須項目であることを示します。

[1..n]:XML タグが1つ以上であることを示します。

・「データ長」:各XML タグの項目属性(使用可能文字)とそのデータ長を示します。

C:半角文字であることを示します。

N:半角数字であることを示します。

K:漢字 全角文字を含むシステム使用可能文字を示します。

±:設定値なし(タグのみ)

【注意事項】

・本フォーマットは、「IS020022 【pain.001】(総合振込依頼フォーマット)」に準拠しているため、記載のないタグについては、取得もチェックも行わないこととします。

・最大ファイルサイズは、10メガバイトとなります。

## (2) レコードフォーマット

総合振込ファイル (XML 形式)のフォーマット

項番	☞ 項目名			項目名	XML タグ	繰返	データ長	備考
1	XML	宣言	Ī		※備考参照	-	-	" xml version=" 1.0" encoding="</td
								UTF-8″ standalone=″ no″ ?〉"を設定
2	XML	ドキ	ュメン	トノレート	<document></document>	[11]	±	タグ属性に"xmlns=″urn:iso:std:
					※備考参照			iso:20022:tech:xsd:pain.001.001.03
								″"を指定
3	総合	合振	込依頼ル	·∕─ ŀ	< CstmrCdtTrfInitn >	[11]	±	
4		グ	ループへ	ッダー情報	<grphdr></grphdr>	[11]	±	
5			グルー	プメッセージ ID	<msgid></msgid>	[11]	C(35)	※ISO20022 準拠フォーマットの必須項目
6			XML	ファイル作成日時	<CreDtTm $>$	[11]	C(19)	※ISO20022 準拠フォーマットの必須項目
								入力形式: "YYYY-MM-DDThh:mm:ss"
7			支払情	報数	<nb0ftxs></nb0ftxs>	[11]	N(1)	'1'固定
8			開始集	<u> </u>	<initgpty></initgpty>	[11]	±	※ISO20022 準拠フォーマットの必須項目
9			支払情	報	<PmtInf $>$	[11]	±	
10			支払情	報 ID	<pmtinfid></pmtinfid>	[11]	C(35)	※ISO20022 準拠フォーマットの必須項目
11			支払方	法	<PmtMtd $>$	[11]	C(3)	'TRF'固定
								※ISO20022 準拠フォーマットの必須項目
12			合計件	数	<nb0ftxs></nb0ftxs>	[11]	N(6)	
13			合計金	額	<ctrlsum></ctrlsum>	[11]	N(12)	
14			支払種	別情報	<pmttpinf></pmttpinf>	[11]	±	
15			種別	引情報	<ctgypurp></ctgypurp>	[11]	$\pm$	
16				種別コード	<Cd $>$	[11]	C(4)	'OTHR'固定
								※全銀フォーマットにおける「種別コード」
								= "21" (総合振込)の代替として設定
17	7 取組日		<ReqdExctnDt $>$	[11]	C(10)	入力形式: "YYYY-MM-DD"		
18			振込依頼情報		<dbtr></dbtr>	[11]	±	
19			振	込依頼人識別情報	<id></id>	[01]	±	「振込依頼人コード(取引企業コード)」
								を省略する場合、本タグを設定しない。

番	項目名	XML タグ	繰返	データ長	備考
0	振込依頼人組織識別情報	<0rgId>	[11]	±	
1	振込依頼人組織識別詳細	<0thr>	[01]	±	
	情報				
2	振込依頼人コード	<p1></p1>	[11]	N(10)	全銀協フォーマット(ヘッダ)における
	(取引企業コード)				「委託者コード」を設定
3	振込依頼人概要情報	<schmenm></schmenm>	[01]	±	
4	振込依頼人概要	<cd></cd>	[11]	C(4)	'BANK'固定
_	コード		-		
5	振込依頼人口座情報	<dbtracct></dbtracct>	[11]	±	
6	振込依頼人口座識別情報	<id></id>	[11]	±	
7	振込依頼人口座識別詳細情	<0thr>	[11]	±	
	報			( )	
3	振込依頼人口座番号	<id></id>	[11]	N(7)	全銀協フォーマット(ヘッダ)における
					「口座番号(依頼人)」を設定
					※15020022 準拠フォーマットでは必須項
					日のため、使用しない場合でも仕息数子の
	[[]] / / / / / / / / / / / / / / / / / /	(T <sub>n</sub> )	F0 17		取止を必須とします。
	1瓜心似积八顶並性目 10枚	∕1h∖	[01]	<u> </u>	「III公園(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(
	拒江仕商人酒人活口	(Drt m)	[1 1]	N(1)	ロ、平ククを取止しません。
	版心似粗入預金裡日	\rrtry/	L11]	IN(1)	王歌励ノオーマツト(ハツダ)における  「預会種日(佐頓」) - ち弥空
	什向全副继期走起	(DhtmAgt)	[1 1]	+	「原並俚日(脳視八)」を放と
	11 回 亚 廠 ( ) 民 用 和 日 本 風 微 思 熱 思 熱 思 熱 思 熱 思 熱 思 熱 思 熱 思 熱 思 熱 思	(FinInstnId)	[1 1]	+	
	1上門並腐滅浅寒水の月報	(Classicalline Ta)		<u> </u>	
	山田伏街シムフム蔵別情報	//////////////////////////////////////	[1 17		※ISO 90099 淮枷フェーマット づけ 20万万
		\MIND10/		IN(4)	※150 20022 準拠ノオーマットでは必須項 日のため 庙田 かい担へづけてき粉一の
					ロッパの、使用しない場合でも仕息剱子の 設定を必須います
l		(Nm)	[0 1]	C(15)	以たて化物にします。
	1上門球11泊			L(15)	
l	1上凹×店頂報				
	1上미又佔金万	×10/	LO1]	IN(3)	
	 仕向支店名	<nm></nm>	[01]	C(15)	
		(II] tmtDbtr>	[0 1]	+	
	振沃依超人名	<nm></nm>	[0.1]	-	全銀協フォーマット (ヘッダ) における
		N1/00/2	LO1]	0(40)	「季託者名」を設定
	取引明細	<cdttrftxinf></cdttrftxinf>	[1n]	+	明細情報数分以下を繰り返します。
	支払識別情報	<pmtid></pmtid>	[1.,1]		
	取引明細識別番号(振込依頼	<endtoendid></endtoendid>	[1.,1]	 C(35)	※IS020022 フォーマットの必須項日
	人発行)	Sharobiata/		2(00)	
	振込金額情報	<amt></amt>	[1.,1]	±	
	#ACC - IL RATIO TA				
	振込金額	<instdamt< td=""><td>[11]</td><td>N(10)</td><td>(注1)</td></instdamt<>	[11]	N(10)	(注1)
		Ccy=" JPY" >			
	被仕向金融機関情報	<cdtragt></cdtragt>	[11]	±	
	被仕向金融機関識別情報	<fininstnid></fininstnid>	[11]	±	
	被仕向決済システム識別情	<clrsysmmbid></clrsysmmbid>	[11]	±	
	┃		+		
	被仕向銀行番号	<mmbld></mmbld>	[11]	N(4)	
	被仕向銀行名	<nm></nm>	[01]	C(15)	
	手形交換所番号情報	<0thr>	[01]	±	
	手形交換所番号	<id></id>	[11]	N(4)	
	被仕向支店情報	<brnchid></brnchid>	[11]	±	
	被仕向支店番号	<id></id>	[11]	N(3)	
	被仕向支店名	<nm></nm>	[01]	C(15)	
	受取人情報	<cdtr></cdtr>	[11]	±	
	受取人名	<nm></nm>	[11]	C(30)	
	受取人識別情報	<id></id>	[01]	±	「顧客コード1情報」「顧客コード2情
					報」を省略する場合、本タグを設定しま
					せん。
	受取人組織情報	<0rgId>	[11]	±	
l	顧客コード1情報	<0thr>	[01]	±	「識別表示および仕向金融機関指示情
•					

項番	「騒」 項目名			XML タグ	繰返	データ長	備考					
												報」が未設定、または1桁目が"Y"以
												外の場合に設定します。
												「顧客コード1」を省略する場合、本タ
61							菌ク	タマード1		[1 1]	C(10)	クを設定しません。
62							扁?	子二 〒1 タコード1概	<schmenm></schmenm>	[1.1]	+	
01							要性	青報	(Commonum)	[1.1.1]	—	
63								顧客コード	<prtry></prtry>	[11]	C(14)	'Customer_Code1'固定
								1 概要名	·			※「顧客コード1情報」を識別するため
												の値。
64						顧	客コ	ード2情報	<0thr>	L01]	±	識別表示および仕向金融機関指示情
												報」か木設定、まには1桁日か Y 以
												「顧客コード 2」を省略する場合、本タ
												グを設定しません。
65							顧	客コード2	<id></id>	[11]	C(10)	
66							顧? 要性	客コード 2 概 青報	<schmenm></schmenm>	[11]	±	
67								顧客コード	<prtry></prtry>	[11]	C(14)	'Customer_Code2'固定
								2 概要名				※「顧客コード2情報」を識別するため
68			受	取人	、口座	医情囊	報		<cdtracct></cdtracct>	[11]	±	の値。
69				受	取人	口内	区識別	情報		[11]	±	
70					受	取人	口应	識別詳細情報		[1 1]	+	
71						四	町上	口広釆早	(Uthr)	[1 1]		
71				T	<b>F</b>	Z.	収八		<1d>	[11]	IN(7)	
72				受	取入	. 預金	全種 日	情報	<tp></tp>	[11]	±	
73			+=	) T + H	受	取人	預金	種目	<prtry></prtry>	[11]	N(1)	
75			扳	振込指定区分情報			育報 て公		<instrforudtragt></instrforudtragt>	[01]	± N(1)	川下のいずれかを設定します
75				1灰	121日		277		(IIIStriii)/	[01]	11(1)	以下のパッチルがを設定します。 7:電信振込
												8:文書振込
76				識	別表	示お	らよび	化向金融機	<instrfordbtragt></instrfordbtragt>	[01]	C(129)	以下の項目を連結して設定します。
				関	指示	情報	艮					項目の連結には「":"(半角コロン)」
												を使用します。
												明細 項目名 データ長
												I 明 細 識別表示 $C$ (I)
												$\begin{bmatrix} 1 \\ -q \end{bmatrix} = \begin{bmatrix} 2 \\ -q \end{bmatrix}$
												ダミー (へ C (17)
												ッダ)
												ダミー (ト C (101)
												レーラ)
												2 明細 識別表示 C (1)
												目以降
												(例) 1 明細目
												Y:DUMMY01:DUMMY012345678901:DUMMY01
												23456789012345678901234567890123456
												78901234567890123456789012345678901
							-					234567890123456789012345
77			新	現コ <sub>ず</sub>		情報	税 ご		<purp></purp>	[01]	±	
18 70			क्र	新 流棹	<sup>7兄 コ</sup> F却	-	`		<pre>\rrtry/ (RmtInf)</pre>	[11]	IN(1) +	「識別表示お上び仕向全融趣問也テ建
19			旧	1/16   月	HK 1					[01]	<u> </u>	報」の1桁目がY"の場合に設定します。
80				金	融E	DI	[情報	ł	<ustrd></ustrd>	[050	K(140)	全銀協フォーマット (データ) における
										0]	-	「EDI 情報」を設定
												XML タグを含むデータを設定する場合に
									1			は、base64 エンコードを行い、MIME へ

項番	項目名	XML タグ	繰返	データ長	備考
					ッダ(先頭3行を使用)の付加を行いま
					す。
					XML タグを含むデータを設定しない場合
					のエンコードは任意とします。
					(注2)
					■MIME ヘッダ(先頭3行)
					<ustrd>MIME-Version:1.0</ustrd>
					<ustrd>Content-Type:text/xml</ustrd>
					>
					<ustrd>Content-Transfer-Encoding:ba</ustrd>
					se64

(注1) 全銀が0円の明細は金融機関ホストへの送信対象となりません。なお、確定・承認操作は可能です。

(注 2) 使用できる文字はシステムの使用可能文字および「CR」「LF」「Tab」です。

#### 4. EDIデータ置換ファイル(CSV形式)

#### (1) 基本事項

レコードフォーマット(CSV形式)各表の基本事項を示します。

<レコードフォーマットの例>

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	金融機関コード	$N \langle 4 \rangle$	振込先金融機関コード		$\bigcirc$	
2	ダミー	C(17)	未使用			
3	EDI情報	C(40)	EDI情報		$\bigtriangleup$	

イ.「データ長」欄の見方

N (15)

データ長(バイト数)

- データ属性(N:数字 C:文字 [漢字を除く、数字を含む]

K:文字 [漢字 全角文字を含む])

ロ. 「区分」欄の見方

区分欄	内容
0	必ず設定が必要な項目
$\bigtriangleup$	条件により設定する必要がある項目
	設定なし(初期値を設定)

ハ. 設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値について

設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値を初期値とし、データ属性ごとに以下のように 値を設定します。

項番	データ属性	初期値
1	Ν	設定不要です
2	С	設定不要です

【注意事項】

- ・本ファイルフォーマットは CSV 形式とし、項目区切りはカンマとします。 ただし、最終項目とレコード区切り符号の間の項目区切り符号は省略します。
- ・改行コードは、「CR+LF(OdOa)」、「CR(Od)」、「LF(Oa)」とします。
- ・エンドレコード後の改行コード及び EOF(1a)は、任意とします。
- ・レコードの上限件数は20,000件、ファイルサイズの上限は8メガバイトとします。
- ・空白は全角・半角、前方・後方を問わず有効値として扱います。 なお、任意エリア以外の S-ZEDI 項目においては前方の全角・半角スペースは有効とするが、後方の全角・ 半角スペースは無効として除去します。
- ・以下のいずれかを満たす入力項目は必ずダブルクォーテーションで囲まれている必要があります。 <ダブルクォーテーションで囲む条件>

項番	条件
1	カンマを含みます
2	制御コードを含みます(「任意エリア」のみ対象)
3	ダブルクォーテーションを含みます(注)

#### (2) ファイルフォーマット

総合振込業務拡張EDIデータ置換ファイル(CSV形式)

項番		項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	紐	付けキー (EDI情報)	C(20)			$\bigcirc$	総合振込ファイル(全銀協
							規定形式)のどの明細に対
							する拡張 EDI 情報かを紐付
							けするために設定します。
2	入	力区分	N(2)		1~10:金融 EDI 情報	$\bigcirc$	
					(金融 EDI 情報通番)		
					11:任意エリア		
3	任	意エリア	K(5000)	任意の拡張		$\triangle$	改行(CRLF、CR、LF)、お
				EDIデー			よび、水平タブの制御コー
				タを設定す			ドを使用可能文字として扱
				るエリア			います。 (注 1)
4	金	融EDI情報	_			—	
5		業界区分	C(3)			$\triangle$	(注 2)
6		データ区分	C(3)			$\triangle$	(注2)
7		支払通知番号	K(80)			$\triangle$	(注2)
8		支払通知発行日	N(8)			$\triangle$	(注2)
9		請求書番号	K(80)			$\triangle$	(注2)
10		支払人企業法人コード	N(13)			$\triangle$	(注2)
11		受取人企業法人コード	N(13)			$\triangle$	(注2)
12		請求先企業名	K(80)			$\triangle$	(注2)
13		請求先企業法人コード	N(13)			$\triangle$	(注2)
14		支払金額(明細)	C(10)			$\triangle$	(注2)
15		金額相殺理由	K(80)			$\triangle$	(注2)
16		相殺金額	C(10)			$\triangle$	(注2)
17		税額1	C(10)			$\triangle$	(注2)
18		税率1	N(3)			$\triangle$	(注2)
19		税額2	C(10)			$\triangle$	(注2)
20		税率 2	N(3)			$\triangle$	(注2)
21	1	税額(合計)	C(10)			$\triangle$	(注2)
22	1	備考	K(280)			$\wedge$	(注 2)

(注1)入力区分が"11"任意エリアの場合に入力が可能。

(注2)入力区分が"1~10"金融 EDI 情報(金融 EDI 情報通番)の場合に入力が可能。

<sup>(</sup>注) ダブルクォーテーションを入力値として扱う場合、その直前に1つのダブルクォーテーションを付加 してエスケープする必要があります。カンマ、ダブルクォーテーション、制御コードを含まない項目は ダブルクォーテーションで囲まれていない場合も許容します。

## 【給与・賞与振込】

#### 1. 全銀協規定形式

(1) 基本事項

レコードフォーマット(全銀協規定形式)各表の基本事項を示します。

<レコードフォーマットの例>

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	2:データレコード	0	
2	支店名	C(15)	支店カナ名称		$\bigtriangleup$	
3	ダミー	C(4)	未使用		_	

- イ.「データ長」欄の見方
  - N (15)

データ長(バイト数) データ属性 (NI・粉ウ

―― データ属性(N:数字 C:文字[漢字を除く、数字を含む])

ロ. 「区分」欄の見方

区分欄	内容
0	必ず設定が必要な項目
$\bigtriangleup$	条件により設定する必要がある項目
_	設定なし(初期値を設定)

ハ. 設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値について

設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値を初期値とし、データ属性ごとに以下のように 値を設定します。

項番	データ属性	初期値			
1	Ν	オールゼロ ('0')			
2	С	オールスペース('')ただし半角スペース			

## ニ. 各項目のデータの設定について

各項目の有効データがデータ長に満たない場合には、データ属性により以下のように扱います。 <各項目のデータの設定方法とその例>

項番	データ属性	データ長
1	Ν	後方の半角スペース削除後、前方 に"0"を設定します。
2	С	左詰後、後方に半角スペースを設 定します。ただし、前方の半角ス ペースは有効データとみなします。

属性 (データ長)	有効データ	備考
N (5)	"13"	"00013"
C (5)	"ABC" "ABC"	"ABC" "ABC"

(2) ファイル形式

ヘッダ	改 行	データ	改 行	 データ	改 行	トレーラ	改 行	エンド	改 行	EOF
レコー	۲	レコード1		レコードN		レコード		レコード		
					_					
←120 א` י	<sup>(ト→</sup>   <sup>2</sup> バ	←120 バイト→	2 バ	←120 ก` ํ1⊦→	2 バ	←120 ก` 1⊦→	2 バ	←120 ก` 1⊦→	2 バ	ーバ
	1		1 		イト		1 ト		1 ト	イト

## 【注意事項】

- ・全銀協規定フォーマットに準拠します。
- ・文字コードは S-JIS コード(機種依存文字を除く)のみとなります。
- ・改行コードは、「CR+LF(OdOa)」、「CR(Od)」、「LF(Oa)」とします。
- ・ファイルは、改行コードなしの形式でも受付可能です。
- ・エンドレコード後の改行コード及び EDF(1a)は、任意とします。
- ・システムではファイル内の改行コードを一律削除し、120バイト単位にレコードとして取い扱います。
- ・ファイル構成は、上図のようにシングルファイルのみとなります(マルチサブファイル不可)。
- ・改行コードを含めて120バイトの形式でも受付可能であり、改行コードは削除せずスペースに置き換 えます。
- (3) ファイルフォーマット

【ヘッダレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	1:ヘッダレコード	$\bigcirc$	
2	種別コード	N(2)	業務種別	11:または 71:給与振込	0	
				12:または 72:賞与振込		
3	コード区分	N(1)	文字コード種別	0:JIS	$\bigcirc$	
				1:EBCDIC		
4	委託者コード	N(10)	金融機関が採番した委	取引営業店コード(3桁)	$\bigtriangleup$	
			託者コード	+取引口座番号(7桁)		
5	委託者名	C(40)	振込元の委託者名		$\triangle$	
6	取組日	N(4)	振込指定日	MMDD	$\bigcirc$	
7	仕向銀行番号	NI(4)	取引金融機関コード	「2013」を設定します。	$\bigtriangleup$	
		IN (4)	(統一金融機関番号)			
8	仕向銀行名	C(15)	取引金融機関名称		—	
9	仕向支店番号	$N(\mathbf{p})$	取引営業店コード		$\bigtriangleup$	
		N(3)	(統一店番号)			
10	仕向支店名	C(15)	取引営業店名称		—	
11	預金種目(依頼人)	NI(1)	振込依頼人の科目	1:普通預金	$\triangle$	
		IN(1)		2:当座預金		
12	口座番号(依頼人)	N(7)	振込依頼人の口座番号		$\bigtriangleup$	
13	ダミー	C(17)	未使用		_	

【データレコード	(120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	2:データレコード	$\bigcirc$	
2	被仕向銀行番号	N(4)	振込先金融機関コード		0	
			(統一金融機関番号)			
3	被仕向銀行名	C(15)	振込先金融機関名称(カ		$\bigtriangleup$	
			ナ)			
4	被仕向支店番号	N(3)	振込先営業店コード		$\bigcirc$	
			(統一店番号)			
5	被仕向支店名	C(15)	振込先営業店名称(カ		$\bigtriangleup$	
			ナ)			
6	手形交换所番号	N(4)	未使用			
7	預金種目	N(1)	振込先の科目	1:普通預金	$\bigcirc$	
				2:当座預金		
8	口座番号	N(7)	振込先の口座番号		$\bigcirc$	
9	受取人名	C(30)	受取人名(カナ)		$\bigcirc$	
10	振込金額	N(10)	ご依頼金額		$\bigcirc$	(注)
11	新規コード	N(1)	未使用			
12	社員番号	C(10)	企業での社員番号		$\triangle$	
13	所属コード	C(10)	企業での所属コード		$\triangle$	
14	ダミー	C(9)	未使用		—	

(注)金額が0円の明細は金融機関ホストへの送信対象となりません。なお、確定・承認操作は可能です。

【トレーラレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	8:トレーラレコード	$\bigcirc$	
2	合計件数	N(6)	データレコード件数の		0	
			合計			
3	合計金額	N(12)	データレコードの振込		$\bigcirc$	
			金額の合計			
4	ダミー	C(101)	未使用			

【エンドレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	9:エンドレコード	0	
2	ダミー	C(119)	未使用		_	

## 2. CSV形式

#### (1) 基本事項

レコードフォーマット(CSV形式)各表の基本事項を示します。

<レコードフォーマットの例>

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	金融機関コード	$N \langle 4 \rangle$	振込先金融機関コード		$\bigcirc$	
2	ダミー	C(17)	未使用			
3	EDI情報	C(40)	EDI情報		$\bigtriangleup$	

イ.「データ長」欄の見方

N (15)

データ長 (バイト数)

— データ属性(N:数字 C:文字[漢字を除く、数字を含む])

ロ. 「区分」欄の見方

区分欄	内容
0	必ず設定が必要な項目
$\bigtriangleup$	条件により設定する必要がある項目
	設定なし(初期値を設定)

ハ. 設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値について

設定内容が存在しない項目・使用しない項目に設定する値を初期値とし、データ属性ごとに以下のように 値を設定します。

項番	データ属性	初期値
1	Ν	設定不要です
2	С	設定不要です

(2) ファイル形式

ヘッダ	改行	データ	改行	 データ	改行	トレーラ	改行	エンド	改行
レコード		レコード1		レコードN		レコード		レコード	
←可変長→	2バイト	←可変長→	2バイト	←可変長→	2バイト	←可変長→	2バイト	←可変長→	2バイト

【注意事項】

- ・本ファイルフォーマットは CSV 形式とし、項目区切りはカンマ(,)を使用するものとします。
- ・文字コードは S-JIS コード(機種依存文字を除く)のみとなります。
- ・改行コードは、「CR+LF(OdOa)」、「CR(Od)」、「LF(Oa)」とします。
- ・エンドレコード後の改行コード及び EDF(1a)は、任意とします。
- ・ファイル構成は、シングルファイルのみとなります(マルチサブファイル不可)。
- ・データ属性によらず、先頭半角スペース、後半角スペースをシステムで削除します。なお、全角スペースは削除対象外とします。

・ヘッダ・データ・トレーラ・エンドレコード単位の項目数チェックは行いません。

(3) ファイルフォーマット

【ヘッダレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	1:ヘッダレコード	$\bigcirc$	
2	種別コード	N(2)	業務種別	11:または 71:給与振込	0	
				12:または 72:賞与振込		
3	コード区分	N(1)	文字コード種別	0:JIS	$\bigcirc$	
				1:EBCDIC		
4	委託者コード	N(10)	金融機関が採番した委	取引営業店コード(3桁)	$\bigtriangleup$	
			託者コード	+取引口座番号(7 桁)		
5	委託者名	C(40)	振込元の委託者名		$\triangle$	
6	取組日	N(4)	振込指定日	MMDD	$\bigcirc$	
7	仕向銀行番号	N(4)	取引金融機関コード	「2013」を設定します。	$\bigtriangleup$	
		IN (4)	(統一金融機関番号)			
8	仕向銀行名	C(15)	取引金融機関名称		—	
9	仕向支店番号	N(2)	取引営業店コード		$\bigtriangleup$	
		IN (3)	(統一番号)			
10	仕向支店名	C(15)	取引営業店名称		—	
11	預金種目(依頼人)	NI(1)	振込依頼人の科目	1:普通預金	$\bigtriangleup$	
		IN(1)		2:当座預金		
12	口座番号(依頼人)	N(7)	振込依頼人の口座番号		$\triangle$	
13	ダミー	C(17)	未使用			

【データレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内 容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	2:データレコード	0	
2	被仕向銀行番号	N(4)	振込金融機関コード		0	
		11(1)	(統一金融機関番号)			
3	被仕向銀行名	C(15)	振込先金融機関名称(カ		$\bigtriangleup$	
		0 (10)	ナ)			
4	被仕向支店番号	N(2)	振込先営業店コード		0	
		IN (3)	(統一店番号)			
5	被仕向支店名	C(15)	振込先営業店名称(カ		$\bigtriangleup$	
		C(15)	ナ)			
6	手形交換所番号	N(4)	未使用			
7	預金種目	N(1)	振込先の科目	1:普通預金	$\bigcirc$	
		IN(1)		2:当座預金		
8	口座番号	N(7)	振込先の口座番号		$\bigcirc$	
9	受取人名	C(30)	受取人名(カナ)		$\bigcirc$	
10	振込金額	N(10)	ご依頼金額		$\bigcirc$	(注)
11	新規コード	N(1)	未使用			
12	社員番号	C(10)	企業での社員番号		$\bigtriangleup$	
13	所属コード	C(10)	企業での所属コード		$\triangle$	
14	ダミー	C (9)	未使用		_	

(注)金額が0円の明細は金融機関ホストへの送信対象となりません。なお、確定・承認操作は可能です。

【トレーラレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	8:トレーラレコード	0	
2	合計件数	N(6)	データレコード件数の		0	
			合計			
3	合計金額	N(12)	データレコードの振込		0	
			金額の合計			
4	ダミー	C(101)	未使用			

【エンドレコード】 (120 バイト)

項番	項目名	データ長	内容	設定範囲	区分	備考
1	データ区分	N(1)	レコード種別	9:エンドレコード	0	
2	ダミー	C(119)	未使用		_	

# 利用者情報記入票

1. 管理者(マスターユーザ)様の利用者情報をご記入ください。

利用者名	
メールアドレス	
ログインID	
ログインパスワード	
確認用パスワード	

2. 利用者(一般ユーザ)様の利用者情報をご記入ください。

	ログインID	
1	仮ログインパスワード	
	利用者名	
	メールアドレス	
	ログインID	
2	仮ログインパスワード	
	利用者名	
	メールアドレス	

(注)3名以上の場合は、コピーしてご使用ください。

重要
◎ ログインⅠD、ログインパスワード、確認用パスワードは、6桁から12桁の英数字半角でそれぞれ必ず
1文字以上混在させてください。
英字の大文字・小文字は別文字と見ます。
◎ これらのID、パスワードは同一のものをご使用できません。
◎ お名前、電話番号、生年月日、車のナンバー等、類推されやすい番号は使用しないでください。
◎ ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードはお客さまを確認する重要な情報です。お忘れ
にならないよう、また他人に知られないようご注意ください。
◎ 本票は、本利用ガイドから取り外して厳重に管理してください。

